

Curitiba, 31 de maio de 2019.

INFORMATIVO Nº 003/2019

ASSUNTO: Elaboração e formalização da Justificativa da Contratação (CCL 2019).

Aos setores de compras,

Prezados(as) Senhores(as),

Após o último encontro pelo evento Gesprad (Gestão, eficiência e práticas administrativas) ano passado (2018), ocasião que foram acordados aspectos relevantes do Calendário de Compras e Licitações (CCL) em reunião com os Diretores de Planejamento e Administração dos *campi*, repassaremos como será o andamento deste CCL 2019.

Conferimos que muitas Justificativas da Contratação deste CCL 2019 estão incompletas. Na [página WEB da Coordenadoria de Licitações](#) tem os modelos das Justificativas discriminadas por [\(1\) bens](#) e [\(2\) serviços](#).

Na Justificativa para bens solicitamos a atenção para as três tabelas que são três modelos distintos de memória de cálculo, discriminando (1) bens permanentes, (2) bens de consumo e (3) materiais personalizados, nesta ordem respectivamente. Algumas Justificativas foram elaboradas utilizando um modelo de tabela misturando bens de consumo com permanente, e outras sem nenhuma memória de cálculo.

Na memória de cálculo precisam constar os parâmetros de consumo/ano e estoque existente, conforme os modelos dos *links* acima.

A Justificativa precisa estar completa conforme os dois modelos.

Solicitaremos as correções das Justificativas incompletas com novo prazo para adequação. Ressaltamos que serão excluídas as demandas sem as Justificativas em conformidade.

Justificativa incorreta/inadequada: Quando ocorrer da justificativa já estar devidamente assinada no SEI, a mesma deverá ser cancelada, para inclusão de outra justificativa retificadora.

OBS: Acrescentar nas respectivas justificativas o motivo/justificativa

para requisições de itens com menos de 3 orçamentos.

Pedimos a vossa colaboração, pois o Calendário de Compras e Licitações é o fruto do envolvimento e participação dos *Campi* do IFPR.

Agradecemos a participação e o envolvimento de todos!

Dúvidas, sugestões e ou esclarecimentos, estamos à disposição.

Atenciosamente,

Diretoria de Licitações e Contratos (DLC/PROAD).