

**PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - IFPR PITANGA
2019-2023**

**Pitanga-PR
2018**

Histórico de alterações
Lista de abreviaturas e siglas
Sumário

Apresentação

1 – Planejamento e Desenvolvimento Institucional

1.1 – Perfil Institucional

- **Breve histórico da Instituição**
- **Áreas de atuação acadêmica**
- **Missão**
- **Visão**
- **Valores**

1.2.1 - Planejamento Estratégico

- **Objetivos**
- **Metas**

1.2.1 – Metas do Ensino Técnico Médio

Oferecer anualmente 40 (quarenta) vagas para o Curso Técnico Integrado em Cooperativismo até 2020. A partir de 2021 oferecer 80 (oitenta) vagas anuais, sendo 40 (quarenta) vagas para o Curso Técnico Integrado em Cooperativismo e 40 (quarenta) vagas para o Curso Técnico Integrado em Alimentos.

1.2.2 – Metas do Ensino Superior

Oferecer anualmente 40 (quarenta) vagas para os cursos de Licenciatura em Pedagogia, Licenciatura em Química e Tecnologia em Agroindústria. A partir de 2022 ofertar além das vagas já citadas, 40 vagas no Curso de Engenharia de Alimentos.

1.2.3 – Metas da Pós-Graduação

Oferecer anualmente 30(trinta) vagas para a pós graduação em 1(um) dos cursos: Especialização em Interdisciplinaridade e Docência na Educação Básica, Especialização em Ensino de Ciências, Especialização em Gestão de Pessoas, ou Especialização em Gestão Ambiental, conforme estudos de viabilidade.

1.2.4 – Metas de Extensão

Desenvolver anualmente projetos de extensão voltados a atender os arranjos produtivos locais, preferencialmente, com a participação de discentes do IFPR Campus Pitanga.

Buscar parcerias regionais possibilitando o fortalecimento de práticas de extensão do IFPR Campus Pitanga.

Desenvolver eventos no IFPR - Campus Pitanga que possibilitem a interação com a comunidade.

1.2.5 – Metas de Pesquisa

Desenvolver anualmente projetos de pesquisa voltados a atender os arranjos produtivos locais, preferencialmente, com a participação de discentes do IFPR Campus Pitanga.

Buscar parcerias de pesquisa com outras instituições.

Desenvolver eventos no IFPR - Campus Pitanga que possibilitem a divulgação de produção científica.

1.2.6 – Metas de Inovação Tecnológica / Iniciação Científica

Desenvolver anualmente projetos de inovação voltados a atender os arranjos produtivos locais, preferencialmente, com a participação de discentes do IFPR Campus Pitanga.

Submeter anualmente projetos para editais de iniciação científica PIBIC e PIBIC-Jr.

Incentivar a participação de alunos em projetos de pesquisa, extensão e inovação.

Promover anualmente o evento IFAgroTECH - Workshop de Inovação Tecnologia Agroindustrial do IFPR Campus Pitanga.

Promover anualmente o evento ECIPE - Encontro Científico de Inovação, Pesquisa e Extensão do IFPR Campus Pitanga.

Promover anualmente o evento IFTECH - Feira de Inovações Tecnológicas do IFPR Campus Pitanga.

1.2.7 – Metas de Cunho Artístico / Cultural

Promover ações (Dança, Teatro, Música, Artes Visuais, Cinema, Literatura, Cultura Popular, entre outros) envolvendo ensino, pesquisa e extensão vinculadas a projetos desenvolvidos na instituição.

Realizar exposições itinerantes de trabalhos artísticos envolvendo demais estabelecimentos escolares e a comunidade.

Promover anualmente o "Festival de Arte e Cultura".

Promover visitas culturais concernentes aos conteúdos curriculares.

1.2.8 – Metas de Acolhimento e Valorização das Diversidades

Promover grupos de estudos sobre Diversidades.

Desenvolver anualmente ações no IFPR Campus Pitanga com a finalidade de acolhimento e valorização de Diversidades de gênero, culturais, religiosas, entre outros.

1.2.9 – Metas relacionadas ao Meio Ambiente

Realizar anualmente ações relacionadas ao Meio Ambiente.

Promover ações que conjuguem os eventos anuais organizados pelo campus com a conscientização ecológica.

Manutenção e preservação do ecossistema localizada no campus relacionados com os componentes curriculares.

Implementar e promover melhorias relacionadas ao sistema de coleta de resíduos no campus (lixo eletrônicos, recicláveis, entre outros)

Substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas led.

Instalação de placas fotovoltaicas para redução do consumo de energia.

1.2.10 – Metas relacionadas à Memória e Patrimônio Culturais e Produção Artística e Cultural

Realizar atividades de socialização de conhecimentos populares (histórias, lendas, costumes, saberes).

Organizar mostras de trabalhos artísticos produzidos por estudantes nos projetos do campus, com a finalidade de angariar fundos para a manutenção dos projetos, incluindo viagens culturais e artísticas.

Organizar encontros e palestras anuais juntos aos professores de demais instituições escolares como forma de socializar o conhecimento em Arte.

Realizar exposições itinerantes em parceria com demais estabelecimentos escolares, envolvendo estudantes e artistas da região de Pitanga-PR e demais regiões.

Organizar um espaço adequado para as exposições artísticas.

Realizar cadastro de artistas e artesãos da região.

Catalogar trabalhos artísticos e artesanais produzidas na região.

Desenvolver site de apresentação de artistas e artesãos e suas produções.

Propor intercâmbio de oficinas respectivas às áreas de conhecimento da disciplina de Arte (Artes Visuais, Teatro, Dança, Música) envolvendo professores dos demais Campis do IFPR.

1.2.12 – Metas relacionadas ao Desenvolvimento Econômico e Responsabilidade Social

Desenvolver projetos voltados para arranjos produtivos locais, visando melhoria dos processos (químicos, agroindustriais, formação de professores).

Promover anualmente o evento IFAgroTECH.

1.2.13 – Metas relacionadas à Inclusão Social

Divulgar aos estudantes as políticas de bolsas de Inclusão Social do IFPR.

Promover ações que visam combater atitudes discriminatórias com pessoas portadoras de necessidades Educacionais Específicas.

Atendimentos de discentes e famílias em situação de risco e vulnerabilidade articulados a estratégias de inclusão social.

Organizar encontros mensais com os representante do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE.

Fomentar a implantação e consolidação de políticas inclusivas no campus, por meio da garantia do acesso, permanência e êxito do estudante com necessidades educacionais específicas, nas áreas de ensino, pesquisa e extensão.

Capacitar servidores para promover as ações de inclusão no campus.

1.2.14 – Metas de Ações Afirmativas de Defesa e Promoção dos Direitos Humanos e Igualdade Étnico-racial

Promover anualmente ações que abordem temas relacionados aos Direitos Humanos e Igualdade Étnico-racial.

Desenvolver atividades em comemoração ao Dia da Mulher e da Consciência Negra.

Contribuir para a construção de uma cultura de valorização da diversidade por meio do estudo, promoção, defesa e ampliação dos Direitos Humanos, inseridos esses temas nos conteúdos dos componentes curriculares.

Participação em conselhos regionais que desenvolvam estratégias para a melhoria da qualidade de vida de mulheres, indígenas, negros, e pessoas com necessidades específicas.

1.2.15 – Metas de Internacionalização

Divulgar políticas de internacionalização do IFPR para servidores e discentes do IFPR Campus Pitanga.

2 – Políticas Acadêmicas

2.1 – Projeto Pedagógico Institucional

Elaborar o Projeto Político Pedagógico do Campus.

- **Princípios filosóficos e técnico-metodológicos que norteiam as práticas acadêmicas da instituição;**

Seguir as normativas/orientações da instituição.

- **Organização didático-pedagógica da instituição:**

Seguir as normativas/orientações da instituição.

- **Plano para atendimento às diretrizes pedagógicas, estabelecendo os critérios gerais para definição de:**

1) Inovações consideradas significativas, especialmente quanto à flexibilidade dos componentes curriculares;

Realização de estudo para verificar junto aos colegiados dos cursos integrados e superiores a possibilidade do fortalecimento de certificações intermediárias.

Realização de estudo da necessidade de revisão do PPC dos cursos com o objetivo de adequar às necessidades de formação dos profissionais da área.

2) Oportunidades diferenciadas de integralização curricular;

Revisão dos PPCs visando atualizar e ampliar a oferta de componentes curriculares optativos e/ou eletivos proporcionando aos estudantes a oportunidade de participar da construção de seu currículo.

Aproveitamento de estudos realizados em outras instituições através de programas de mobilidade estudantil após análise dos colegiados de cursos.

3) Atividades práticas e estágio;

Implantar, segundo Anexo IV da Portaria 229/18, a Seção de Estágios e Relações Comunitárias para coordenar e viabilizar convênios de estágios obrigatórios e não obrigatórios.

Realizar anualmente um dia de integração entre o IFPR *Campus* Pitanga e empresas, indústrias, agroindústrias, agências de estágio, escolas e demais órgãos públicos das esferas municipal, estadual e federal visando contribuir com a inserção dos estudantes do IFPR no mundo de trabalho.

Realizar anualmente evento de integração e socialização de experiências de estágios obrigatórios dos cursos ofertados no campus, em consonância com os componentes curriculares.

Incentivar e promover visitas técnicas relacionadas com os componentes curriculares.

4) Desenvolvimento de materiais pedagógicos;

Estimular servidores e discentes a desenvolver materiais pedagógicos relacionados aos cursos ofertados no campus.

Estudar a viabilidade de inclusão do tema “Desenvolvimento de materiais pedagógicos” nos períodos de formação dos servidores.

5) Incorporação de avanços tecnológicos.

Viabilizar o acesso dos discentes aos avanços tecnológicos disponíveis.

2.2 - Inserção regional;

Participação em conselhos, comissões e eventos regionais.

Realização de atividades/eventos/projetos em parceria com instituições da esfera municipal, estadual e federal e instituições privadas.

2.3 - Responsabilidade Social da Instituição (ênfase à contribuição à inclusão social e ao desenvolvimento econômico e social da região).

Colaborar e realizar campanhas de responsabilidade social voltadas ao atendimento das demandas regionais.

Inserir ações sociais nos eventos realizados no campus.

Utilizar critérios sociais e econômicos no encaminhamento de estudantes para estágios remunerados.

2.4 - Políticas de gestão acadêmica

2.4.1 - Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de nível médio.

Garantir recursos financeiros para a manutenção das aulas e para que os estudantes possam participar de eventos de ensino, pesquisa, extensão e inovação, de acordo com as normativas da instituição.

Propor e possibilitar parcerias com a comunidade/instituições externas para a produção do conhecimento.

2.4.2 - Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.

Garantir recursos financeiros para a manutenção das aulas e para que os estudantes possam participar de eventos de ensino, pesquisa, extensão e inovação, de acordo com as normativas da instituição.

Propor e possibilitar parcerias com a comunidade/instituições externas para a produção do conhecimento.

2.4.3 - Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação *latu e stricto sensu*.

Garantir recursos financeiros para a manutenção das aulas e para que os estudantes possam participar de eventos de ensino, pesquisa, extensão e inovação, de acordo com as normativas da instituição.

Propor e possibilitar parcerias com a comunidade/instituições externas para a produção do conhecimento.

2.4.4 - Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa e/ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.

Promoção de eventos anuais como, por exemplo, o ECIPE e o IFAGROTECH.

Promover eventos artísticos e culturais, como festivais de teatro, dança, entre outros.

2.4.5 - Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão.

Ampliar a oferta de extensão promovendo a inserção da comunidade de Pitanga em diversas ações de capacitação e desenvolvimento regional.

2.4.6 - Políticas institucionais e ações de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas docentes e discentes: científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural.

Garantir recursos financeiros para que os docentes, técnicos e discentes possam participar de eventos científicos apresentando trabalhos realizados no âmbito do IFPR.

Promoção de eventos para a produção e socialização do conhecimento.

Incentivo a criação e fortalecimento de grupos de pesquisa e produção de material bibliográfico.

2.4.7 – Programas e políticas de atendimento aos estudantes.

2.4.7.1 - Programas de apoio pedagógico e financeiro (bolsas).

Consolidar e fortalecer a atuação da SEPAE do campus através da formação de equipe multidisciplinar apta ao atendimento de estudantes.

Fortalecer programas universais de atendimento aos estudantes, tais como: Programas de Bolsas de Iniciação Científica, de Extensão, de Inovação e participação em Eventos. Tais programas contribuem tanto do ponto de vista pedagógico quanto financeiro.

Fortalecer programas de atendimento aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, tais como: PBIS, PACE, Monitoria e PEA, a fim de estimular o aumento do número de bolsas.

2.4.7.2 - Estímulos à permanência (programa de nivelamento, atendimento psico-pedagógico).

Fortalecer a equipe multidisciplinar do campus que deverá, em conjunto com a direção e coordenações, elaborar, acompanhar e avaliar ações de assistência estudantil.

Implementar atividades complementares com o intuito de promover o nivelamento dos estudantes que ingressam na instituição como, por exemplo, aulas de reforço, recuperação paralela e atendimento ao estudante.

Realizar atividades esportivas e culturais.

Apoiar a participação em projeto de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Fortalecer a integração IFPR-Campus Pitanga - Empresas - Comunidade visando promover o ingresso dos estudantes no mundo do trabalho.

Proporcionar aos estudantes espaços adequados para alimentação como uma cantina no campus.

Realizar estudo de viabilidade de implantação de refeitório no campus.

2.4.7.3 - Organização estudantil (espaço para participação e convivência estudantil).

Fortalecer a atuação do Grêmio estudantil como representante dos estudantes dos cursos de nível médio.

Estimular a criação de Centros Acadêmicos visando proporcionar representatividade aos estudantes dos cursos de nível superior.

Realizar estudos sobre a viabilidade de liberação de espaços destinados às atividades do Grêmio Estudantil e Centros Acadêmicos.

Estimular a participação de discentes em órgãos colegiados e conselhos superiores.

2.4.7.4 - Acompanhamento dos egressos

Manter atualizados os registros de estudantes egressos.

Avaliar o desempenho educacional da Instituição por meio de pesquisa de satisfação e o acompanhamento do desenvolvimento profissional do egresso.

Identificar aspectos positivos e negativos na formação dos estudantes.

Proporcionar formação continuada por meio de cursos de extensão, de especialização, seminários e palestras direcionadas ao público egresso.

Divulgar vagas de empregos, cursos de pós-graduação, eventos na área e concursos.

Realizar periodicamente encontros de egressos nos quais poderão ser ofertados cursos de atualização profissional, palestras, atividades de integração e coleta de dados atualizados dos egressos.

2.4.7.4.1 – Perfil profissional do egresso

Realizar anualmente pesquisa sobre o perfil do egresso do IFPR e manter uma política de acesso e participação no campus.

2.4.8 - Programas de apoio à realização e participação em eventos internos, externos e à produção discente.

Estimular o envio de projetos a editais internos e externos para realização de eventos.

Divulgar aos estudantes os eventos e os editais de recursos para participação em eventos.

Fortalecer parcerias entre o IFPR e a comunidade visando patrocínios não financeiros para realização de eventos internos.

Divulgar e realizar discussões sobre a Resolução 56/2017 que trata de patrocínios não financeiros para realização de eventos.

Realizar levantamento da produção discente anualmente.

Estimular a participação discente em projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação e em grupos de estudo/pesquisa visando maior produtividade discente.

2.4.9 - Política e ações de acompanhamento dos egressos.

Realizar anualmente pesquisa sobre o perfil do egresso do IFPR e manter uma política de acesso e participação no campus.

2.4.10 - Atuação dos egressos da Instituição no ambiente socioeconômico.

Realizar anualmente pesquisa sobre o perfil do egresso do IFPR e manter uma política de acesso e participação no campus.

2.4.11 - Ações institucionais de inovação tecnológica e propriedade intelectual.

Consolidar e ampliar ações de inovação tecnológica e propriedade intelectual, tais como: realizar palestras sobre as temáticas afins; criar linhas de pesquisa da área de inovação nos cursos oferecidos pelo campus; promover o empreendedorismo; consolidar a atuação do NIT no campus; realizar parcerias com outras instituições de ensino público e privadas, como IAP e EMBRAPA; ampliar os grupos e laboratórios de pesquisa.

2.5 – Plano de Oferta de Cursos e Vagas

2.5.1 - Organização didático-pedagógica da instituição para ofertas presenciais, detalhando Cursos de Nível Médio (Integrado, Concomitante e Subsequente, Mediotec e FIC), Graduação (Bacharelado, Licenciatura e Tecnologia); Sequenciais Superiores (formação específica, complementação de estudos); Programas Especiais de Formação Pedagógica; Pós-Graduação (lato sensu e stricto sensu) com a indicação de número de turmas atuais e previstas por curso, número de alunos por turma, locais, turnos de funcionamento e regime de matrícula; cronograma de implantação de novos cursos, especificando-se a programação de abertura, aumento de vagas, ampliação das instalações físicas e eventuais inovações consideradas significativas, especialmente quanto à flexibilidade dos componentes curriculares, oportunidades diferenciadas de integralização do curso,

atividades práticas e estágios, desenvolvimento de materiais pedagógicos e incorporação de avanços tecnológicos.

| Curso | Regim e | Turno | Atual | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------------|-------|-------|------|------|------|------|------|
| Licenciatura em Pedagogia | Sem | N | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Licenciatura em Química | Sem | N | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Tecnologia em Agroindústria | Sem | N | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Engenharia de Alimentos | Sem | N | | | | | 40 | 40 |
| Especialização em Interdisciplinaridade e Docência na Educação Básica | Mód | N | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Especialização em Ciências | Mód | N | | | | | 30 | 30 |
| Técnico Integrado em Cooperativismo | Anual | M | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Técnico Integrado em Alimentos | Anual | T | | | | 40 | 40 | 40 |
| PROEJA em Alimentos | Mód. | N | | | | 40 | 40 | 40 |

Todos os cursos serão ofertados no IFPR Campus Pitanga.

2.5.2 - Organização didático-pedagógica da instituição para oferta EAD, detalhando Cursos de Nível Médio (Concomitante e Subsequente, Mediotec e FIC), Graduação (Bacharelado, Licenciatura e Tecnologia); Sequenciais Superiores (formação específica, complementação de estudos); Programas Especiais de Formação Pedagógica; Pós-Graduação (lato sensu) com a indicação de número de turmas atuais e previstas por curso, número de alunos por turma (se aplicável), metodologia, tecnologias adotadas e sua correlação com os projetos pedagógicos, abrangência geográfica, locais, turnos de oferta (se aplicável) e regime de matrícula; cronograma de implantação de novos cursos, especificando-se a programação de abertura e eventuais inovações consideradas significativas, especialmente quanto à flexibilidade dos componentes curriculares, articulação entre as modalidades presenciais e a distância, oportunidades diferenciadas de integralização do curso, atividades práticas e estágios, desenvolvimento de materiais pedagógicos e didáticos, com sua política de controle de produção e distribuição, além de incorporação de avanços tecnológicos. Infraestrutura relacionada ao AVA – Ambiente Virtual

de Aprendizagem. Listagem dos Pólos Presenciais de EAD (atender Portaria Normativa nº 2 de 10 de janeiro de 2007);

O campus manterá contato com a diretoria de Ensino a Distância.

3 – Infraestrutura Física

Apresentação

3.1 – Plano Diretor de Infraestrutura Física

3.2 – Reitoria

Instalações administrativas

Infraestrutura para CPA

Cronograma de expansão da infraestrutura para o período.

3.3 – Campi

Apresentação;

O Campus Pitanga está localizado na região central do Paraná e foi criado a partir do Plano de Expansão do IFPR. Localizada na região central do Paraná, Pitanga foi desmembrada do município de Guarapuava em 1944 e a comemoração de sua emancipação é realizada no dia 28 de janeiro. Possui 1.664,901 Km² de extensão territorial e está a 338,01 km da capital com uma população de 32.015 habitantes em 2017¹.

De acordo com PNUD de 2010, o IDH-M é de 0,702 e o IDH Educacional 0,621. Pitanga é cortada pela rodovia PR 460, que liga o município a Curitiba. As principais atividades econômicas da região de Pitanga é a agricultura, pecuária, extrativismo vegetal e a indústria de atividades primárias, além de estar se consolidando como um forte polo educacional, razão pela qual o IFPR buscará ofertar cursos nos eixos de Produção Alimentícia, Agroindústria, Gestão e Negócio, bem como Licenciaturas. O planejamento do campus Pitanga é composto pelo itinerário formativo que mais bem responde às demandas locais.

¹<http://www.ipardes.gov.br>

Plano de promoção de acessibilidade e de atendimento prioritário, imediato e diferenciado às pessoas portadoras de necessidades educacionais especiais ou com mobilidade reduzida, para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários e equipamentos urbanos, das edificações, dos serviços de transporte; dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e

informação, serviços de tradutor e intérprete da Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS (Decreto nº 5.296/04 e Decreto nº 5.773/06).

Requerer recursos para adequar a acessibilidade de cadeirantes entre guarita-blocos didáticos/administrativos.

Mediante demanda, solicitar profissionais capacitados para realizar o atendimento específico dos estudantes.

Fortalecimento do NAPNE do IFPR Campus Pitanga.

Instalações administrativas.

Adequação das estrutura lógica e física da rede de computadores.

Aquisição de mobiliário e equipamentos destinados aos servidores.

Tendo em vista que o bloco administrativo do IFPR Campus Pitanga é utilizado para fins pedagógicos, reestruturar e adequar a sua infra-estrutura de acordo com sua finalidade.

Salas de aula.

Terminar a instalação de ar condicionado nas salas de aulas do campus.

Padronizar os instrumentos didáticos nas salas de aulas, com tela branca para projeção, multimídia, caixas de som, cortinas.

Ampliar o número de salas de aula para disponibilizar espaço suficiente para manutenção dos cursos a serem ofertados.

Requerer recursos para construção de mais um bloco dedicado a salas de aulas, além do já previsto.

Auditório(s).

Requerer recursos para a construção do auditório do IFPR Campus Pitanga.

Sala(s) de professores.

Adequar as salas do bloco administrativo visando também a liberação de espaço para sala de professores.

Disponibilizar computadores para uso dos docentes.

Promover melhorias na infra estrutura e no mobiliário.

Sala(s) de Coordenação

Disponibilizar e equipar salas individuais para as coordenações de curso.

Espaços para atendimento aos alunos.

Manter disponíveis os espaços existentes no campus para atendimentos aos alunos.

Gabinetes/estações de trabalho para professores em Tempo Integral - TI.

Disponibilizar estações de trabalho para os professores DE.

Instalações sanitárias.

Manter em funcionamento as instalações sanitárias.

Biblioteca: Infraestrutura física.

- Espaço físico para acervo e para estudos, horário de funcionamento, pessoal técnico administrativo.

Manter o espaço físico disponível da biblioteca.

Adquirir mobiliário: balcão para a área de atendimento, mesas, cadeiras, estantes, poltronas, estações para estudo individual, entre outros.

Ampliar espaço de leitura, disponibilizar ambiente aconchegante com tapetes, almofadas, pufs, poltronas etc.

Aumentar o quadro pessoal possibilitando atendimento contínuo da biblioteca nos três turnos diários.

Biblioteca: Serviços oferecidos e informatização.

Implementar laboratório de acessibilidade e laboratório de línguas estrangeiras.

Implementar laboratório de restauração para manutenção, reparos e conservação do acervo.

Ampliação de computadores para estudo e pesquisa dos usuários.

Adquirir equipamentos que possibilitem e facilitem as atividades no balcão de empréstimo.

Biblioteca: Acervo.

- Acervo de livros, periódicos acadêmicos e científicos, assinaturas de revistas e jornais, obras clássicas, dicionários, bases de dados digitais, e-books, enciclopédias, vídeos, DVD, CD, CD-ROMS e assinaturas eletrônicas separados por área de conhecimento, formas de atualização e cronograma de expansão.

Manter orçamento de 5% para aquisição de material bibliográfico.

Assinar jornais e revistas semanais.

Sala(s) de apoio de informática ou infraestrutura equivalente.

Recursos Tecnológicos de Informação, Comunicação e Audiovisual.

Adquirir de softwares e equipamentos tecnológicos relacionados aos cursos oferecidos e projetos de pesquisa, extensão, inovação, audiovisual e comunicação.

Manutenção dos equipamentos do campus.

Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física.

- Instalações e equipamentos existentes e a serem adquiridos, listados por área de conhecimento e/ou curso, os recursos de informática disponíveis, relação equipamento/aluno; e descrição de inovações tecnológicas consideradas significativas aplicáveis aos laboratórios;

Construir e equipar laboratórios para atender as necessidades dos cursos oferecidos pelo campus.

Equipar dois laboratórios de informática.

Manter e equipar a sala de Arte, Música, e Robótica (espaço físico, instrumentos e materiais).

Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: serviços.

Atender as demandas necessárias para o funcionamento dos laboratórios.

Espaços de convivência, lazer e de alimentação.

Disponibilizar espaço e viabilizar a implantação de uma cantina no campus.

Manter disponível o espaço de convivência do campus.

Requerer a construção de um ginásio poliesportivo.

Manter e melhorar as estruturas esportivas já existentes.

Espaços e estruturas compartilhadas com outras instituições.

Manter e estabelecer convênios de forma a viabilizar os cursos oferecidos.

Cronograma de expansão da infraestrutura para o período.

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------|------|------|------|------|
| Instalações Administrativas | X | X | X | X | X |
| Salas de aulas | X | X | X | X | X |
| Auditório | | | | | X |
| Salas de professores | X | X | X | X | X |
| Salas de coordenação | X | X | X | X | X |
| Espaços para atendimento dos estudantes | X | X | X | X | X |
| Estações de trabalho para docentes | X | X | X | X | X |
| Instalações sanitárias | | | | | |
| Biblioteca | X | X | X | X | X |
| Sala de apoio | | | | | |
| Recursos Tecnológicos | X | X | X | X | X |
| Laboratórios | X | X | X | X | X |
| Convivência, Lazer e Alimentação | X | X | X | X | X |
| Outras instituições | X | X | X | X | X |

3.4 – EAD

Infraestrutura física, tecnológica e de pessoal, projetada para a sede e para os polos em consonância com os cursos ofertados e previstos para a vigência do PDI.

Implantar estrutura de Educação a Distância no IFPR Campus Pitanga, de modo a oferecer os cursos a distância, bem como, materiais de apoio para as aulas para os cursos presenciais que prevêem carga horária à distância.

4 – Políticas de Gestão

4.1 - Política de formação e capacitação docente

Promover as políticas de capacitação propostas pela PROGEPE e incentivar a qualificação profissional dos servidores.

Promover ações de capacitação internas.

4.1.1 - Perfil do corpo docente e de Tutores EAD:

O corpo docente do IFPR Campus Pitanga é formado por 4 especialistas, 10 mestres e 2 doutores. Os professores efetivos têm Dedicção Exclusiva e são contratados por meio de concurso público de provas e títulos. Os docentes substitutos participam de Processo Seletivo Simplificado para ingresso. Em ambos os casos há uma valorização nas seleções da prova didática na qual é atribuída um peso maior para composição da nota final. Os professores participam do plano de carreira EBTT no qual são previstas progressões com base no tempo de serviços e atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

4.1.2 - Cronograma e plano de expansão do corpo docente, com titulação e regime de trabalho, detalhando perfil do quadro existente e pretendido para o período de vigência do PDI.

Contratação Docentes

| Curso | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---------------------|------|------|------|------|
| Licenciatura em Pedagogia | 2 (sendo 1 de 2018) | 3 | 2 | 1 | 0 |
| Licenciatura em Química | 6 (sendo 2 de 2018) | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Tecnologia em Agroindústria | 3 (sendo 1 de 2018) | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Engenharia de Alimentos | | | | 3 | 2 |
| Especialização em Interdisciplinaridade e Docência na Educação Básica | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Especialização em Ciências | | | | 0 | 0 |
| Técnico Integrado em Cooperativismo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Integrado em Alimentos | | | 5 | 3 | 2 |
| PROEJA em Alimentos | | | 1 | 1 | 0 |
| Total | 11 | 7 | 9 | 8 | 4 |

4.2 - Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo

Promover as políticas de capacitação propostas pela PROGEPE e incentivar a qualificação profissional dos servidores.

Promover ações de capacitação internas.

4.2.1 - Perfil do corpo técnico-administrativo: Titulação, experiência profissional não acadêmica, políticas de capacitação profissional, critérios de seleção e contratação, plano de carreira e coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo.

O IFPR Pitanga conta com 11 técnicos administrativos em educação, sendo: 1 Técnico em Assuntos Educacionais, 1 Assistente Social, 1 Bibliotecário, 1 Técnico em Tecnologia da Informação, 4 Assistentes em Administração, 1 Assistentes de Alunos e 2 Auxiliar em Administração.

Dos servidores técnicos 9 são especialistas e 2 graduados. Atualmente 1 servidor está cursando Mestrado e 1 está cursando Especialização.

4.2.2 - Cronograma e plano de expansão do corpo técnico-administrativo detalhando perfil do quadro existente e pretendido para o período de vigência do PDI.

Contratação TAEs

| Curso | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|--------------------------------------|------|------|------|------|
| Licenciatura em Pedagogia | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Licenciatura em Química | 3(sendo 2 de 2018(TAE + laboratório) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Tecnologia em Agroindústria | 1 (sendo 1 de 2018) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Engenharia de Alimentos | | | | 3 | 2 |
| Especialização em Interdisciplinaridade e Docência na Educação Básica | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Especialização em Ciências | | | | 1 | 0 |
| Técnico Integrado em Cooperativismo | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Integrado em Alimentos | | | 5 | 3 | 3 |
| PROEJA em Alimentos | | | 2 | 1 | 1 |

| | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|
| Total | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 |
|-------|---|---|---|---|---|

4.3 – Gestão Institucional

4.3.1 - Estrutura Organizacional, Instâncias de Decisão e Organograma Institucional e Acadêmico.

4.3.2 - Órgãos Colegiados: competências e composição, identificando as formas de participação dos professores e alunos nestes órgãos.

Incentivar e viabilizar a participação dos discentes em órgãos colegiados.

4.3.3 - Órgãos de apoio às atividades acadêmicas.

Divulgar a existência e as ações da Fundação de Apoio à Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da UTFPR (FUNTEF) no campus.

4.3.4 - Sistema de Registro Acadêmico

4.3.4.1 – Acervo acadêmico digital

4.3.5 - Sustentabilidade financeira

- Demonstração da sustentabilidade financeira, incluindo previsão para os programas de expansão previstos no PDI; Estratégia de gestão econômico-financeira; Planos de investimentos; Previsão orçamentária e cronograma de execução; previsão orçamentária para projetos especiais; previsão orçamentária para projetos/ações de caráter estratégico. Participação da comunidade interna na elaboração dos planos e previsões orçamentários.

Realizar reuniões abertas para definição da alocação dos recursos financeiros do campus.

5 – Avaliação institucional

5.1 - Projeto/processo de auto avaliação institucional (Lei nº 10.861/2004 – SINAES)

Utilizar a CPA (COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO) como ferramenta de orientação para os processos de planejamento institucional, destacando ainda a relevância do processo de construção do Relatório de Gestão ou de Prestação de Contas Anual.

- Verificar a possibilidade de reduzir a demasiada quantidade de questões dos instrumentos de avaliação institucional, atendendo aos eixos exigidos pelo SINAES.

- Melhorar o processo de autoavaliação da instituição e encaminhar parecer para as tomadas de decisões;
- Sistematizar e analisar as informações do processo de autoavaliação do IFPR
- Implementar ações visando à sensibilização da comunidade do IFPR/CAMPUS PITANGA, para o processo de avaliação institucional;
- Fomentar a produção e socialização do conhecimento na área de avaliação;
- Disseminar, permanentemente, informações sobre avaliação.

5.2 - Evolução institucional a partir dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional.

- Integrar a CPA ao planejamento Institucional, realizando ações que atendam as demandas identificadas pela avaliação;
- Utilizar os dados das avaliações da CPA para orientar a melhoria dos serviços educacionais;
- Criar Comitê Permanente de Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional, para:
 - Reflexão coletiva acerca do IFPR Campus Pitanga
 - Maior e melhor conhecimento do IFPR Campus Pitanga pelos atores institucionais;
 - Subsídios para o acompanhamento dos cursos de graduação;
 - Orientação aos gestores nas tomadas de decisões que atendam aos anseios da comunidade acadêmica.
 - Estabelecer uma equipe de acompanhamento;
 - Buscar a participação efetiva dos integrantes da Instituição;
 - Buscar e gerar informações válidas e confiáveis;
 - Fazer uso efetivo dos resultados.

5.3 - Autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica.

- Manter o índice de participação da comunidade acadêmica acima de 90%.

5.4 - Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados.

- Identificar as demandas apresentadas, entrando em contato com os responsáveis de cada área para solução de problemas e melhoria de processos.
- Manter sigilo das pessoas que forneçam críticas.
- Realizar, anualmente, apresentações abertas dos resultados das avaliações.
- Divulgar o relatório de avaliação no site do IFPR Campus Pitanga.

5.5 Elaboração do relatório de auto avaliação.

O processamento dos dados do IFPR Campus Pitanga é gerado pela Comissão Central.

6 – Relacionamento com a comunidade

6.1 – Ouvidoria Geral do IFPR

- Criar canal de comunicação para sugestões e reclamações no site do Campus Pitanga.
- Responder às demandas apresentadas pela ouvidoria.

6.2 – Serviço de Informação ao Cidadão

- Publicizar os dados administrativos relevantes da instituição, tais como: execução orçamentária; matrículas; rap; evasão e outros dados relevantes.
- Realizar anualmente, reuniões abertas de prestação de contas do campus.

6.3 – Coordenadoria Geral de Comunicação

7 – Adendos

7.1 - Anexos

7.2 - Aderência do PDI – IFPR aos itens do Art. 16 do Decreto nº 9.235/17

7.3 - Aderência do PDI IFPR à Lei de Diretrizes e Bases da Educação – LDB

7.4 - Aderência do PDI IFPR às metas do Plano Nacional de Educação – PNE

7.5 - Aderência do PDI IFPR ao PPA

7.6 - Fundamentação legal

7.7 - Referências bibliográficas