

1
2
3 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO**
4 **FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARANÁ REALIZADA EM**
5 **26 DE OUTUBRO DE 2022**
6

7 Aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às oito horas, reuniu-se,
8 no Auditório da Reitoria do IFPR, o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação,
9 Ciência e Tecnologia do Paraná, em reunião ordinária, sob a presidência do Reitor Odacir
10 Antonio Zanatta, com a presença dos seguintes dirigentes Adriano William da Silva,
11 Anderson Coldebella, Carlos José Dalla Nora, Carlos Rosário, Cristiane Ribeiro (substituta
12 de Amarildo Magalhães), Gutemberg Ribeiro, José Barbosa Dias Junior, João Cláudio
13 Madureira, João Luciano Bandeira, Juliano dos Santos (substituto de Ciro Bachtold), Karina
14 Bonilaure, Kleber Augusto Michalichem, Leocádia da Silva, Lívia Facuri, Luiz Carlos
15 Eckstein, Marcelo Estevam, Marcelo Poleti, Maicon Rogério de Souza, Marcos Paulo Rosa,
16 Mateus Gomes, Nelson de Castro Neto, Patrícia Bortolini, Paulo Fortes Junior, Paulo
17 Yamamoto, Pierre Luis Alves, Rafael Poltronieri, Ricardo Tows, Ricardo Rodrigues de
18 Souza, Roberto Bianchi, Rodolfo Fiorucci, Silvia Trevisan (substituta de Ana Claudia
19 Radis), Thiago Nascimento e Vicente Sandeski. Justificaram ausência: Amarildo
20 Magalhães, Ana Claudia Radis, Celso Buiar e Ciro Bachtold. Como convidados,
21 participaram: Rafael Nilson Rodrigues, do IFSC, William José Borges, Douglas Deni Alves
22 e Adilson Muzi. A reunião foi secretariada por Danniell Antonietto Chagas e Simone Block
23 Samulewski, da Secretaria dos Órgãos Colegiados. O presidente iniciou a reunião dando
24 as boas-vindas a todos. No **Expediente, item 1**, informou as ausências justificadas. No
25 **item 2**, colocou em apreciação a ata da reunião de 04 de agosto de 2022, que foi aprovada
26 por unanimidade. Após, houve a apresentação do Programa EnergIF/SETEC da
27 Eletrobrás/Procel, pelo convidado Rafael Nilson Rodrigues, professor do Instituto Federal
28 de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC). Rafael falou sobre o
29 programa para o desenvolvimento de energias renováveis e eficiência energética na Rede
30 Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal de EPCT). Após
31 a apresentação e algumas considerações, o presidente pontuou que a coordenação do
32 Grupo de Trabalho de implantação será conduzida pela Pró-Reitoria de Planejamento e
33 Desenvolvimento Institucional, com apoio da Diretoria de Infraestrutura e suporte da Pró-
34 Reitoria de Administração. Por fim, destacou que o Diretor da DEX, Nelson Neto, fará o

35 acompanhamento do trabalho. Na **Ordem do dia**, “**Plano de Gestão 2023**”, o Pró-Reitor
36 de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, Paulo Yamamoto, apresentou um
37 quadro quantitativo com a proposta de valores da PLOA 2023 referente às fontes de
38 Tesouro, Folha de Pessoal e Arrecadação Própria, cujo QDD total para 2023 ficou em
39 R\$ 496.608.504,00. Apresentou um gráfico comparativo referente à 2022/2023, contendo
40 os seguintes itens: Matriz Orçamentária, Expansão e Reestruturação, Assistência
41 Estudantil, Pessoal e Benefícios. Por fim, apresentou os valores totais referentes à diárias
42 e passagens, locação de veículos, serviços de limpeza, serviços de apoio
43 administrativo/técnico/operacional, vigilância e monitoramento, acervo bibliográfico,
44 material de consumo, material permanente, água e energia elétrica, correios, outros
45 serviços, obras – reforma e construção e estagiários. Após considerações dos Dirigentes
46 e sem manifestações contrárias, a proposta foi aprovada por unanimidade. Nos **Informes**,
47 item 1, “**Concurso Público**”, a Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, Karina Bonilaure, fez
48 uma apresentação contendo o quantitativo de vagas a serem ofertadas no Concurso,
49 sendo 119 para Professor Magistério EBTT e 60 para Técnicos Administrativos em
50 Educação, e sendo 5% do total de vagas destinado para candidatos com deficiência e 20%
51 para candidatos negros. Informou que serão publicados dois editais distintos e
52 concomitantes. Após algumas considerações e questionamentos, apresentou o
53 cronograma de execução de atividades do concurso público. No item 2, “**Processo**
54 **Seletivo**”, a Pró-Reitora de Ensino em exercício, Cristiane Ribeiro, comentou sobre as
55 preocupações a respeito ao processo seletivo, em relação à baixa procura/número de
56 inscritos em alguns cursos, em especial nos cursos de licenciatura. Falou sobre as
57 consequências da pandemia e dos índices de evasão escolar, sobre a precarização do
58 trabalho docente, e que a alternativa no momento é que de alguma forma as vagas ociosas
59 do processos eletivo possam ser preenchidas através do sorteio público de vagas. Por fim,
60 pontuou que ainda estão estudando todas as possibilidades para preenchimento das
61 vagas, mas que nos casos extremos, se o cancelamento for inevitável, que se faça até o
62 mês de dezembro. Em virtude do avanço do horário da reunião, bem como dos
63 preparativos para as atividades que ocorrerão na parte da tarde no auditório da Reitoria,
64 os demais itens “**Construção novo Ciclo PDI**”, “**CPA: Autoavaliação Institucional IFPR**
65 **2022-2023**”, “**Apresentação do novo Diretor da Agência de Inovação – Agif/Proeppi**”
66 e “**Calendário de eventos Proeppi**” serão tratados em outro momento, ou serão

67 encaminhadas por e-mail. Na “**Comunicação dos Dirigentes**”, Luiz Carlos Eckstein
68 sugeriu uma maior divulgação em relação aos cursos do IFPR avaliados pelo Inep. Juliano
69 dos Santos comentou sobre as avaliações com nota 5 em dois Cursos Superiores do
70 Campus Colombo. Roberto Bianchi comentou sobre a institucionalização do Celif e sua
71 importância para a instituição, sugerindo uma aproximação com a internacionalização do
72 IFPR. Mateus Gomes comentou sobre os trabalhos para constituição da Rádio Educativa
73 no âmbito do IFPR. Rodolfo Fiorucci comentou sobre o evento da GeniusCon, que ocorreu
74 no Campus Jacarezinho. Adriano Silva comentou que no dia 1º de novembro haverá um
75 evento em homenagem ao Professor Gilson de Lima Moraes, para inauguração do
76 laboratório de química do Campus Curitiba, que receberá seu nome. Thiago Nascimento
77 comentou sobre o andamento das obras no Campus Avançado Arapongas e suas
78 dificuldades. Marcelo Estevam comentou sobre as visitas da Proeppi realizadas nos *Campi*
79 e sobre o encontro do Cope que ocorrerá no mês seguinte. Após considerações e
80 esgotada a pauta, o presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a
81 reunião às 13h15min, da qual eu, Simone Block Samulewski, da Secretaria dos Órgãos
82 Colegiados, lavrei a presente Ata, que depois de aprovada será assinada pelo presidente
83 e demais presentes.

84 Odacir Antonio Zanatta

85 Adriano William da Silva

*Ata enviada via e-mail aos Dirigentes na data de
30/11/2022, e homologada na reunião ordinária de
07/12/2022.*

86 Anderson Coldebella

87 Carlos José Dalla Nora

*Simone Block Samulewski
Secretaria dos Órgãos Colegiados*

88 Carlos Rosário

89 Cristiane Ribeiro (substituta de Amarildo Magalhães)

90 Gutemberg Ribeiro

91 José Barbosa Dias Junior

92 João Cláudio Madureira

93 João Luciano Bandeira

94 Juliano dos Santos (substituto de Ciro Bachtold)

95 Karina Bonilaure

- 96 Kleber Augusto Michalichem
- 97 Leocádia da Silva
- 98 Lívia Facuri
- 99 Luiz Carlos Eckstein
- 100 Maicon Rogério de Souza
- 101 Marcelo Estevam
- 102 Marcelo Poleti
- 103 Marcos Paulo Rosa
- 104 Mateus Gomes
- 105 Nelson de Castro Neto
- 106 Patrícia Bortolini
- 107 Paulo Fortes Junior
- 108 Paulo Yamamoto
- 109 Pierre Luis Alves
- 110 Rafael Poltronieri
- 111 Ricardo Tows
- 112 Ricardo Rodrigues de Souza
- 113 Roberto Bianchi
- 114 Rodolfo Fiorucci
- 115 Silvia Trevisan (substituta de Ana Claudia Radis)
- 116 Thiago Nascimento
- 117 Vicente Sandeski