

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO**
2 **FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARANÁ DE**
3 **23.10.2019**

4
5 Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, às nove horas, na
6 Reitoria, reuniu-se o Colégio de Dirigentes do IFPR, em reunião ordinária, por
7 videoconferência, sob a presidência do Reitor *Pro Tempore* Odacir Antonio Zanatta,
8 com a presença dos seguintes dirigentes: Alan Rodrigo Padilha, Ana Claudia Radis,
9 Anna Michella Arruda, Amarildo Pinheiro Magalhães, Aparecida Bernadete Gaion,
10 Carlos Zanatta, Celso Luiz Buiar, Ciro Bachtold, Cleber Serafin, Diego Panonceli,
11 Eliane Mesquita, Evandro Marcos Leonardi, Flávio Lúcio Alves (substituto de Alcione
12 Benacchio), João Cláudio Madureira, Joaquim José Honório de Lima, José Barbosa
13 Dias Junior, Karina Bonilaure, Kleber Augusto Michalichem, Luiz Carlos Eckstein,
14 Marcelo Estevam, Marcelo Poleti, Marcos Fernando Schmitt, Marcos Paulo Rosa,
15 Mateus das Neves Gomes (substituto de Roberto Alves), Nelson de Castro Júnior
16 (substituto de Marcos Barbosa), Onivaldo Flores Júnior, Patricia Cambrusi Bortolini,
17 Paulo Tetuo Yamamoto, Renato Nascimento, Roberto Carlos Bianchi, Rodolfo
18 Fiorucci, Rogério Siqueira (substituto de Adriano da Silva) e Vicente Sandeski.
19 Justificaram ausência: Adriano Willian da Silva, Alcione Benacchio, Roberto Teixeira
20 Alves e Pierre Luis Alves. Como convidados, participaram: Anderson Coldebella,
21 Carlos José Dalla Nora, Leandro Rafael, Leocádia Cândido da Silva, Livia Maria
22 Araujo Facuri, Rafael Poltronieri, Ricardo Rodrigues de Souza, Samanta Ramos dos
23 Santos e Tatiana Silva. A reunião foi secretariada por Dannel Antonietto Chagas, da
24 Secretaria dos Órgãos Colegiados. O presidente iniciou dando as boas-vindas a
25 todos. No **Expediente, Item 1**, colocou em apreciação as atas da reunião ordinária de
26 07 de agosto, e da reunião extraordinária de 24 de setembro de 2019, que foram
27 aprovadas por unanimidade. No **Item 2, "Informes"**, sobre o **Programa Future-se**,
28 informou que o tópico será tratado na Ordem do Dia. Sobre **Formatura**, Cleber Serafin
29 destacou sobre a participação do Reitor nos eventos de formaturas, e da necessidade
30 de agendamento e preenchimento de formulário específico. Sobre **Chamada do Livro**

31 **sobre Direitos Humanos**, Samanta Ramos dos Santos apresentou o programa e
32 especificou os objetivos e requisitos para participação. Sobre **Diretrizes da Pesquisa,**
33 **Catálogo de Laboratórios, SisCOPE e histórico do PROEq**, Tatiana Silva apresentou
34 o cronograma e as ações que se encontram em andamento na Diretoria de Pesquisa, e
35 os principais pontos dos programas. Leandro Rafael destacou os **Produtos**
36 **Educacionais do ProfEPT**, e detalhou o conteúdo de cada ação e importância do
37 programa. **Sobre Pnae – Programa Nacional de Alimentação Escolar 2019/2020**,
38 Paulo Yamamoto apresentou os recursos que foram distribuídos referentes ao ano de
39 2019. Informou que para o ano de 2020 a Proplan tem o compromisso de distribuir os
40 recursos aos *campi*, provavelmente no mês de maio ou junho de 2020. João Claudio
41 Madureira informou demonstrar preocupação quanto ao Programa do Pnae. Lamentou
42 a forma que foi apresentado aos *campi*. Pontuou que os *campi* não têm condição de
43 gerenciar essa demanda, por se tratar de uma situação muito complexa. O presidente
44 sugeriu colocar na Ordem do Dia a formação de um Grupo desse coletivo para até
45 março de 2020 encaminhar uma proposta. Paulo Yamamoto pontuou que foi a primeira
46 vez que a Setec encaminhou a divisão por campus. Amarildo Magalhães ressaltou que
47 será necessária a contrapartida dos *campi*, pois somente com o Pnae não será possível
48 ter alimentação. Sobre o **Calendário de encerramento Orçamento 2019**, pontuou que
49 o Governo conseguiu desbloquear 100% do orçamento, e que começa uma nova etapa,
50 a da execução. Apresentou o calendário referente ao cronograma do orçamento,
51 execução e empenho. Rodolfo Fiorucci questionou sobre o detalhamento dos anexos.
52 Paulo Yamamoto confirmou que é dessa maneira que deve ser feito: firma o contrato
53 considerando o orçamento com os anexos. Rodolfo questionou sobre retenção inicial
54 dos 60%, que foi confirmada por Paulo Yamamoto. Por fim, Rodolfo questionou sobre a
55 retirada da obrigatoriedade do acervo, Paulo Yamamoto informou que foi discutido no
56 Codir anterior. Amarildo Magalhães pontuou que não tem como uma instituição de
57 ensino não ter um acervo bibliográfico. Lembrou, ainda, que o acervo é objeto de
58 avaliação do Inep – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas. Sobre o **Plano de**
59 **Gestão 2020**, por orientação da Setec, será feito somente um plano de gestão incluindo
60 os valores previstos na PLOA e os valores previstos nos Anexos. Apresentou os valores
61 de todas as unidades para detalhamento do QDD/Plano de Gestão. Na sequência,

62 apresentou o detalhamento das despesas centralizadas. João Claudio Madureira
63 pontuou que a liberação dos recursos, nesse momento, inviabiliza a execução de boa
64 parte deles, e ressaltou a importância de ter cautela na comunicação com a
65 comunidade interna. Sobre **Capacitação Sistema Ághata**, Paulo Yamamoto informou
66 que as equipes estão nos *campi* fazendo treinamento com os servidores, e apresentou
67 o cronograma dos próximos treinamentos. Por fim, destacou os pontos positivos e os
68 pontos de atenção do sistema. Sobre **Capacitação Fundação de Apoio**, Paulo
69 Yamamoto informou que após a provação do Conselho Superior do IFPR - Consup,
70 inicia-se os treinamentos para uso adequado da Fundação de Apoio. Apresentou as
71 vantagens do treinamento, entre eles: regulamentação interna do IFPR; critérios e
72 limites para o recebimento de bolsas; modelos de financiamentos etc. Por fim,
73 apresentou o cronograma de treinamento. Carlos Zanatta apresentou os **Resultados**
74 **do Projeto Monitora**. Lembrou que se trata da implantação de um sistema híbrido e
75 integrado de vigilância, suprimindo as necessidades de segurança patrimonial do IFPR
76 reduzindo os custos operacionais com vigilância, mantendo a eficiência do serviço.
77 Demonstrou o comparativo financeiro com o contrato vigente. Amarildo Magalhães
78 informou sobre o **1º Encontro de Assistente de Alunos** que a Proens planeja fazer no
79 mês de dezembro, e contará com a presença do Professor Cezar Nunes, da Unicamp.
80 Sobre o **Projeto Conviver – Observatório da Convivência**, informou que em
81 novembro começa a aplicação dos instrumentos nos *campi*. Solicitou ajuda dos
82 Diretores quanto às demandas apresentadas pelas Comissões. Sobre **Encontro**
83 **Nacional EJA**, informou que o encontro ocorrerá em dezembro, na cidade de Londrina,
84 em parceria com a UEL- Universidade Estadual de Londrina. Solicitou que cada
85 campus envie ao menos um representante. O Presidente pontuou que são temas de
86 extrema importância, e solicitou a cooperação de todos nos eventos. Por fim, Paulo
87 Yamamoto informou que o **3º encontro do CELIF** ocorrerá em novembro, no Campus
88 Curitiba. Na **Ordem do Dia**, sobre o **SisCOPE**, o Presidente informou que o tópico foi
89 reposicionado para a ordem do dia, pois há a necessidade de deliberação do pleno.
90 Marcelo Estevam informou que se trata de um sistema que integra e cria um banco de
91 dados de todos os projetos do Cope. Amarildo pontuou que o sistema permite
92 quantificar os projetos de ensino. Após algumas considerações, Marcelo Estevam

93 ressaltou que o sistema está pronto, e fez o encaminhamento para colocar os projetos
94 de ensino dentro do SisCOPE, nesse momento, ou colocar depois da regulamentação.
95 Por maioria absoluta, ficou definido para inclusão dos projetos nesse momento. Sobre o
96 **Grupo de Trabalho de Alimentação**, o Presidente pontuou a possibilidade de criação
97 de um novo Grupo de Trabalho, para contribuir com a discussão de viabilizar a
98 aplicação dos recursos para o ano de 2020. Convidou os Diretores a participarem do
99 grupo, que foi manifestado por: João Madureira, Débora Reis (indicada pelo Roberto
100 Bianchi), Helenice - Campus Cascavel (indicada pelo Luiz Eckstein), Paulo Yamamoto,
101 Paulo Cypriano (indicado por Marcelo Poleti), Karina Bonilaure, Luiz Belina (indicado
102 pelo Carlos Zanatta), Marilisi Fisher, Cleverson (indicação do Amarildo), nutricionista
103 (indicada pelo Amarildo), e Anna Michela. Ressaltou que já existe uma Comissão
104 constituída, e que a proposta desse novo grupo é contribuir com essa comissão, que
105 terá até o final de março de 2020 para apresentar os resultados. Sobre o **“Programa**
106 **Future-se”**, o Presidente informou que, durante sua campanha, o programa
107 apresentado pelo Governo não estava muito claro, e não havia nada definido. A
108 proposta, então, é de montar um grupo de trabalho para discussão da temática. Paulo
109 Yamamoto ressaltou a importância da criação desse grupo para a realização de uma
110 discussão mais detalhada. O Presidente pontuou que a UFPR promoverá um debate
111 com dois especialistas: um com posicionamento favorável, e outro com
112 posicionamento contrário ao Programa. Na sequência, solicitou a manifestação dos
113 interessados em participarem do Grupo de Estudo, que foi pronunciada por: Marcos
114 Paulo Rosa, Rodolfo Fiorucci, Roberto Bianchi, Anderson Coldebella, Belquis
115 Meirelles, Nelson de Castro Neto e Vicente Sandeski. Após algumas considerações, o
116 Presidente informou que cada Campus e Pró-reitoria terá um representante que será
117 indicado pelo Diretor-Geral, e pelo Pró-Reitor. Pontuou, também, que ele será o
118 Presidente do Grupo. Por fim, colocou em deliberação a criação do Grupo com as
119 premissas pontuadas, que foi aprovada por unanimidade. Paulo Yamamoto solicitou
120 que os Diretores encaminhem o nome do indicado até sexta-feira (25 de outubro) para
121 preparação da minuta de Portaria. Na **Comunicação dos Dirigentes**, Luiz Eckstein
122 questionou sobre a Comissão Matriz IFPR e sobre a Comissão da Fundação de
123 Apoio. Sobre a Matriz IFPR, o Presidente informou para aguardar a próxima reunião

124 do Conif, e sobre a Fundação de Apoio, informou que não é o momento, pois se
125 encontra na fase de capacitação. Rodolfo Fiorucci informou que o Campus
126 Jacarezinho foi convidado para participar do projeto Escolas 2030, da Unesco. Marcos
127 Paulo Rosa parabenizou os professores de Educação Física que tiveram envolvidos
128 nos Jogos Nacionais. Lembrou que amanhã será realizada as eleições no
129 Sindiedutec. Nelson Neto informou que o processo seletivo da EaD ainda se encontra
130 suspenso. Nos próximos dias, será realizada a reunião com os bolsistas para
131 contratação via LOA. Ana Radis informou que ocorreu recentemente a olimpíada de
132 agropecuária, no Campus Foz, e que foi muito produtiva e positiva. Pontuou sobre o
133 registro eletrônico de frequência, que ocorreram muitos problemas na implantação,
134 que houve pouco tempo para divulgação junto aos servidores, e, por fim, informou
135 discordar sobre a obrigatoriedade do registro. Paulo Yamamoto informou que o Conif
136 está organizando, em conjunto com o Sebrae, o programa Sebrae Experience, o qual
137 o IFPR estará participando. O Presidente informou, sobre o registro eletrônico, que o
138 projeto está sendo discutido há mais de 2 anos, e que não há mais tempo hábil para
139 novas discussões, devido às exigências de implantação dos órgãos de controle.
140 Finalizada a pauta e sem mais informes, o Reitor *Pro Tempore*, Odacir Antonio
141 Zanatta, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão às treze
142 horas, da qual eu, Danniell Antonietto Chagas, da Secretaria dos Órgãos Colegiados,
143 lavrei a presente ata que, depois de aprovada, será assinada pelo presidente e
144 demais dirigentes presentes.

145 Odacir Antonio Zanatta

146 Alan Rodrigo Padilha

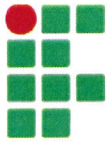
147 Ana Claudia Radis

148 Anderson Coldebella

149 Anna Michella Arruda

150 Amarildo Pinheiro Magalhães

151 Aparecida Bernadete Gaion



INSTITUTO FEDERAL

Paraná



Ministério da Educação

152 Carlos José Dalla Nora

153 Carlos Zanatta

154 Celso Luiz Buiar

155 Ciro Bachtold

156 Cleber Serafin

157 Diego Panonceli

158 Eliane Mesquita

159 Evandro Marcos Leonardi

160 Flávio Lúcio Alves

161 João Cláudio Madureira

162 Joaquim José Honório de Lima

163 José Barbosa Dias Junior

164 Karina Bonilaure

165 Kleber Augusto Michalichem

166 Leandro Rafael

167 Leocádia Cândido da Silva

168 Livia Maria Araujo Facuri

169 Luiz Carlos Eckstein

170 Marcelo Estevam

171 Marcelo Poleti

172 Marcos Fernando Schmitt

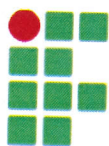
173 Marcos Paulo Rosa

174 Mateus das Neves Gomes

175 Nelson de Castro Júnior

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Reitoria

Av. Víctor Ferreira do Amaral, 306 - Tarumã, Curitiba - PR | CEP 82530-230 - Brasil



INSTITUTO FEDERAL
Paraná



Ministério da Educação

- 176 Onivaldo Flores Júnior *[Signature]*
- 177 Patricia Cambrusi Bortolini *Patricia f. Bortolini*
- 178 Paulo Tetuo Yamamoto
- 179 Rafael Poltronieri *[Signature]*
- 180 Renato Nascimento *[Signature]*
- 181 Ricardo Rodrigues de Souza *[Signature]*
- 182 Roberto Carlos Bianchi *Roberto Carlos Bianchi*
- 183 Rodolfo Fiorucci *Rodolfo Fiorucci*
- 184 Rogério Siqueira
- 185 Samanta Ramos dos Santos
- 186 Tatiana Silva
- 187 Vicente Sandeski. *[Signature]*

[Signature]

