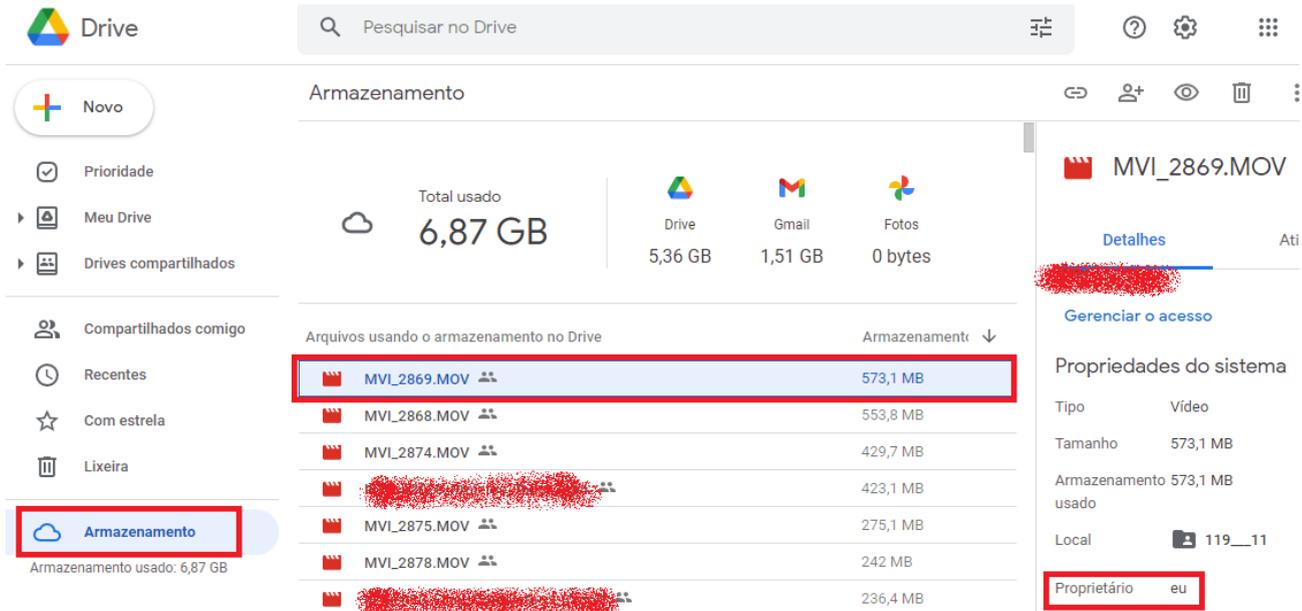


Drive - Listar arquivos grandes

Acesse o **Drive** com a conta desejada, e clique em **Armazenamento**, como mostrado na imagem abaixo:



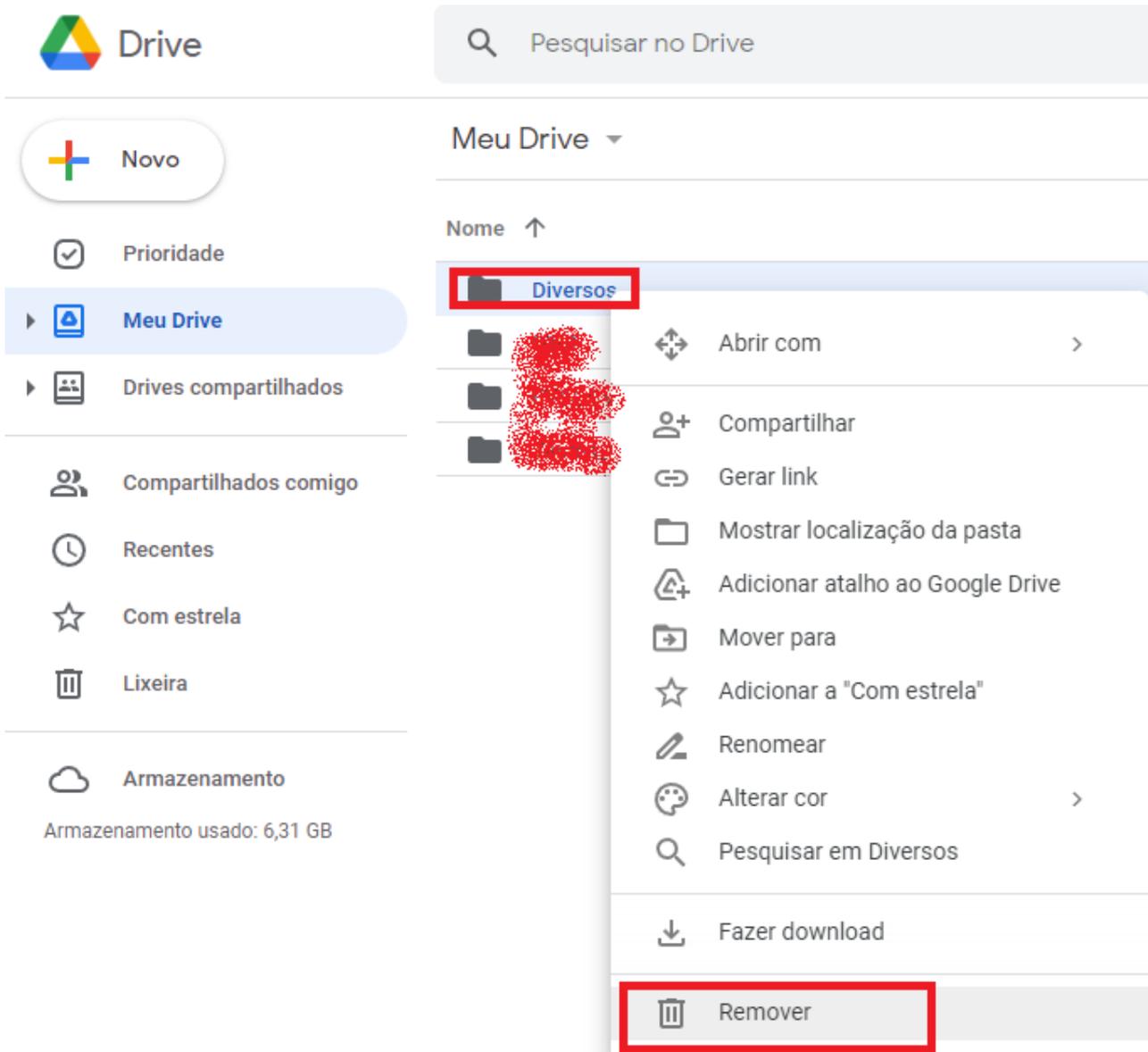
The screenshot shows the Google Drive interface. On the left, the navigation menu includes 'Armazenamento' (Storage) which is highlighted with a red box. The main area shows 'Armazenamento' with a search bar and a summary of storage usage: 'Total usado 6,87 GB'. Below this, a table lists files using storage, sorted by size. The file 'MVI_2869.MOV' is highlighted with a red box, showing a size of 573,1 MB. Other files listed include MVI_2868.MOV (553,8 MB), MVI_2874.MOV (429,7 MB), MVI_2875.MOV (275,1 MB), MVI_2878.MOV (242 MB), and an unnamed file (236,4 MB). On the right, the details panel for 'MVI_2869.MOV' is shown, with 'Proprietário eu' (Owner: me) highlighted with a red box.

Arquivos usando o armazenamento no Drive	Armazenamento
MVI_2869.MOV	573,1 MB
MVI_2868.MOV	553,8 MB
MVI_2874.MOV	429,7 MB
[Redacted]	423,1 MB
MVI_2875.MOV	275,1 MB
MVI_2878.MOV	242 MB
[Redacted]	236,4 MB

Serão listados **os arquivos de maior tamanho por padrão**. Detalhe importante que o Drive considera como seus arquivos aqueles dos quais você é o **proprietário**, mesmo que o arquivo **não esteja na sua estrutura de pastas em Meu Drive**.

Drive - Excluir arquivos e pastas

A exclusão de arquivos e pastas no Drive pode ser feita simplesmente **selecionando e deletando** o arquivo ou pasta em questão, como mostrado na imagem abaixo:

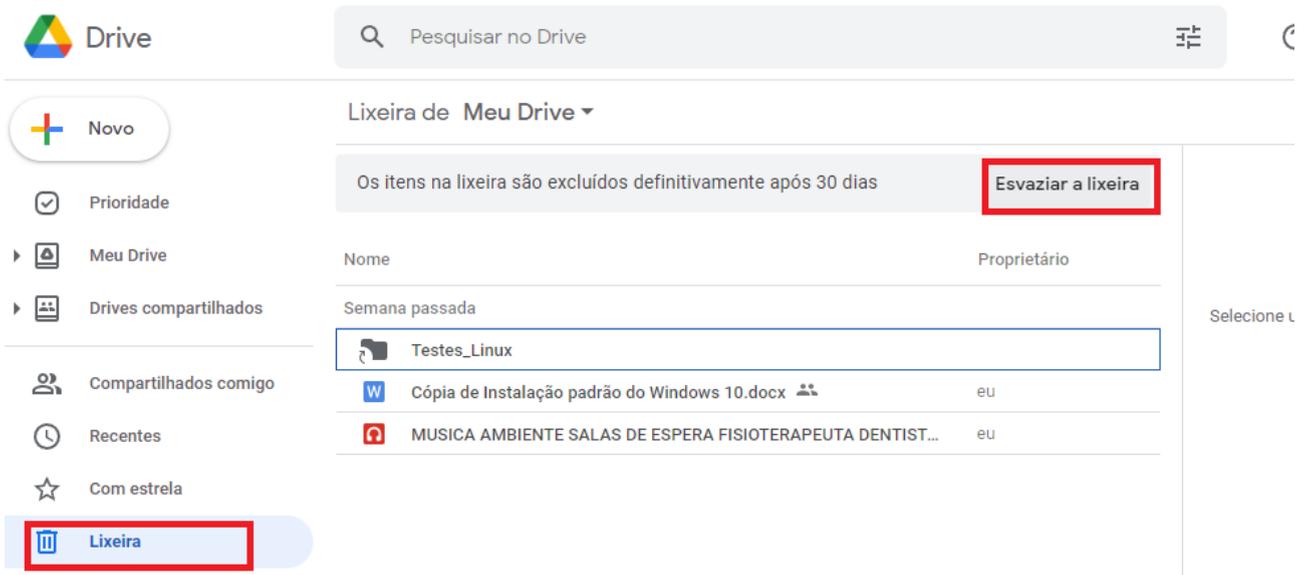


The image shows the Google Drive web interface. On the left sidebar, there are navigation options: 'Novo', 'Prioridade', 'Meu Drive', 'Drives compartilhados', 'Compartilhados comigo', 'Recentes', 'Com estrela', 'Lixeira', and 'Armazenamento' (6,31 GB used). The main area shows 'Meu Drive' with a list of folders. The folder 'Diversos' is selected, and a context menu is open over it. The 'Remover' option at the bottom of the menu is highlighted with a red box. Other options in the menu include 'Abrir com', 'Compartilhar', 'Gerar link', 'Mostrar localização da pasta', 'Adicionar atalho ao Google Drive', 'Mover para', 'Adicionar a "Com estrela"', 'Renomear', 'Alterar cor', 'Pesquisar em Diversos', and 'Fazer download'.

Drive - Limpar a lixeira para efetivamente liberar o espaço

Da mesma forma que o Gmail, o Drive também precisa que seja limpa a lixeira para efetivamente liberar o espaço.

Para fazer isso basta clicar em **Lixeira** e depois em **Esvaziar a lixeira agora**, como mostrado na imagem abaixo:

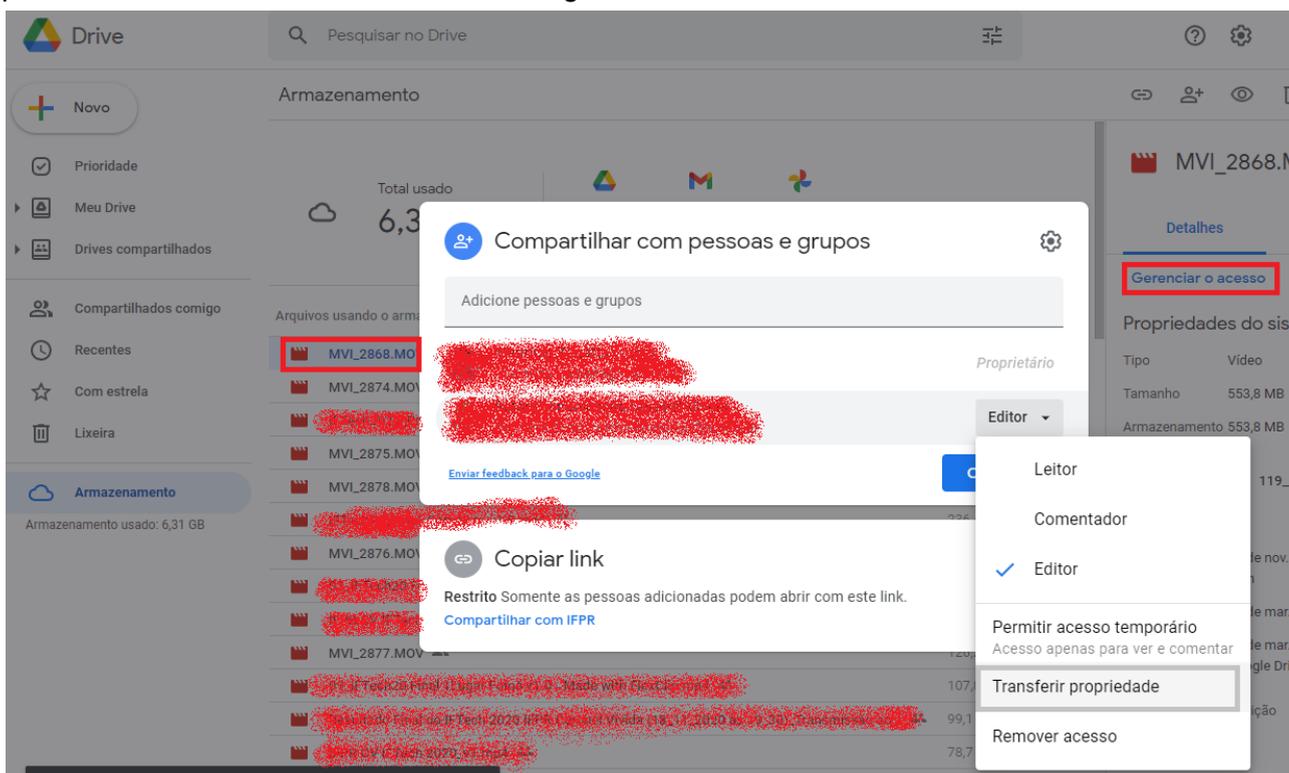


The screenshot shows the Google Drive interface. On the left sidebar, the 'Lixeira' (Trash) icon is highlighted with a red box. The main area displays the 'Lixeira de Meu Drive' view. At the top, a message states 'Os itens na lixeira são excluídos definitivamente após 30 dias' with a button 'Esvaziar a lixeira' highlighted in a red box. Below this, a table lists items in the trash:

Nome	Proprietário
Semana passada	
Testes_Linux	
Cópia de Instalação padrão do Windows 10.docx	eu
MUSICA AMBIENTE SALAS DE ESPERA FISIOTERAPEUTA DENTIST...	eu

Drive - Transferir a propriedade de um arquivo

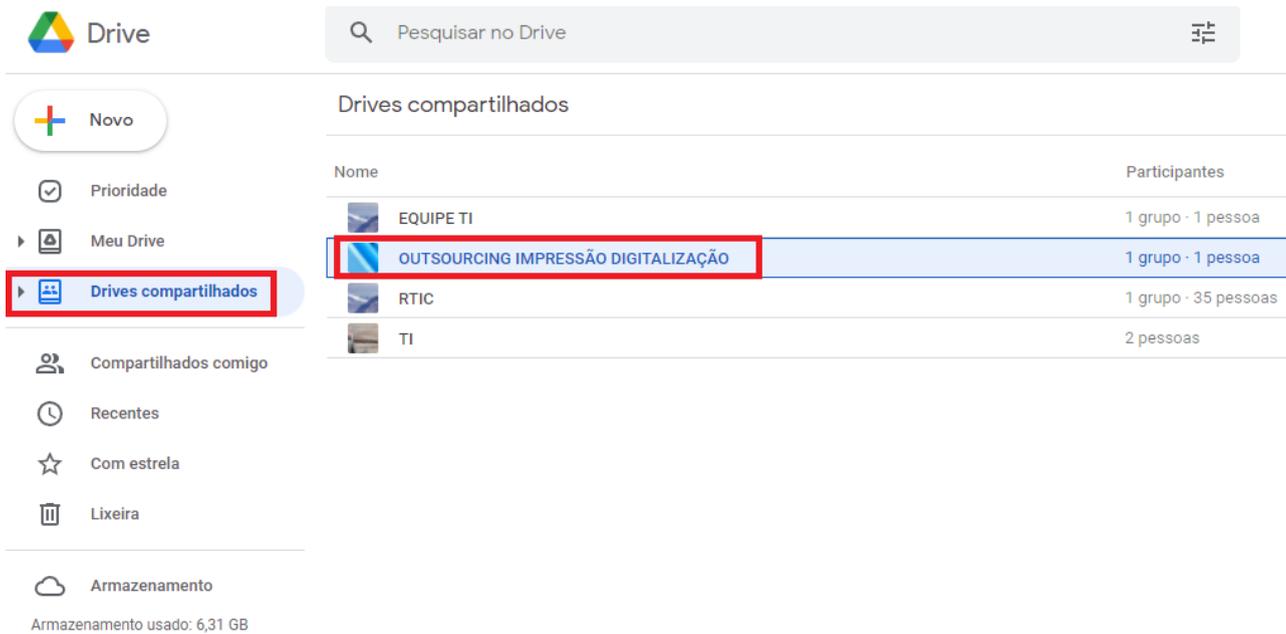
Outra forma de liberar espaço na conta é **Transferir a propriedade**, passando o arquivo para seu real dono, como mostrado na imagem abaixo:



Desta forma o arquivo passa a **pertencer a outra conta** (ou seu real dono neste caso), liberando aquele espaço ocupado. **Importante** que esta ação deve ser realizada **apenas se tiver certeza que o arquivo pertence à conta da qual será transferida a propriedade**, pois depois disso perde-se algumas funcionalidades em relação àquele arquivo, ou mesmo o acesso à ele. Outro ponto importante, é que a transferência de propriedade do arquivo só funciona se ele for transferido para outra conta @ifpr.edu.br.

Drive - Listar os Drives Compartilhados

Por motivos de que os **Drives Compartilhados** não alocam espaço na conta pessoal ou setorial, **não recomendamos mais o uso deles**. Ou seja, tudo que estiver na seção **Drives Compartilhados** em sua conta, deve prioritariamente ser **transferido para a conta setorial**, como mostrado na imagem abaixo:



The screenshot shows the Google Drive interface. On the left sidebar, the 'Drives compartilhados' option is highlighted with a red box. The main area displays a list of shared drives with the following details:

Nome	Participantes
EQUIPE TI	1 grupo · 1 pessoa
OUTSOURCING IMPRESSÃO DIGITALIZAÇÃO	1 grupo · 1 pessoa
RTIC	1 grupo · 35 pessoas
TI	2 pessoas

At the bottom of the interface, the storage usage is indicated as 'Armazenamento usado: 6,31 GB'.

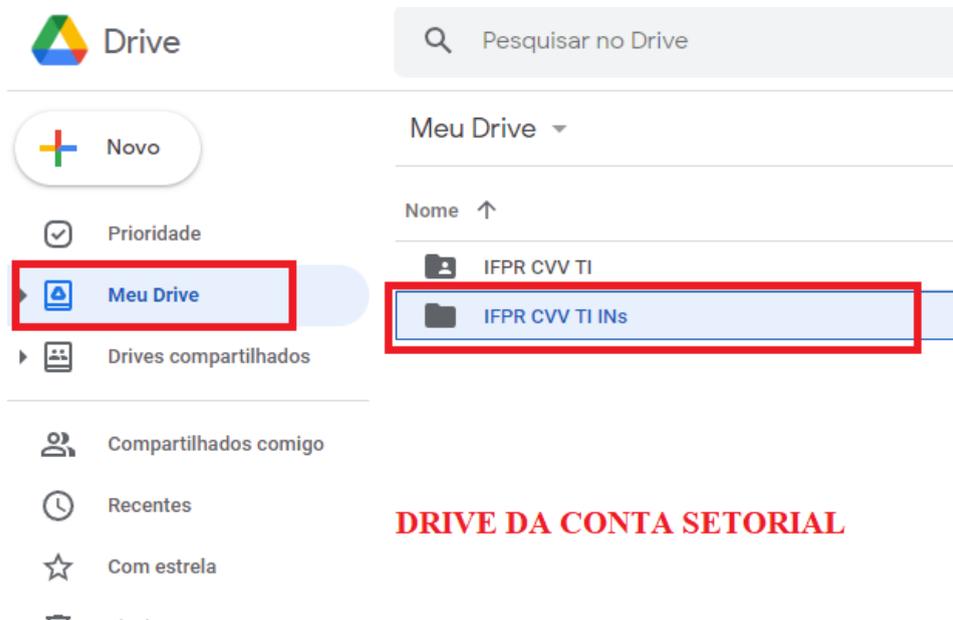
Drive - Transferir os Drives Compartilhados para conta Setorial

Para fazer a transferência dos **Drives Compartilhados** para a **conta setorial**, proceda da seguinte forma:

1. Acesse o **Drive da conta que tem um Drive Compartilhado**, anotando o **nome da pasta** para posterior uso, como mostrado na imagem abaixo:



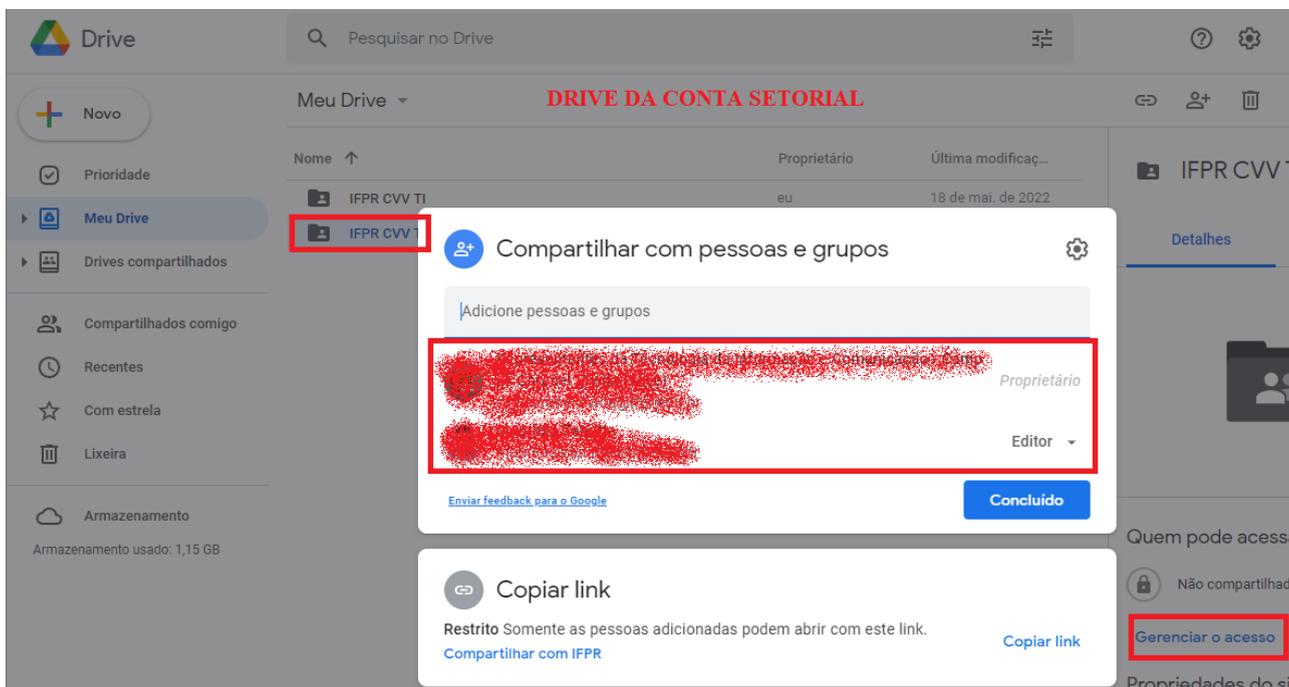
2. Acesse então o **Drive da conta setorial** e **crie uma pasta** em Meu Drive ou em uma subpasta para **receber a pasta do Drive Compartilhado**, preferencialmente com o **mesmo nome**, como mostrado na imagem abaixo:



3. Novamente no **Drive da conta que tem um Drive Compartilhado**, clique em **Gerenciar acesso** e **anote as permissões** definidas, como mostrado na imagem abaixo (**Observação:** certifique-se de que a **conta setorial** tenha permissão de **Administrador**, se não tiver, conceda essa permissão):



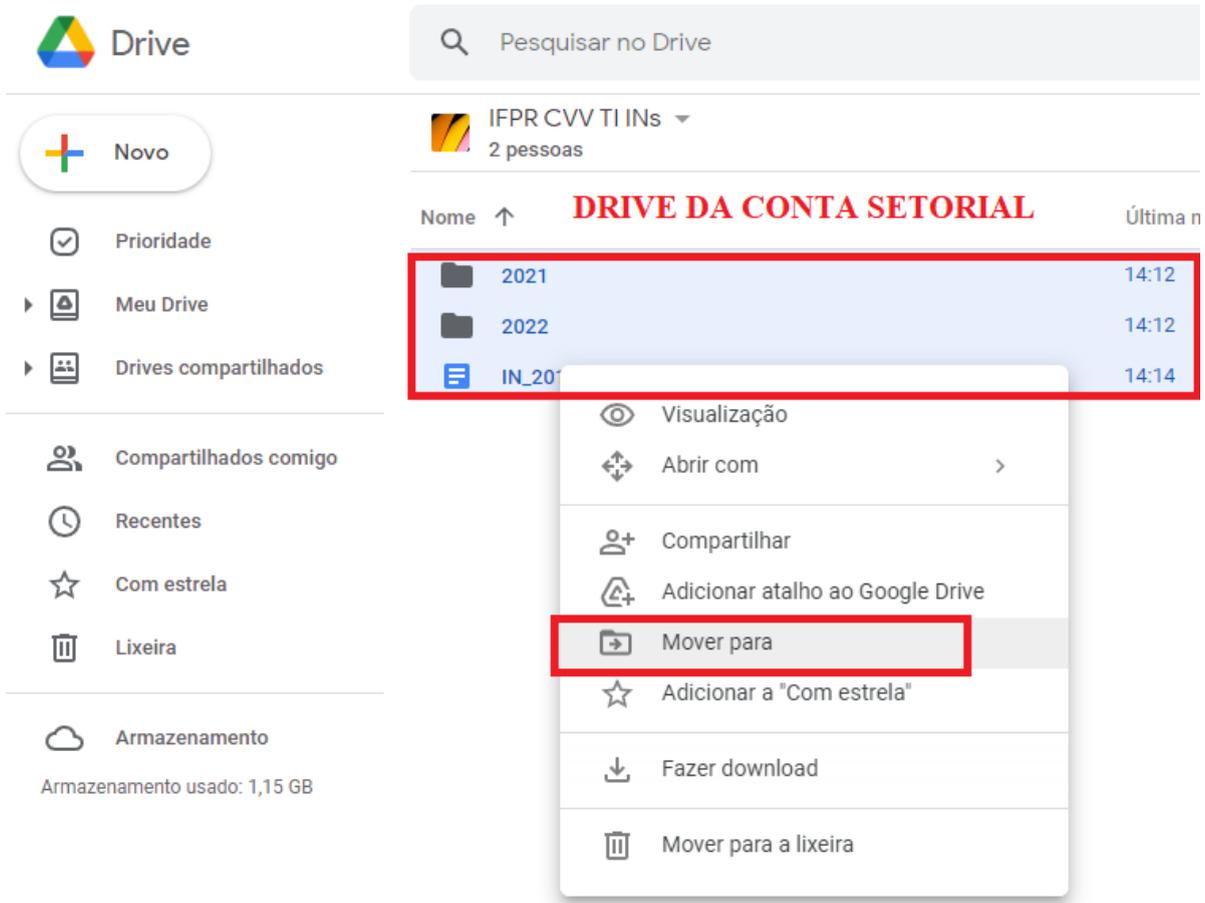
4. Voltando ao **Drive da conta setorial**, selecione a **pasta anteriormente criada** e clique também em **Gerenciar acesso**, configurando as **permissões** semelhantemente do que tinha no Drive Compartilhado (**isso irá assegurar que não se perca nenhum compartilhamento anteriormente definido**, nem nas suas subpastas), como mostrado na imagem abaixo:



5. Continuando no **Drive da conta setorial**, clique em **Drives Compartilhados**, e veja que agora aparece a pasta que queremos transferir os arquivos, conforme mostrado na imagem abaixo:



6. **Entre nesta pasta**, selecione **todas as subpastas e arquivos**, clique com o **botão direito do mouse** e selecione a opção **Mover para**, como mostrado na imagem abaixo:

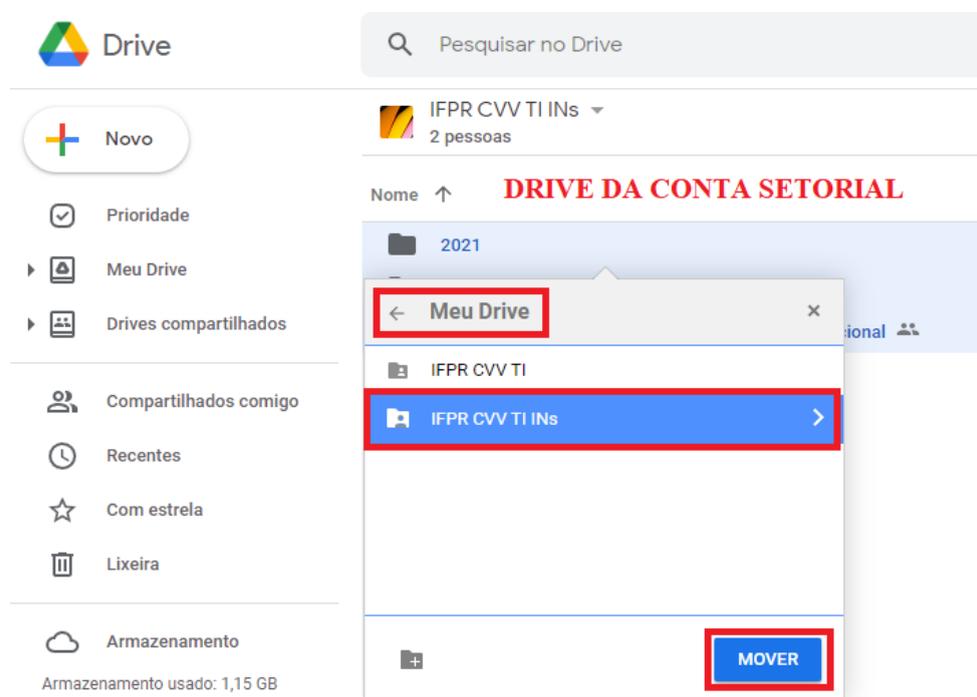


The image shows the Google Drive interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: Novo, Prioridade, Meu Drive, Drives compartilhados, Compartilhados comigo, Recentes, Com estrela, Lixeira, and Armazenamento (1,15 GB used). The main area shows a search bar and a folder named 'IFPR CVV TI INs' shared with 2 people. Below this, a folder named 'DRIVE DA CONTA SETORIAL' is displayed with subfolders '2021', '2022', and 'IN_20...'. A context menu is open over the '2021' folder, with the 'Mover para' option highlighted.

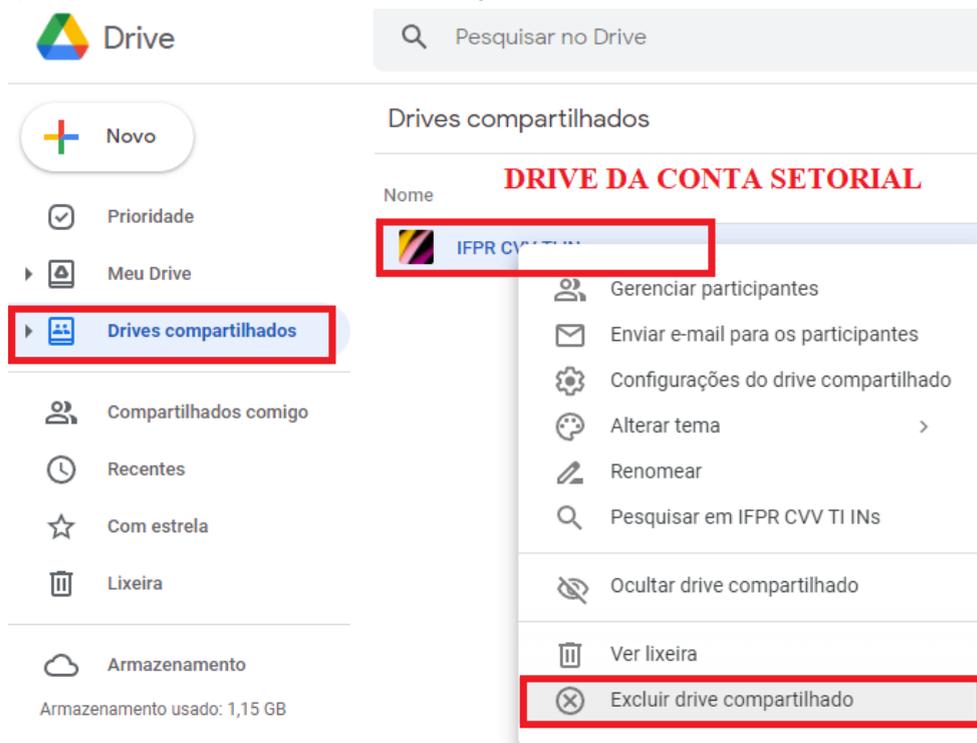
Nome	Última n
2021	14:12
2022	14:12
IN_20...	14:14

- Visualização
- Abrir com >
- Compartilhar
- Adicionar atalho ao Google Drive
- Mover para**
- Adicionar a "Com estrela"
- Fazer download
- Mover para a lixeira

7. Na janela que irá abrir, **navegue até a pasta anteriormente criada em Meu Drive** e clique em **Mover**, confirmando a operação, como mostrado na imagem abaixo:

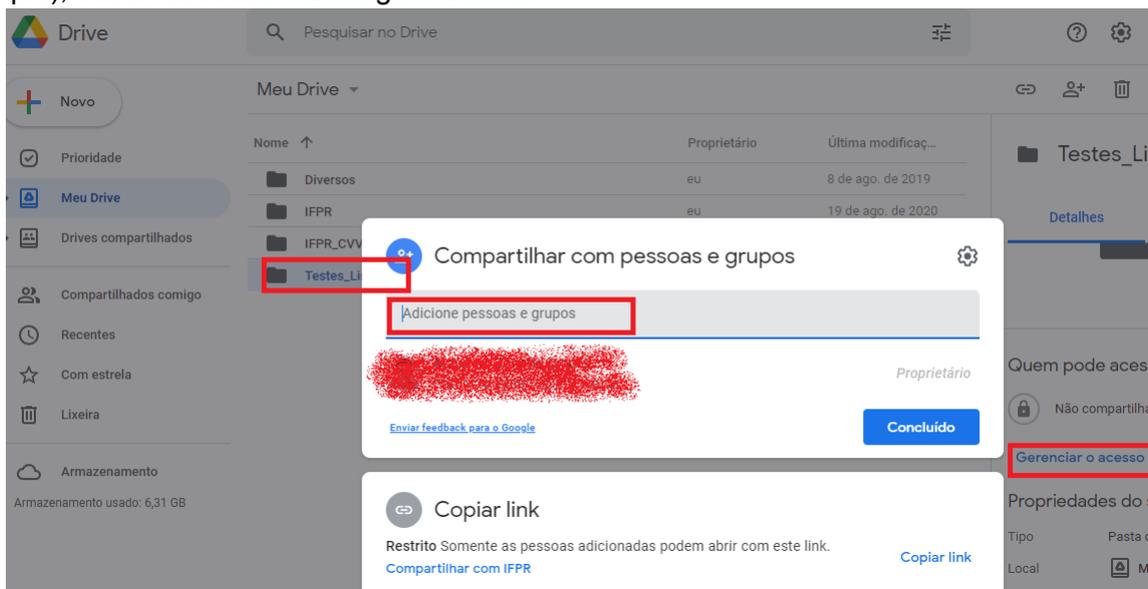


8. Feito isso, a pasta do **Drive Compartilhado** ficará vazia, e agora **todos os seus arquivos** estarão na **nova pasta do Drive setorial** com **todas as permissões já definidas**, como estava anteriormente. Desta forma pode-se **excluir a pasta do Drive Compartilhado**, como mostrado na imagem abaixo:

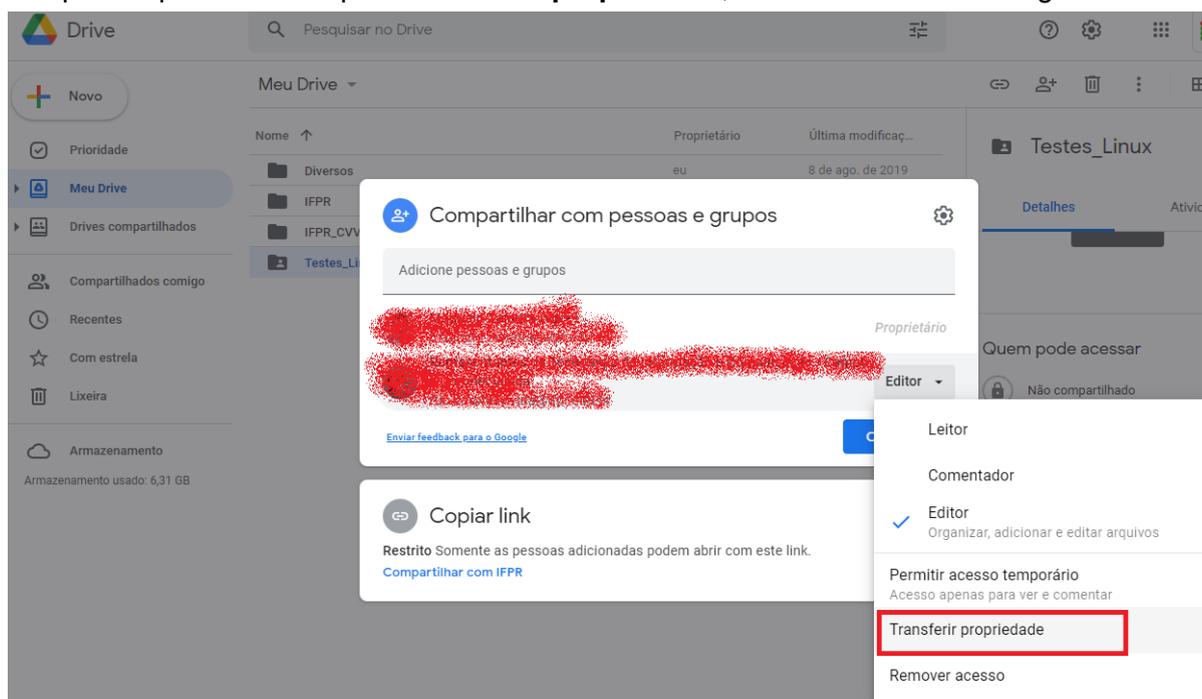


Drive - Transferir pastas e arquivos entre contas

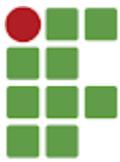
A transferência de pastas inteiras e arquivos entre contas pode ser feita de uma forma bem simples, que é **transferindo a propriedade** da mesma. Para isso, **selecione a pasta ou arquivo que se quer transferir**, clique na opção **Gerenciar acesso**, e **adicione uma permissão de acesso qualquer** à conta que se deseja transferir (pode ser como Leitor ou Editor, por exemplo), como mostrado na imagem abaixo:



Feito isso, acesse novamente o **gerenciamento de acesso**, e **mude a permissão da conta** que se quer transferir para **Transferir propriedade**, como mostrado na imagem abaixo:



Desta forma é **movida automaticamente** toda a pasta ou o arquivo **para o Drive da conta** que se destinou a **nova propriedade**, ficando na conta antiga apenas o **atalho**



compartilhado para a mesma, a qual poderá ser removido, caso seja necessário, como mostrado na imagem abaixo:

Meu Drive

Nome	Proprietário	Última modificaç...
Diversos	eu	8 de ago. de 2019
IFPR	eu	19 de ago. de 2020
IFPR_CVV	eu	12 de mar. de 2021
Testes_Linux		

Agora a pasta se tornou apenas um atalho para o novo local onde ela está, que é no Drive do novo proprietário

Propriedades do sistema

Nome Testes_Linux

Tipo Pasta do Google Drive

Proprietário [Redacted]