**Pró Reitoria de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação – Proeppi**

**Diretoria de Extensão, Arte e Cultura - Diext**

**RELATÓRIO TÉCNICO-CIENTÍFICO FINAL – MODELO TEXTO PARA E-MAIL DPA/ SETOR DE COMPRAS**

Eu, \_\_\_\_\_(nome completo sem abreviaturas do Diretor de Planejamento e Administração e/ou responsável pelo setor de compras do Campus)\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Siape \_\_\_\_\_\_\_\_ e CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_(função no campus. Ex: Diretor de Planejamento e Administração)\_\_\_\_ do *Campus*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia o Paraná, estou ciente da prestação de contas do Projeto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(título do projeto)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e declaro que a aquisição dos itens/bens atende as normas contidas no Edital nº 12/2019, a respectiva chamada do programa ao qual o projeto foi contemplado e a Resolução Consup n.33/2015 (auxílio ao pesquisador).