

Gestão 2023 a 2027

PLANO DE GESTÃO

@everaldo.diretor



EQUIPE DE GESTÃO

DIREÇÃO GERAL: EVERALDO DE SOUZA

Natural de Santa Catarina, tem 44 anos e reside há sete anos em Palmas-PR. Frequentou escolas públicas e cursou ensino médio integrado ao curso técnico em Contabilidade.

Formação Acadêmica:

Bacharelado em Administração (FURB)

Licenciatura - Ed. Profissional em Administração (UNIVALI)

Especialização em Gestão Empresarial (FGV) e em Gestão Pública (UCAM)

Mestrado em Administração (UNIVALI)

Experiência:

Professor há 21 anos, atuando em cursos de qualificação, técnicos, graduação e pós-graduação.

Professor no Centro de Educação Profissional (CEDUP) em Timbó e Blumenau.

Coordenador de cursos técnicos no CEDUP Blumenau.

Professor na UNIASSELVI, SENAI, SENAC e IFC.

Trabalhou no comércio, Banco do Brasil e participou de Associações Empresariais e Cooperativas.



EQUIPE DE GESTÃO

Experiência em Gestão Educacional:

- Direção de Planejamento e Administração - IFPR Campus Palmas - mai/2019 - mai/2023.
- Seção Estágios, Convênios e Relações Comunitárias - IFPR Campus Palmas - 2018/2019.
- Direção Administrativa - Escola de Música do Teatro Carlos Gomes Blumenau - 2008/2012.
- Coordenação do Projeto Ponto de Cultura do Governo Federal, levando Arte e Cultura para as diversas escolas públicas da região - 2009-2011.
- Coordenação de Cursos Técnicos por cinco anos - 2008-2013



EQUIPE DE GESTÃO

Experiência em Projetos Sociais:

- Instrutor de Finanças para Microempreendedores Individuais (MEIs) em Palmas e Cel. Domingos Soares;
- Palestrante sobre Relações Interpessoais no Ambiente de Trabalho nas empresas (SIPATs).
- Extensionista com o “Programa de Rádio Momento IFPR na Comunidade” (5 anos).
- Orientador dos Projetos Comunitários (2018-2022) com ações de apoio: animais abandonados do IFPR e da comunidade; Pedágio da Rede Feminina de Combate ao Câncer; Asilo; APAE; EISPAL; Projeto Social “Aprender é Arte, Lutar faz Parte”; Centro de Acolhimento ao Menor (CAM) de Palmas e de Abelardo Luz; Pastoral da Criança do Lagoão; Projeto JPIC de Clevelândia; Comitiva Cultural na Praça; Plantio de Árvores; Armário Solidário e Geladeiroteca no campus.
- Em 2022, os Projetos Comunitários e o Programa de Rádio receberam o Selo Social dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU em parceria com a Universidade de Brasília (UNB).



EQUIPE DE GESTÃO

Direção de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação: Prof.^a Carine Piano

- Professora da educação básica e superior há mais de 10 anos. Licenciada em Letras (UNIOESTE);
- Licenciada em Pedagogia (UNINTER);
- Especialista em Educação (UTFPR) e Mestre em Educação (UFFS).
- É servidora docente do IFPR desde 2020, lotada no Colegiado de Pedagogia.



EQUIPE DE GESTÃO

Direção de Planejamento e Administração: *TAE Adriana Padilha Terres Lopes*

- Técnica Administrativa em Educação.
- Graduada em Ciências Contábeis
- Especialista em Gerência Contábil com Ênfase em Contabilidade Pública e Auditoria (concluída) e Controladoria e Gestão (em andamento).
- Com anos de experiência profissional, servidora do IFPR há mais de oito anos. Mãe de uma filha, estudante do IFPR.



Compromisso da Gestão

Competência e experiência juntas para construirmos o campus que sonhamos.

Temos a nobre missão de fornecer uma Educação Profissional, Científica e Tecnológica abrangente, que engloba desde cursos de qualificação profissional até programas de pós-graduação. Isto inclui as ações de Ensino, Pesquisa, Extensão, Inovação, Arte, Cultura e Esportes por meio de uma instituição pública, gratuita, inclusiva, de qualidade e socialmente referenciada.

Estamos comprometidos em criar um ambiente que valorize igualmente o trabalho administrativo e pedagógico de nossos servidores e terceirizados, bem como forneça instalações dignas para nossos estudantes se dedicarem aos estudos, praticarem esportes, desenvolverem ações culturais e artísticas e se envolverem em projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Além disso, reconhecemos a importância de proporcionar aos estudantes experiências práticas por meio de estágios, colaborações com o setor produtivo, envolvimento em incubadoras ou mesmo oportunidades de imersão internacional.

Reconhecemos que nossa missão transcende a transmissão de conhecimento; visa, acima de tudo, à formação integral do sujeito, desenvolvendo nos estudantes uma compreensão crítica da realidade, preparando-os para agir de maneira consciente, contribuindo para a redução das desigualdades sociais e na construção de uma cidadania plena.

Nosso compromisso, sob a liderança e gestão do Prof. Everaldo Souza na Direção Geral do IFPR Campus Palmas, é pautado pelos princípios da gestão pública, da democracia, da efetiva participação dos diversos agentes (técnicos, docentes e estudantes) e no respeito às pessoas, promovendo assim a integração entre ensino, pesquisa e extensão e um ambiente educacional e de trabalho digno para juntos construirmos o campus que sonhamos.

DIRETRIZES GERAIS

Respeito aos princípios da gestão pública.

Democracia e participação.

Respeito às pessoas.

Prof. Everaldo Souza e Equipe.

Educadores e Estudantes - Juntos pela construção do campus que sonhamos!

ESTUDANTES

Vocês são o foco de todas as ações realizadas pelo campus. Para o êxito da sua experiência aqui, nos propomos a realizar ações que proporcionem um ambiente acolhedor, respeitoso, em que você encontre o apoio necessário para o seu desenvolvimento humano, profissional e cidadão.

EDUCADORES (Técnicos Administrativos, Docentes e Terceirizados)

Nosso compromisso é atender às necessidades da sociedade da melhor forma possível. Para que você possa desempenhar sua função com as melhores condições, convidamos a todos a se unirem na busca por um ambiente de trabalho saudável, acolhedor, respeitoso, democrático, com o envolvimento da equipe, estrutura física adequada, número suficiente de servidores para o desenvolvimento das atividades e formação continuada.

Plano de Gestão

Apoiamos e valorizamos a pluralidade de ideias, a diversidade das pessoas e acreditamos na construção da autonomia como ferramenta para enfrentar os desafios que se apresentam para a educação. O plano de gestão se estabelece a partir da defesa de uma educação pública, gratuita, inclusiva, socialmente referenciada e de qualidade, que se compromete com as seguintes dimensões:

1 - EDUCADORES (Professores, Técnicos Administrativos e Terceirizados)

Continuaremos com o tratamento humanizado, profissional, participativo e respeitando as pessoas. O crescimento do campus passa pela reestruturação na quantidade de servidores, no apoio aos terceirizados, na qualidade de vida no trabalho, na contínua qualificação, na democracia e participação efetiva de todos

Promoção da Saúde

- Adequar os quantitativos de servidores (docentes e TAEs) nas diversas áreas e setores.
- Contratar profissionais terceirizados para promoção da inclusão como cuidadores, tradutores intérpretes de Libras, apoio pedagógico e apoio administrativo nos diversos setores.
- Implementar políticas de promoção de saúde física e mental, bem-estar e qualidade de vida para os servidores (contratação de serviço de Psicologia, Ginástica Laboral, etc.)
- Implementar a formação de gestores para mediação de conflitos e desenvolvimento do clima organizacional.
- Apoiar, junto à reitoria, a ampliação do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) para atendimento em Palmas.

Plano de Gestão

Bem-estar

- Institucionalizar a política de acolhimento e formação aos novos servidores.
- Implantar uma sala de convivência para professores e TAEs.
- Melhorar e adequar os Colegiados, Coordenações, Setores e dos diversos espaços físicos da instituição, para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e de apoio administrativo.
- Melhorar e adequar dos colegiados dos cursos técnicos, Artes, Direito, Letras, Educação Física, Química, Enfermagem e Contábeis.
- Adquirir aparelhos de ar-condicionado para Colegiados e Setores (após adequação da estação de energia elétrica).
- Adequar os fluxos e processos de Gestão de Pessoas junto à reitoria.
- Defender o Programa de Gestão e Desempenho (PGD), promovendo a manutenção do teletrabalho, com o acautelamento de equipamentos, de forma segura e eficaz.
- Defender o horário reduzido de seis horas para as atividades de atendimento ao público (interno e externo).
- Consolidar a implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) em busca de automatização de processos de pessoal.
- Apoiar a realização de eventos e encontros institucionais voltados à integração e confraternização dos educadores.
- Apoiar e promover parcerias com o Sindiedutec e outras entidades de classe para as ações e práticas esportivas, culturais, serviços sociais e de bem-estar aos educadores do IFPR.
- Incentivar e viabilizar a participação de servidores em atividades sindicais.
- Promover maior integração entre os setores, colegiados e comunidade acadêmica, estreitando relações e incentivando a efetiva participação nas ações do campus.

Plano de Gestão

Valorização das Pessoas

- Apoiar ações de valorização da Carreira Docente e Carreira TAE por melhorias salariais, de benefícios e de qualidade de vida no trabalho.
- Apoiar a implementação do pagamento de bolsas aos coordenadores dos cursos lato sensu - especialização.
- Fomentar a discussão da política de apoio às servidoras mães.

Capacitação Contínua

- Apoiar a garantia da carga horária para participação dos servidores (docentes e TAEs) em projetos de extensão, pesquisa e inovação.
- Incentivar e apoiar a capacitação dos docentes e TAEs em relação à submissão de projetos, frente às instituições de fomento de pesquisa científica e tecnológica.
- Adequar as condições para os afastamentos em busca de formação continuada, em especial na busca por titulação.
- Apoiar a oferta de turmas de Mestrados e Doutorados Interinstitucionais (Minter/Dinter) voltadas para servidores no campus.
- Adequar e aumentar o apoio financeiro para a participação de nosso corpo docente e dos TAEs em eventos científicos, tecnológicos e comunitários.
- Apoiar os programas de intercâmbio e internacionalização para os servidores.
- Avaliar e reorganizar a construção do organograma da instituição e do manual de competências, trazendo clareza às atribuições de cargos e setores.

Plano de Gestão

2 - ESTUDANTES

A aquisição de equipamentos e a melhora na infraestrutura do campus nos últimos 4 anos foi o grande marco da gestão. Seguiremos aperfeiçoando os equipamentos e a estrutura dos setores, salas de aulas, colegiados, laboratórios e espaços de convivência do campus. Queremos criar, adequar e manter novos espaços didáticos, para desenvolvimento e capacitação acadêmica e social dos estudantes.

Assistência e Permanência Estudantil:

- Implantar a Sala de Apoio ao Estudante com espaço para digitação, pesquisa e impressões, com acesso aos computadores e cota de impressões.
- Manter e ampliar o diálogo com os municípios da região, no intuito de viabilizar e manter o transporte escolar gratuito para nossos estudantes.
- Apoiar e ampliar os recursos de Assistência Estudantil (Programas PACE, PIBID e Residência Pedagógica).
- Ampliar, em parceria com a reitoria, as políticas de assistência estudantil, buscando o reajuste dos valores destinados aos programas e às bolsas de auxílio.

Plano de Gestão

- Implantar a Central de Estágios e Empregos no campus, auxiliando na divulgação das vagas e na orientação para a elaboração de currículos, entrevistas e busca de estágio e emprego no mundo do trabalho.
- Ampliar os equipamentos para o Refeitório (geladeiras e micro-ondas).
- Efetivar a implantação da alimentação escolar do PNAE para o Ensino Médio.
- Buscar, junto à reitoria, a política de alimentação escolar no campus, estruturando o restaurante universitário RU, por meio da busca de recursos financeiros adicionais.
- Doação de uniformes aos estudantes do Ensino Médio.
- Doação de camisetas para os estudantes socialmente vulneráveis.
- Criar e consolidar programas que garantam a saúde menstrual das estudantes.
- Implementar a política de apoio às estudantes mães com sala de aleitamento materno, entre outras ações necessárias para a permanência e êxito.

Plano de Gestão

Promoção da Saúde e Bem-estar Estudantil

- Melhorar e criar novos espaços de convivência aos estudantes.
- Implantação de área esportiva externa ao ensino médio (fundos da cantina).
- Criar espaços diferenciados de convivência e bem-estar para estudantes.
- Implementar políticas de promoção de saúde física e mental, bem-estar e qualidade de vida para os estudantes (contratação de serviço de Psicologia, palestras etc.)
- Contratar profissionais para promoção da inclusão como cuidadores, tradutores intérpretes de Libras, apoio pedagógico e apoio administrativo nos diversos setores
- Institucionalizar políticas de acolhimento dos calouros.
- Implantar novos bebedouros de água fria e quente.
- Adequar salas de aula e laboratórios.
- Apoiar e efetivar ações de Diversidade, Inclusão e Respeito.
- Apoiar e consolidar no campus as atividades culturais e esportivas.
- Fortalecer a participação em eventos internos e externos.
- Fortalecer programas de iniciação científica com bolsas de estudo.
- Acompanhar os egressos
- Criar e consolidar programas que garantam a saúde menstrual das estudantes.

Plano de Gestão

Atividades Esportivas:

- Apoiar e fortalecer as ações esportivas como elementos fundamentais para a formação integral dos estudantes como promotor de saúde, inclusão, lazer e bem-estar.
- Apoiar e ampliar o incentivo da participação estudantil nos jogos escolares em diferentes modalidades: Jogos Intercursos da Atlético - Touro, Jogos do Ensino Médio, Jogos do Curso de Educação Física, Jogos do IFPR (JIFPR), Jogos Eletrônicos (e-JIFPR) e demais torneios.
- Ampliar, em parceria com a reitoria, o investimento em programas de bolsas para estudantes atletas.
- Implantar a Praça Universitária (lago, playground infantil, academia ao ar livre, pista de caminhada).

Plano de Gestão

Arte e Cultura:

- Apoiar e fortalecer as ações culturais e artísticas como elementos fundamentais para a formação integral dos estudantes como promotor da cidadania, inclusão e bem-estar.
- Apoiar e incentivar a produção artístico-cultural em suas diversas linguagens por meio de aulas e oficinas de artes cênicas, audiovisual, música, literatura, artes visuais e dança.
- Ampliar em parceria com a reitoria, o investimento em programas de bolsas e fomentos voltados às ações na área da arte e cultura.
- Apoiar as ações do Núcleo de Arte e Cultura (NAC).
- Apoiar e efetivar o Momento Cultural em todos os períodos nos Blocos Central, de Educação Física e Cantina.
- Incentivar a criação da Fanfarra do IFPR.
- Apoiar e fortalecer as ações em parceria com a Prefeitura de Palmas do Coro do IFPR (CPIF) e do Coral Municipal Campos de Palmas.
- Incentivar e apoiar a implantação de murais artísticos pelo Curso de Artes Visuais na cantina, refeitório, bloco central e demais espaços possíveis.
- Implantar o Espaço de Arte na Cantina.
- Implantar efetivamente o Museu e Arquivo Histórico do campus (Hall do Auditório).

Plano de Gestão

Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação:

- Estimular ações voltadas à promoção da permanência e êxito estudantil para vivência acadêmica e qualificação profissional.
- Fortalecer as equipes multiprofissionais do ensino, incentivando a formação e o aprimoramento de ações efetivas de acolhimento aos estudantes.
- Manter o vínculo com os egressos para identificar os cenários do mundo do trabalho, retroalimentar e atualizar os processos de ensino-aprendizagem no campus.
- Promover ações efetivas para um ambiente escolar acolhedor.
- Efetivar as ações do Observatório da Convivência, por meio da política de escuta do clima escolar pelos estudantes, como um espaço de fomento e promoção da cultura do respeito à diversidade, de relações mais justas e saudáveis, de prevenção e combate à violência e de bem-estar da comunidade IFPR.
- Implementar programas de apoio e estímulo a ambientes inovadores em nossa incubadora.
- Apoiar os programas de intercâmbio e internacionalização para os estudantes.

Plano de Gestão

- Fortalecer e ampliar as ações do Centro de Línguas do IFPR (CELIF).
- Incentivar a participação e o protagonismo estudantil com bolsas de fomento em projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação.
- Criar e implementar estratégias efetivas de apoio para garantir a inclusão plena e o acesso dos estudantes com necessidades específicas.
- Instituir plataforma de comunicação direta com os estudantes para melhoria da comunicação e informação para sua vivência acadêmica.
- Implantar junto à reitoria e-mail para os estudantes com pacote google drive e office.
- Buscar a ampliação de recursos para a realização de visitas técnicas e ações de extensão.
- Buscar parcerias e/ou apoio parlamentar para aquisição de novo micro-ônibus.

Plano de Gestão

Estágio e Empregabilidade:

- Incentivar e ampliar a participação em estágios e outros espaços de vivências de práticas profissionais.
- Formalizar novas parcerias com empresas e instituições para estágios e vagas de emprego.
- Implantar a Central de Estágios e Empregos no campus, auxiliando na divulgação das vagas e na orientação para a elaboração de currículos, entrevistas e busca de estágio e emprego no mundo do trabalho.

Plano de Gestão

Estágio e Empregabilidade:

- Incentivar e ampliar a participação em estágios e outros espaços de vivências de práticas profissionais.
- Formalizar novas parcerias com empresas e instituições para estágios e vagas de emprego.
- Implantar a Central de Estágios e Empregos no campus, auxiliando na divulgação das vagas e na orientação para a elaboração de currículos, entrevistas e busca de estágio e emprego no mundo do trabalho.

Eventos:

- Fortalecer a Contextos e Conceitos - Mostra de Produção Científica e Extensão.
- Fortalecer a participação no Seminário de Extensão, Ensino, Pesquisa e Inovação – Se²pin.
- Incentivar a participação no Encontro Anual dos Estudantes do IFPR.
- Aumentar a participação estudantil em eventos científicos, tecnológicos, culturais e esportivos, a fim de fomentar a vivência científica e a troca de experiências.
- Apoiar a organização de eventos tais como Mostra de Curso, Contextos e Conceitos, Dia de Campo, Jogos e Semanas Acadêmicas.
- Melhorar a Estrutura do Auditório.
- Buscar parcerias e/ou apoio parlamentar para aquisição de novo micro-ônibus.

Plano de Gestão

Formação Política e Representação Estudantil:

- Garantir a participação e representação estudantil dos Centros Acadêmicos-CAs, DCE e Atlética Touro no planejamento e decisões do campus, por meio de representações em comissões, comitês, conselhos e grupos de trabalho.
- Apoiar e estimular a criação e manutenção do grêmio estudantil e dos centros acadêmicos.
- Apoiar as ações dos Centros Acadêmicos - CAs, Diretório Central de Estudantes - DCE, Grêmio Estudantil do Ensino Médio e Associação Atlética Touro.

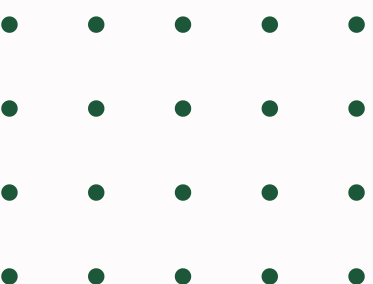
Plano de Gestão

3 - PLURALIDADE, INCLUSÃO, DIVERSIDADE E ACESSIBILIDADE

Pluralidade e Diversidade:

- Efetivar ações contínuas de orientação e prevenção no combate aos diferentes tipos de assédios e discriminação, com respeito à diversidade racial, de gênero, étnica, política, cultural e outras.
- Prevenir e combater institucionalmente qualquer forma de discriminação, assédio, opressão e preconceito, fomentando ações de formação e diálogo, garantindo que o IFPR seja um ambiente de segurança, proteção, acolhimento e respeito.
- Aprimorar os processos, mecanismos e canais para denúncias na instituição, garantindo um acolhimento inclusivo e sensível às vítimas e o sigilo das informações.
- Implementar rede de prevenção e acolhimento específico, composta por profissionais aptos para atuar com os casos de assédio moral, de assédio sexual e de discriminação.
- Apoiar a implantação do Núcleo de Gênero, Diversidade Sexual e Interseccionalidades (NUGEDI) entendido como espaço de promoção de equidade de gênero e garantia de direitos referentes às diversidades sexuais, sendo expressão dos movimentos sociais de lutas no campo dos Direitos Humanos.

•



Plano de Gestão

- Fortalecer e apoiar as ações do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) e a realização do Fórum da Diversidade.
- Fortalecer e ampliar as ações do Programa Institucional de Educação em Direitos Humanos (PIDH).
- Estabelecer parcerias com as Comunidades Indígenas e buscar o acesso de transporte público da Terra Indígena de Palmas ao campus
- Estabelecer parcerias com as Comunidades Quilombolas.
- Fortalecer a política de cotas na instituição, com a previsão de realização de mais ações afirmativas e inclusivas que garantam a participação e permanência do público ao qual se destinam.
- Realizar ações que promovam nos estudantes, servidores e comunidade externa o sentimento de acolhimento e pertencimento à instituição.
- Apoiar a execução de programas e projetos voltados às questões ligadas à diversidade e à inclusão, intensificando a promoção e o fomento de ações de conscientização da comunidade do IFPR.

Plano de Gestão

Mulheres:

- Promover ações efetivas para a conscientização e o respeito à diversidade, à pluralidade e à inclusão no ambiente institucional.
- Impulsionar o diálogo e a escuta sobre a igualdade de gênero a fim de combater todas as formas de discriminação e silenciamento.
- Criar a Ouvidoria da Mulher, ou unidade similar no campus e/ou em parceria com a reitoria, como um espaço direto e efetivo para recebimento de denúncias, acolhimento e enfrentamento a todos os tipos de assédio contra as mulheres.

Plano de Gestão

Educação Inclusiva e Acessibilidade:

- Efetivar a política de inclusão por meio de diretrizes que garantam ações de acompanhamento voltadas às pessoas com necessidades específicas.
- Apoiar as ações da Coordenação do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas (CNAPNE) com ampliação das estratégias de inclusão e Educação especial, e ampliação do atendimento educacional especializado (AEE), por meio de contratação de profissionais para atendimento a estudantes e servidores, implementando de salas de recursos multifuncionais no campus.
- Intensificar a formação continuada dos profissionais da educação para atendimento dos estudantes com necessidades específicas, incentivando-os a criar ambientes de ensino inclusivos e acolhedores.
- Efetivar a política de aquisição para tecnologias assistivas, produção de recursos educacionais digitais e o programa de pesquisa para novas tecnologias educacionais.
- Promover a acessibilidade de pessoas com necessidades específicas nos espaços da instituição, realizando a adaptação de espaços físicos para atendimento da comunidade do IFPR.
- Implantar e adequar a acessibilidade nos diversos espaços, especialmente na Biblioteca e Setor Esportivo.

Plano de Gestão

4 - AÇÕES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO.

Acesso:

- Buscar, junto à reitoria, novas formas de acesso aos cursos do campus, em especial, notas do Enem ou SISU, objetivando atingir outras regiões e estados.
- Adequar a comunicação institucional para atrair novos estudantes em outras regiões.
- Apoiar e ampliar as ações de extensão, divulgando-as junto aos municípios da região.
- Apoiar a criação de programa específico de incentivo ao acesso e permanência às licenciaturas.
- Fortalecer e ampliar a Mostra de Cursos.

Permanência e êxito:

- Criar políticas efetivas de assistência estudantil e pedagógica para diminuição da evasão e aumento da permanência e êxito no IFPR.
- Criar, junto à reitoria, programa específico de incentivo ao acesso e permanência nas licenciaturas.

Plano de Gestão

Ensino e Currículo:

- Ampliar a oferta dos cursos de forma integrada às demandas locais e regionais.
- Incentivar a verticalização nas áreas de cursos do campus, tanto de aperfeiçoamento como de especialização dessas áreas, promovendo a indissociabilidade entre pesquisas, ações de extensão e inovação, favorecendo a permanência estudantil no IFPR.
- Fortalecer e aprimorar projetos pedagógicos e curriculares na perspectiva integrada.
- Apoiar e divulgar as ações da Editora IFPR e da Revista Conexos, junto ao campus, buscando a ampliação de suas ações.

Plano de Gestão

Formação Continuada

- Realizar encontros de formação continuada de profissionais da educação por área de conhecimento e área de atuação.
- Apoiar o encontro anual dos grupos de gestão do ensino, tais como: secretarias acadêmicas, SEPAEs, CNAPNEs, Bibliotecas, Copes, Coordenação de Pesquisa e Extensão, dentre outros.
- Apoiar a realização anual dos encontros dos núcleos institucionais, tais como: NAC, Neabi, NIT, NUGEDIs.
- Efetivar o Programa de Formação de Profissionais da educação para atuação na modalidade a Distância, conforme necessidade de cada curso.
- Realizar periodicamente seminários de Curricularização da Extensão, promovendo trocas de experiências e integração.
- Promover formação continuada aos servidores nas temáticas que tratam da gestão educacional, metodologias, processos de avaliação e ensino-aprendizagem e outros.
- Ampliar as ações de formação continuada dos servidores acerca das diretrizes e normativas do ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Plano de Gestão

- **Biblioteca**

- Buscar ampliação de fomento voltado às aquisições de acervo bibliográfico físico e digital.
- Reestruturar a Sala das Bibliotecárias e área de atendimento;
- Implantar novas Salas de Estudos na Biblioteca

Fortalecimento do Ensino:

- Apoiar os cursos de Licenciatura no enfrentamento aos desafios de fortalecimento da educação básica.
- Apoiar e ampliar os Programas PIBID e Residência Pedagógica.
- Incentivar a oferta de EJA em consonância com a lei de criação dos IFs.
- Incentivar a mobilidade acadêmica e a colaboração com instituições de outros países, por meio de imersão cultural, artística, linguística, esportiva, integração entre pesquisas e estudos, que fortaleçam a ampliação de publicações, as parcerias e o intercâmbio de conhecimentos.
- Fomentar a adoção de novas tecnologias e metodologias de ensino e aprendizagem, que promovam a produção, reconstrução e problematização do conhecimento conectados à realidade do IFPR.

Plano de Gestão

Internacionalização:

- Trabalhar a Internacionalização como ferramenta de gestão, ensino, pesquisa, inovação e extensão.
- Apoiar a cooperação internacional, com vistas a fomentar a mobilidade de estudantes e servidores, bem como o desenvolvimento de pesquisas e publicações conjuntas.
- Ampliar as ações destinadas ao apoio à participação de eventos e à publicação em periódicos científicos.

Políticas afirmativas:

- Implementar e aprimorar os programas de ações afirmativas, garantindo a igualdade e equidade de oportunidades e uma educação inclusiva.
- Incentivar programas e cursos de Qualificação Profissional para fortalecer as políticas afirmativas tais como: Trabalhadores do Campo, EJA, Sistema Prisional, LGBTQIAPN+, Quilombolas, Indígenas, entre outros.
- Fortalecer e apoiar as ações do Núcleo de Arte e Cultura (NAC), do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) e do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) para ampliação da realização de ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Plano de Gestão

Fortalecimento da indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão:

- Fortalecer a pesquisa e a extensão como pilares para o avanço do processo educacional, da produção do conhecimento, da transformação social e da inovação.
- Buscar apoio para ampliação das bolsas para desenvolvimento da pesquisa, da extensão e inovação.
- Buscar apoio para ampliação dos investimentos e fortalecimento dos programas voltados à aquisição de equipamentos e insumos para realização das ações de pesquisa, extensão e inovação.
- Buscar apoio para ampliação das ações para incentivar a inovação por meio do empreendedorismo.
- Estabelecer novas parcerias para o desenvolvimento dos programas de pesquisa, extensão e inovação, com foco na captação de recursos.
- Ampliar a participação do campus em editais de agências de fomento.
- Aprimorar normativas de fluxos e procedimentos relacionados ao Cope.
- Viabilizar maior inserção dos estudantes e servidores nas realidades locais, buscando a efetividade e a ampliação das ações de extensão e pesquisa.
- Efetivar a implantação da incubadora.
- Incentivar o registro de novas propriedades intelectuais.
- Ampliar e fortalecer as ações voltadas ao alcance das proposições da Agenda 2030, com foco nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS.

Plano de Gestão

Infraestrutura para as ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

- Adequar e melhorar os laboratórios de: Farmácia; Artes Visuais; Química; Enfermagem; Biologia; Natação, Dança, Lutas e Quadras; Informática e Sistemas de Informação.
- Implantar o laboratório de Manutenção de Computadores (Hardware).
- Implantar os novos laboratórios de Agronomia; de Alimentos e Bebidas.
- Adequar todas as salas de aula (quadros e rede elétrica nova);
- Implantar copa/pias/bebedouros nos blocos.
- Melhorar a velocidade da internet em todo o campus.
- Realocar as estufas de Biologia/Agronomia;
- Promover melhorias na sala do NPJ.
- Concluir a construção do bloco de laboratórios de Agronomia e Alimentos.

Plano de Gestão

5 - AÇÕES SOCIAIS E SUSTENTABILIDADE

- Implantar no campus a CBEA - Comissão de Bem-Estar Animal (comunitários e silvestres) - de acordo com a Comissão Nacional de Bem-Estar Animal COBEA-CFMV e Lei Federal 9605/1998.
- Apoiar as Ações da Vila Canina e Associação dos Amigos dos Cães do IFPR.
- Efetivar a política e a conscientização da Coleta Seletiva de Lixo.
- Buscar recursos para Implantação de Usina Fotovoltaica e para captação de água da chuva.
- Apoiar as ações de Preservação e Educação Ambiental.
- Apoiar a Horta Escolar e área de compostagem.
- Dar continuidade à reforma na rede elétrica e na rede hidráulica.
- Ampliar e fortalecer as ações voltadas ao alcance das proposições da Agenda 2030, com foco nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável- ODS.

Plano de Gestão

5 - AÇÕES SOCIAIS E SUSTENTABILIDADE

- Implantar no campus a CBEA - Comissão de Bem-Estar Animal (comunitários e silvestres) - de acordo com a Comissão Nacional de Bem-Estar Animal COBEA-CFMV e Lei Federal 9605/1998.
- Apoiar as Ações da Vila Canina e Associação dos Amigos dos Cães do IFPR.
- Efetivar a política e a conscientização da Coleta Seletiva de Lixo.
- Buscar recursos para Implantação de Usina Fotovoltaica e para captação de água da chuva.
- Apoiar as ações de Preservação e Educação Ambiental.
- Apoiar a Horta Escolar e área de compostagem.
- Dar continuidade à reforma na rede elétrica e na rede hidráulica.
- Ampliar e fortalecer as ações voltadas ao alcance das proposições da Agenda 2030, com foco nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável- ODS.

Plano de Gestão

6 - GESTÃO PEDAGÓGICA E ADMINISTRATIVA

Modernização dos fluxos e processos de ensino

- Atualizar e agilizar os fluxos processuais, editais e normativas.
- Agilizar junto à reitoria o fluxo para convênios e parcerias.
- Agilizar junto à reitoria os processos de criação e ajustes curriculares dos cursos.
- Consolidar a implantação do SUAP em busca de automatização de processos, como progressões de carreira por exemplo.
- Modernizar os processos de acesso à informação e gestão de documentos por meio do SUAP, possibilitando a busca rápida e eficiente de informações acadêmicas e administrativas.
- Implementar cultura inovadora como estratégia organizacional de cunho educacional, administrativo e de gestão.

Plano de Gestão

Modernização dos fluxos e processos administrativos

- Melhorar continuamente os fluxos administrativos, compras, contratos, financeiros e patrimoniais.
- Melhorar o apoio às diárias e participação em eventos.
- Melhorar o planejamento e execução orçamentária.
- Implantar o Plano de Manutenção Predial e de Equipamentos para atender ao MEC no reconhecimento de cursos.

Plano de Gestão

7 – INFRAESTRUTURA

- Reforma e Troca do Telhado dos Blocos A, B, C, D, E e F e demais laboratórios.
- Melhoria da velocidade da Internet em todo o campus.
- Ampliação dos Toldos nas passarelas
- Adequação de todas as Salas de Aulas (pisos, quadros e rede elétrica nova);
- Ampliação da Capacidade da Cabine de Energia Elétrica
- Implantação de Gerador de Energia Elétrica;
- Adequação e Melhorias dos Laboratórios de Farmácia, Enfermagem, Química e Biologia.
- Adequação e Melhorias dos Laboratórios de Artes Visuais e Pedagogia.
- Adequação e Melhorias dos Laboratórios de Natação, Dança, Lutas e Quadras.
- Adequação e Melhorias dos Laboratórios de Informática e Sistemas de Informação.
- Adequação e Melhorias dos Laboratórios de Administração, Direito (NPJ) e Contábeis.
- Implantação do Laboratório de Manutenção de Computadores (Hardware).
- Implantação dos novos Laboratórios de Agronomia, Alimentos e Bebidas
- Implantação de pias/copa/bebedouros nos blocos.

Plano de Gestão

- Realocação das Estufas de Biologia e Agronomia;
- Conclusão do Bloco de Laboratórios de Agronomia e Alimentos
- Melhorias no Setor Esportivo (Vestiários, Quadras, Telhados, Estrutura Predial)
- Melhorias no piso das quadras esportivas.
- Melhorias no Asfalto do Estacionamento e Acessos
- Melhorias nas sinalizações de trânsito
- Implantar salas de recursos multifuncionais e audiovisual no campus.
- Implantar salas específicas para os núcleos (NAC, NEABI, NAPNE, NIT, NUGEDIS)
- Implantar salas específicas para o DCE, Associação Atlética e Grêmio Estudantil.
- Implantação de cobertura para bicicletas e motos.
- Implantação de cobertura para os veículos oficiais.

Plano de Gestão

8 - SEGURANÇA ESCOLAR

- Ampliar em mais 50 câmeras de vigilância eletrônica.
- Efetivar ações no Plano de Segurança, Emergência e Evacuação.
- Melhorar continuamente a iluminação em todo o campus.
- Promover adequações para Prevenção de Incêndio.
- Implantar a Brigada de Incêndio.
- Implantar a CIPAA.
- Buscar recursos para Implantação da Acessibilidade e Prevenção de Incêndio no Bloco Educação Física e Biblioteca
- Realizar as adequações necessárias para a legalização junto ao Corpo de Bombeiros e à Prefeitura Municipal.

Plano de Gestão

9 - COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES COMUNITÁRIAS

- Fortalecer o Setor de Comunicação do campus.
- Criar materiais gráficos e audiovisuais de divulgação ou promoção institucional.
- Aprimorar os fluxos, dando maior agilidade na divulgação das ações desenvolvidas no campus (antes, durante e depois dos eventos).
- Desenvolver ações de comunicação para os diversos públicos do campus.
- Desenvolver ações de comunicação para aumento da demanda de estudantes nos diversos cursos.
- Aprimorar a utilização das mídias sociais (Instagram, Twitter/X, TikTok, LinkedIn, entre outros) para dar visibilidade às ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação.
- Efetivar canais de comunicação para acolhimento das demandas administrativas e acadêmicas.
- Implantar o Setor de Eventos no campus, objetivando dar o necessário suporte e apoio aos eventos.

Plano de Gestão

- Apoiar e realizar eventos e ações nas cidades da região, em parceria com escolas, prefeituras, empresas e instituições, objetivando a presença do campus em todas as cidades da região.
- Criar o Instagram da Biblioteca IFPR Palmas (atualidades bibliográficas para os apaixonados pela leitura).
- Instalar a placa externa de frente ao campus.
- Ampliar a divulgação do processo seletivo buscando alternativas (reitoria/parcerias) para aumentar a demanda para alguns cursos

Plano de Gestão

10 - GESTÃO DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA E TRANSPARENTE

- Defender os princípios da gestão pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na gestão do campus.
- Consolidar o IFPR como espaço político e democrático, por meio do permanente incentivo à realização de uma gestão participativa e transparente de educadores, estudantes e comunidade externa.
- Ampliar e aperfeiçoar o planejamento do campus, por meio de reuniões com cursos, setores e direções.
- Aprimorar os canais de diálogo, promovendo um ambiente democrático e participativo da comunidade interna e externa.
- Fomentar a formação de gestores sobre temas relacionados aos cargos e setores que ocupam.
- Incentivar a participação do IFPR nas representações institucionais locais e regionais.
- Incentivar maior articulação com as demais instituições de ensino, com objetivo de trabalho em rede e compartilhamento de ações e experiências e fortalecimento da educação pública.

Plano de Gestão

- Aprimorar o processo de avaliação institucional, tornando-o mais efetivo, realizando ações locais em cada setor.
- Incentivar a discussão sobre o planejamento e orçamento no campus de forma participativa.
- Ampliar o diálogo e apoio junto aos parlamentares.
- Após a implantação da tipologia (150/75), iniciar novo processo de mudança de tipologia (250/200).

Plano de Gestão

11 - TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

- Melhorar a infraestrutura de internet Wireless no campus.
- Melhorar os laboratórios de informática com aquisição de computadores mais adequados para o desempenho das atividades.
- Melhorar os computadores dos diversos setores para o desempenho das atividades.
- Consolidar a implantação e fomentar a formação para o uso do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).
- Implementar Acervo Acadêmico Digital de todos os egressos.
- Efetivar, junto com a reitoria, e-mail institucional para estudantes.

NOSSAS REALIZAÇÕES

Quatro anos de intenso trabalho e renovação em nosso campus

APOIO AOS EDUCADORES (Técnicos Administrativos, Docentes e Terceirizados)

Setores e Colegiados

- Humanização do tratamento e das relações entre administrativo, colegiados, setores e terceirizados.
- Contratação de terceirizados para apoio nos setores administrativo, ensino, biblioteca, comunicação, motorista, secretaria acadêmica, estágios, pesquisa, TI e laboratórios, amenizando a sobrecarga de trabalho nos diversos setores, dando maior agilidade aos serviços e a melhor qualidade de vida no trabalho.
- Adequação de espaço físico de coordenações e colegiados (Ciências Biológicas, Sistemas de Informação, Direito, Artes Visuais, Agronomia, Alimentos, Serviços Jurídicos, Cursos de pós-graduação).
- Implantação do Sagres Diário (substituição planilha de Excel).
- Implantação de Rede de Telefonia em todos os setores e colegiados.

NOSSAS REALIZAÇÕES

- Melhorias nos Setores (COPEX, SEPAE, SEGEPE, Gabinete, CNAPNE, Assistentes de Alunos, Administrativo, Manutenção, Almoxarifado e Limpeza)
- Novos Computadores e melhoria da internet para os diversos setores.
- Instalação de aparelhos de ar-condicionado (CPD, Auditório, Lab. Solos, Fitopatologia, Biologia, Assistentes de Alunos, Coordenação Ensino Médio, Técnicos de Laboratório de Química/Biologia, Técnicos de TI, Sala de Reuniões, Direção Ensino, Direção Geral, Direção Administrativa, COPEX, COENS).
- Equipamentos/Móveis para Laboratórios, Colegiados, Secretaria e Biblioteca.
- Implantação de toldos nas passarelas.

NOSSAS REALIZAÇÕES

APOIO AOS ESTUDANTES

Apoio na Assistência Estudantil e Bem-estar

- Estruturação do Refeitório com aquisição de micro-ondas, geladeira e mesas.
- Implantação do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) para o Ensino Médio com kits de alimentação na pandemia e lanches no retorno às aulas.
- Aquisição dos 12 armários para os estudantes do Ensino Médio (Bloco E).
- Melhoria do espaço de convivência no bloco central (bancos, pufes, plantas e tênis de mesa).
- Instalação de bebedouros grandes com água gelada e quente.
- Doação de camisetas e canecas para os estudantes do Ensino Médio.
- Doação de camisetas para os desfiles de 7 setembro e eventos dos cursos.
- Construção do Espaço Kids (ainda faltando móveis, equipamentos e seu pleno funcionamento);
- Licitação de Cuidadores de Crianças para o funcionamento do Espaço Kids
- Implantação de Toldos nas passarelas.

NOSSAS REALIZAÇÕES

Apoio ao Setor Esportivo

- Construção do Laboratório de Musculação e aquisição de novos equipamentos de academia.
- Melhorias nos Ginásios Esportivos (iluminação em LED, redes e pinturas).
- Aquisição de novas tabelas de basquete.
- Implantação de novo telhado do Bloco T - Educação Física.
- Aquisição de diversos materiais para educação física, piscina e ginástica.
- Melhorias prediais e nas portas dos ginásios.
- Implantação de nova fossa para esgoto do Setor Esportivo
- Pinturas externas e internas.
- Início da adequação física do Colegiado de Educação Física.

Apoio aos Eventos

- Apoio na organização de eventos (Mostra de Curso, Contextos e Conceitos, Dia de Campo, ERBD, Jogos da Atlético, Semanas Acadêmicas, Jogos do IFPR, Encontro das Licenciaturas).
- Aquisição de materiais para Formaturas (becas, capelos, pelerines, faixas e borla).
- Melhoria da estrutura do Auditório (aparelhos de ar-condicionado de 60 mil BTUs, púlpito de acrílico, novas bandeiras e equipamentos de som).

NOSSAS REALIZAÇÕES

APOIO À PLURALIDADE, INCLUSÃO, DIVERSIDADE E ACESSIBILIDADE

- Contratação da equipe de apoio ao CNAPNE (Intérpretes, Auxiliares de Alunos).
- Aquisição de equipamentos para o CNAPNE.
- Implantação da ala de Apoio Especial do CNAPNE.
- Apoio às ações do NAC (Momento Cultural) e NEABI (Encontro 2022).

NOSSAS REALIZAÇÕES

APOIO AO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

- Processo de Reconhecimento de Curso junto ao MEC com a regularização da nova escritura no Cartório de Registro de Imóveis.
- Adequação da Incubadora e aquisição de mobiliário.
- Aquisição de simulador gerencial para Administração e Ciências Contábeis.
- Manutenção do atendimento do Núcleo de Prática Jurídica (NPJ).
- Início da melhoria nas estruturas de salas de aulas (ventiladores, pintura, insulfilm e elétrica).
- Aquisição de estufa climatizada para Agronomia.
- Apoio na implantação da Horta Escolar.
- Construção do novo bloco de laboratórios de Agronomia e Alimentos (em andamento).
- Aquisição de implemento e apoio para as atividades na área experimental.

NOSSAS REALIZAÇÕES

Adequação e aquisição de equipamentos para os Laboratórios

- Informática
- Fitopatologia
- Química e LADIEC
- Alimentos
- Bebidas - Cervejaria Escola
- Artes e Teatro
- Esculturas
- Robótica e IFLab
- Ciências Contábeis
- Biologia
- Enfermagem
- Farmácia
- Agronomia
- Matemática

NOSSAS REALIZAÇÕES

Biblioteca

- Aquisição de acervo bibliográfico.
- Aquisição de sistema antifurto e mobiliários.

NOSSAS REALIZAÇÕES

APOIO ÀS AÇÕES SOCIAIS E SUSTENTABILIDADE

- Implantação de Coleta Seletiva de Lixo (salas de aula e no campus).
- Implantação da Iluminação de LED (blocos, acessos externos, pista atletismo e ginásios esportivos).
- Plantio de árvores (araucárias, ipês, frutíferas) no campus.

NOSSAS REALIZAÇÕES

MELHORIAS NA GESTÃO ADMINISTRATIVA

- Melhoria nas relações humanas entre os colegiados, setores e terceirizados.
- Melhoria nos fluxos administrativos, compras, contratos, financeiros e patrimoniais, dando maior agilidade aos atendimentos.
- Regularização da matrícula/escritura junto ao Cartório de Registro de Imóveis para processo de Reconhecimento de Curso junto ao MEC.
- Execução Orçamentária completa do campus, ampliando o orçamento em parceria com a reitoria.
- Estruturação física do setor administrativo, com divisão dos departamentos e instalação de divisórias, aparelhos de ar-condicionado e novos computadores.
- Reestruturação física do almoxarifado e aquisição de materiais de expediente.
- Regularização contábil do Almoxarifado e Patrimônio.
- Realização do processo de desfazimento de bens inservíveis (doados para APAE e EISPAL).

NOSSAS REALIZAÇÕES

MELHORIAS NA INFRAESTRUTURA

- Pintura externa em todos os blocos.
- Pinturas internas nos corredores e salas de aulas.
- Implantação de eletrocalhas e adequações elétricas.
- Aquisições de materiais para os diversos cursos e suas práticas laboratoriais.
- Nova rede de abastecimento de água (blocos).
- Melhorias em Colegiados, Salas de Aula, Setores e Laboratórios.
- Implantação de toldos nas passarelas.
- Troca do telhado do bloco de Educação Física.
- Recebimento do Caminhão e Implementos Agrícolas.
- Manutenção e disponibilização do micro-ônibus e demais veículos.
- Melhorias e embelezamento de manutenção e jardinagem da pista de atletismo e do campus;
- Implantação de sala para a Manutenção e Ferramentaria;
- Reestruturação do Almoxarifado
- Equipe de limpeza disponível até às 22h00 e em eventos.

NOSSAS REALIZAÇÕES

MELHORIAS NA SEGURANÇA ESCOLAR

- Implantação de 75 câmeras de vigilância eletrônica.
- Melhoria da iluminação em todo o campus.
- Adequações e sinalizações para prevenção de incêndio.
- Aquisição e manutenção de extintores.

MELHORIAS NA COMUNICAÇÃO VISUAL

- Pinturas Externas nos Blocos.
- Implantação de novas placas de identificação visual (corredores, laterais, frente e salas).

NOSSAS REALIZAÇÕES

MELHORIAS NA SEGURANÇA ESCOLAR

- Implantação de 75 câmeras de vigilância eletrônica.
- Melhoria da iluminação em todo o campus.
- Adequações e sinalizações para prevenção de incêndio.
- Aquisição e manutenção de extintores.

NOSSAS REALIZAÇÕES

MELHORIAS NA GESTÃO DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA E TRANSPARENTE

- Humanização do tratamento e nas relações entre o setor administrativo, colegiados, setores e terceirizados de forma democrática, participativa e transparente.
- Reuniões de planejamento e definições de prioridades nos colegiados e setores.
- Transparência na divulgação dos investimentos nos cursos/setores para os servidores.

MELHORIAS NA TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

- Internet via fibra óptica para todos os blocos.
- Implantação de roteadores profissionais de Internet em todo o campus (substituindo os roteadores domésticos antigos).
- Melhorias dos computadores dos Laboratórios de Sistemas de Informação e setores de apoio pedagógico e administrativo.