

# Sistema de Gerenciamento da Assistência Estudantil

## SiGAE

TUTORIAL PARA

# INSCRIÇÃO POR REAPROVEITAMENTO

1. Na barra de endereço digite: [sigae.ifpr.edu.br](http://sigae.ifpr.edu.br) para acessar a página do sistema.

(a1)



# SIGAE Sistema de Gerenciamento da Assistência Estudantil

Bem vindo ao sistema **Sistema de gerenciamento de assistência estudantil (SiGAE)**

Para se inscrever, clique em Inscrição na barra superior

Caso tenha alguma dúvida, clique no ponto de interrogação no canto superior direito

Para utilizar o sistema, somente os navegadores [Firefox](#) ou [Chrome](#) são suportados.

2. Clique em 'Entrar' (a1) para avançar à próxima tela.



## Faça seu Login

Email

(a2)

(a3)

Senha

Lembre-me

Entrar

(a4)

[Esqueceu sua senha?](#)

3. Insira o seu e-mail cadastrado (a2)
4. Insira a senha cadastrada (a3)
5. Clique em 'Entrar' (a4)

Caso você não se recorde da senha, clique em 'Esqueceu sua senha', e siga as orientações.

Termo de Uso e Aviso de Privacidade (a7)

## TERMO DE USO

A plataforma SiGAE tem por finalidade possibilitar o processo de inscrição, seleção e acompanhamento de bolsas e auxílios da Assistência Estudantil, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Paraná, de forma eletrônica;

### 1. Aceitação do Termo de Uso e Política de Privacidade

Ao utilizar esta plataforma, o usuário confirma que leu e compreendeu os termos e condições aplicáveis à mesma e concorda em ficar vinculado a eles. Portanto, a leitura atenta deste documento, antes de utilizar a plataforma é fundamental. Caso não concorde com estes termos e condições, não utilize a plataforma e se quiser, entre em contato com a plataforma integrada de ouvidoria e acesso à informação ([Fala.BR](#)).

### 2. Atualização

A presente versão foi atualizada pela última vez na data constante de seu rodapé. E poderá ser modificada em decorrência de eventual evolução normativa, razão pela qual se convida o usuário a consultá-la periodicamente. O editor se reserva o direito de modificar, a qualquer momento, a plataforma e as presentes normas, especialmente para adaptá-las a suas evoluções, seja pela disponibilização de novas funcionalidades, seja pela supressão ou modificação daquelas já existentes. Qualquer alteração e/ou atualização destes Termos de Uso e Política de Privacidade passará a vigorar a partir da data de sua publicação por meio da plataforma e deverá ser integralmente observada pelos Usuários.

### 3. Definições

Para melhor compreensão deste documento, recomenda-se consultar as definições constantes da legislação referenciada por esta plataforma, e, em especial, o previsto no artigo 5º da Lei 13.709 de 14 de agosto de 2018 e presentes na Política de Proteção de Dados Pessoais.

### 4. Lei e normativos aplicáveis a esse serviço

Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011: Lei de Acesso à Informação – Regula o acesso a informações previsto na Constituição Federal. Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012: Regulamenta a Lei no 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação), que dispõe sobre o acesso a informações previsto na Constituição. Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014: Marco Civil da Internet – Estabelece princípios, garantias, direitos e deveres para o uso da Internet no Brasil. Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018: Dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de

Aceito Recuso

Ao efetuar o login no sistema, será apresentado o Termo de Uso, com base na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD.

Leia atentamente todos os pontos, utilizando da barra de rolagem, e se estiver de acordo, ao final da leitura clique em 'Aceito' (a5), caso não esteja de acordo, clique em 'Recuso' (a6), e na sequência em fechar, clicando no 'x', (a7) situado no canto superior direito do termo.

(a5) (a6)

## ATENÇÃO!!

Caso você clique em **recusar** e fechar o Termo de Uso, não será possível realizar interações no sistema, tampouco se inscrever nos respectivos editais.

O sistema apresentará a tela, em branco - sem informações (a8)



(a8)

SIGAE [Início](#) [Inscrição](#) [Avaliações](#)

(a9)

Início

Olá Fernando! Seja bem vindo ao SIGAE. Não é Fernando?

PREENCHIMENTO DOS DADOS

**Finalizado!**



INSCRIÇÃO EM EDITAL

**Não Inscrito!**



Inscrever-se

EDITAL 1 - PACE REAPR

Inscrições até: 15/01/2022  
15:58:00



Caso você aceite as condições do Termo de Uso, o sistema apresentará a tela (a9) com as informações para inscrição, acompanhamento, etc.

# INSCRIÇÃO EM EDITAL ABERTO

Para a inscrição por REAPROVEITAMENTO, **NÃO** é permitida a inserção de quaisquer documentos ou a atualização de qualquer informação.

O reaproveitamento utiliza totalmente as informações prestadas por você e já autenticadas pelo IFPR em processo anterior da Assistência Estudantil e válidas pela instituição.

Siga o passo a passo a seguir para efetivar sua inscrição!

Confira se seu nome está correto no canto superior direito (a10).  
Atente-se para o prazo final das inscrições do edital (a11).

Início

Olá Fernando! Seja bem vindo ao SIGAE. Não é Fernando?

PREENCHIMENTO DOS DADOS  
**Finalizado!**



INSCRIÇÃO EM EDITAL  
**Não Inscrito!**

Inscriver-se



(a12)

EDITAL 1 - PACE REAPR

Inscrições até: 15/01/2022  
15:58:00



(a11)

Para se inscrever no edital, reaproveitando sua inscrição anterior válida, clique em 'Inscriver-se' (a12) para avançar.

Início >> Selecionar Edital

### Editais Abertos

Neste passo você deve:

- Selecione o Edital para Inscrever-se e clique em Próximo.

Campos com \* são de preenchimento obrigatório

Editais\*

Escolha...

(a13)

Próximo →

Clique na seta (a13) para que sejam mostrados os editais abertos para inscrição.

Editais\*

Escolha...

Escolha...

PACE REAPR 1/2022

(a14)

Próximo →

Selecione o edital (a14)

Editais\*

PACE REAPR 1/2022

(a15)

Próximo →

(a16)

Após selecionado o edital (a15), clique em 'Próximo' (a16)

ATENÇÃO!!!

(1A)

⚠ **Atenção!** Sua matrícula não está ATIVA, por favor entre em contato com a secretaria acadêmica do seu Campus! ✕

Início

Se ao selecionar o edital, você se deparar com a mensagem acima (1A), contate a Secretaria Acadêmica do seu campus e solicite a regularização da situação de sua **matrícula**.

Isto acontece porque sua matrícula no sistema acadêmico não está **ativa**.

Você só conseguirá realizar a inscrição após a situação de matrícula estiver **ativa**.

Assim que seu campus regularizar, entre no SiGAE, refaça as etapas e após a seleção do edital, você será redirecionado para a tela que se apresenta ao lado

Atente-se para os prazos de inscrição!!



Início >> Selecionar Edital >> Inscrever-se no Edital PACE REAPR

Edital 1

Neste passo você deve:

- Selecione a Bolsa desejada e confira seus Dados.

Detalhes do edital :

PACE por Reaproveitamento

Campos com \* são de preenchimento obrigatório

Você atualmente é bolsista do IFPR? \*  Sim  Não

Atualmente você recebe bolsa Permanência? \*  Sim  Não

Dados Informados

📄 Informações Pessoais ▾

🎓 Dados Acadêmicos ▾

🚗 Dados Mobilidade ▾

🏠 Dados Bens ▾

👤 Dados Sociais e Econômicos ▾

👨‍👩‍👧‍👦 Dados Familiares ▾

📄 Informações Finais ▾

Caso queira alterar alguma das informações acima, clique [aqui](#)

Bolsa Ofertada neste edital: PACE

Aceito os termos do presente edital \*

(a17)

Nesta tela, será apresentado o resumo das suas informações.

Assinale o campo de aceite e conhecimento do conteúdo no edital do programa selecionado (a17).

Na sequência, clique em 'Próximo' (a18).



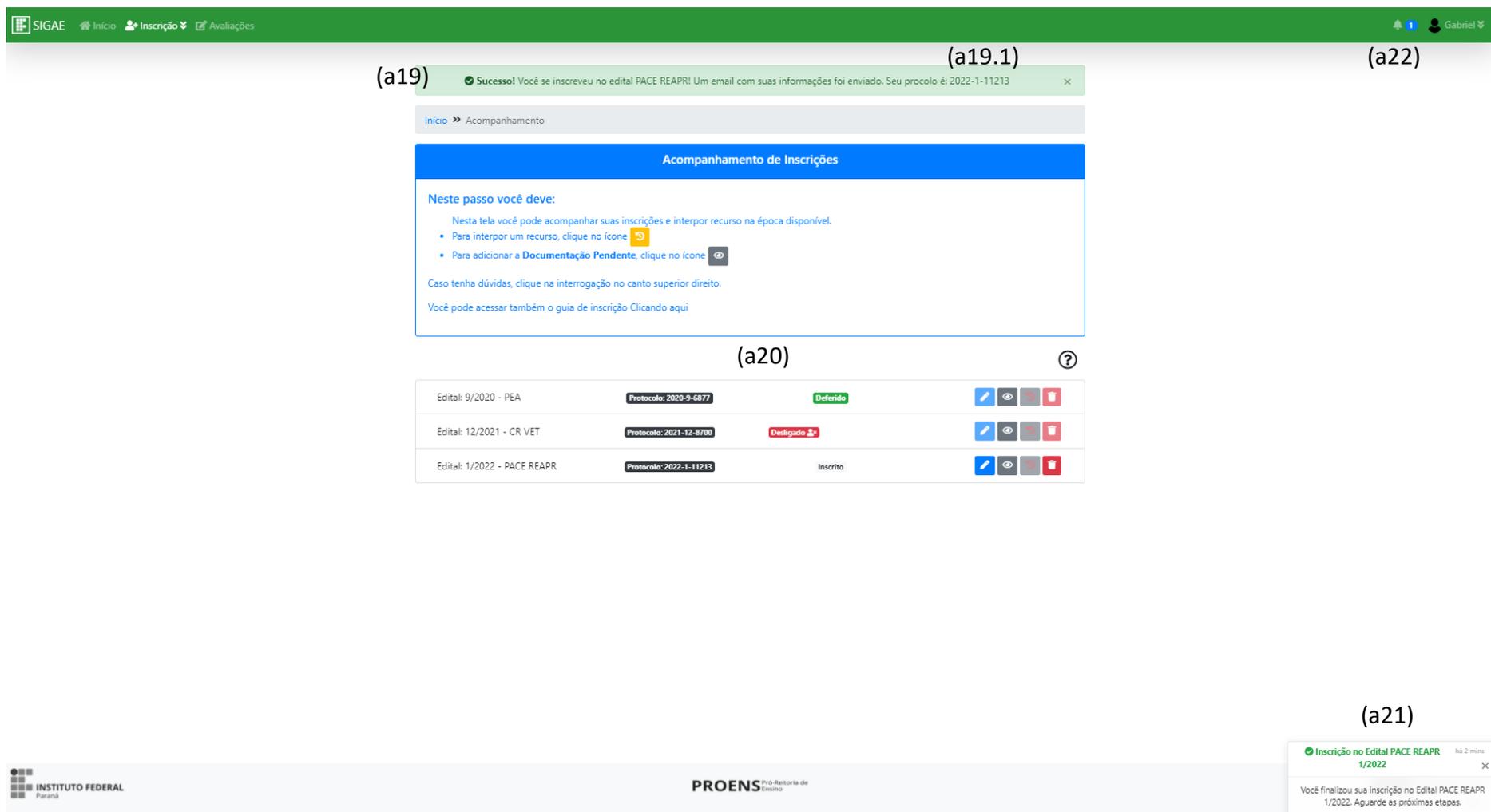
Próximo →  
(a18)

Será mostrada uma tela de que sua inscrição foi realizada com sucesso (a19). **Anote o número do protocolo gerado pelo Sistema (a19.1)**. Se ocorrer algum problema na sua inscrição, você deverá informá-lo ao solicitar recursos, por exemplo.

E logo abaixo, o histórico dos editais que você já participou (a20)

Será mostrada, ainda, notificação (a21) acerca da inscrição que você realizou.

Lembre-se sempre de fechar a janela de notificações para que você possa interagir no sistema. Ou clique no sino (a22), na barra superior direita, e clique em 'Marcar todas como lidas'.



The screenshot displays the SIGAE system interface. At the top, there is a navigation bar with 'SIGAE', 'Início', 'Inscrição', and 'Avaliações'. A user profile 'Gabriel' is visible in the top right corner. A green success message (a19) states: 'Sucesso! Você se inscreveu no edital PACE REAPR! Um email com suas informações foi enviado. Seu procolo é: 2022-1-11213'. Below this, the 'Acompanhamento de Inscrições' section provides instructions: 'Neste passo você deve: Nesta tela você pode acompanhar suas inscrições e interpor recurso na época disponível. Para interpor um recurso, clique no ícone [recurso]. Para adicionar a Documentação Pendente, clique no ícone [documento]. Caso tenha dúvidas, clique na interrogação no canto superior direito. Você pode acessar também o guia de inscrição Clicando aqui'. A table (a20) lists exams: 'Edital: 9/2020 - PEA' (Protocolo: 2020-9-6877, Deterido), 'Edital: 12/2021 - CR-VET' (Protocolo: 2021-12-8700, Desligado), and 'Edital: 1/2022 - PACE REAPR' (Protocolo: 2022-1-11213, Inscrito). A notification (a21) at the bottom right says: 'Inscrição no Edital PACE REAPR 1/2022. Você finalizou sua inscrição no Edital PACE REAPR 1/2022. Aguarde as próximas etapas.'

Edital	Protocolo	Status	Ações
Edital: 9/2020 - PEA	Protocolo: 2020-9-6877	Deterido	[Editar] [Ver] [Excluir] [Lixo]
Edital: 12/2021 - CR-VET	Protocolo: 2021-12-8700	Desligado	[Editar] [Ver] [Excluir] [Lixo]
Edital: 1/2022 - PACE REAPR	Protocolo: 2022-1-11213	Inscrito	[Editar] [Ver] [Excluir] [Lixo]

Edital: 12/2021 - CR VET	<b>Protocolo: 2021-12-7893</b>	<b>Cancelado</b> 	   
Edital: 1/2022 - PACE REAPR	<b>Protocolo: 2022-1-11216</b>	<b>Excluída</b> (a25)	   
Edital: 1/2022 - PACE REAPR	<b>Protocolo: 2022-1-11216</b>	<b>Inscrito</b> (a26)	    (a23) (a24)

Você poderá:

Visualizar a sua inscrição, ícone do 'olho' (a23);

Excluir a sua inscrição, utilizando o ícone da lixeira (a24)  
Se você excluir, o sistema exibirá uma tela para você confirmar a exclusão.

Caso você exclua a sua inscrição, poderá efetuar uma nova, durante o período de recebimento das inscrições. Finalizado o prazo, não será mais possível realizar o procedimento. O status da inscrição finaliza como 'Excluída' (a25)

Para ter uma inscrição ativa e válida, o status precisa ser 'Inscrito' (a26)

O ícone 'lápiz' (a27), que permite a edição, não libera para atualização/alteração dos dados avaliados em processo anterior.

Caro discente,

Com o status 'Inscrito', sua inscrição para o edital está efetivada.  
Aguarde a publicação do edital de resultado, para verificar a autenticação de sua inscrição para o programa.

Caso o seu nome não conste no edital, entre em contato com a Seção Pedagógica e de Assuntos Estudantis de seu campus, informando seus dados e o **número do protocolo** gerado pelo SiGAE.

Atente-se para os prazos previstos no edital!

Não compartilhe seus dados com terceiros. O acesso ao ambiente do SiGAE é de sua inteira responsabilidade.

**TENHA UM ÓTIMO  
ANO LETIVO!**