

professor  
**Giancarlo**

EDUCAÇÃO PARA A VIDA, GESTÃO PARA PESSOAS

Para **Diretor-Geral**  
IFPR Curitiba

# Plano de Gestão

2024-2027

[@prof.giancarloifpr](https://www.instagram.com/prof.giancarloifpr)

# APRESENTAÇÃO

Prezados Membros da Comunidade do IFPR Campus Curitiba,

É com grande certeza, motivação e comprometimento que apresento a minha candidatura ao cargo de **Diretor-Geral do Campus Curitiba do Instituto Federal do Paraná (IFPR)**. É uma honra profissional e pessoal, um grande sonho e um desafio, poder me colocar à disposição para contribuir com a gestão e o desenvolvimento desta instituição de ensino tão importante para a nossa comunidade.

Com quase 25 anos de dedicação à educação, dos quais 11 como docente do IFPR Campus Curitiba, tenho acompanhado de perto as transformações e desafios que o cenário educacional e a nossa instituição têm enfrentado. Acredito firmemente que a oferta de educação pública, gratuita e de qualidade é uma das bases principais para o crescimento pessoal e profissional de nossos estudantes, bem como, para o desenvolvimento de nossa sociedade como um todo.

Minhas propostas e objetivos para a gestão do Campus Curitiba são pautados na busca contínua pela valorização das pessoas e na excelência da educação que transforma vidas. Entre as principais diretrizes de minha candidatura, destaco:

# APRESENTAÇÃO

**Valorização dos Servidores:** Priorizar o bem-estar e o desenvolvimento dos nossos servidores, procurando proporcionar um ambiente saudável e que reflita em uma educação de qualidade para nossos estudantes.

**Apoio aos Estudantes:** Garantir que nossos estudantes tenham orientação, acompanhamento e suporte em sua jornada educacional, incluindo apoio psicopedagógico, assistência estudantil e estágios.

**Fortalecimento da Infraestrutura:** Trabalhar para aprimorar a infraestrutura do campus, investindo em espaços adequados para atividades acadêmicas e de pesquisa, espaços de integração, laboratórios modernos e ambientes propícios ao aprendizado colaborativo.

**Pesquisa, Extensão e Inovação:** Promover a cultura da inovação e da pesquisa e extensão, incentivando a criação de grupos de estudo, parcerias com empresas e a participação ativa dos estudantes.

**Integração com a Comunidade:** Estimular a integração do campus com a comunidade local, através da realização de eventos, cursos de extensão e projetos que beneficiem a sociedade e proporcionem uma formação cidadã, técnica e humana aos nossos estudantes.

# APRESENTAÇÃO

**Sustentabilidade e Responsabilidade Social:** Implementar práticas sustentáveis no campus e fomentar a implementação e participação em projetos e ações sociais em benefício da comunidade local.

**Tecnologia e Inovação:** Adotar tecnologias para aprimorar o ensino e a gestão administrativa, bem como estimular a inovação pedagógica e a utilização de recursos digitais.

Estou comprometido em conduzir a gestão do Campus Curitiba com transparência, valores, ética e empatia, ouvindo atentamente as necessidades de todos os servidores e estudantes, e trabalhando em conjunto, com o apoio de uma equipe forte, dedicada, responsável e muito qualificada para alcançar nossos objetivos comuns.

Coloco-me à disposição para diálogos, reflexões e trocas de ideias, objetivando construir uma gestão participativa, democrática e que, verdadeiramente, represente os interesses de nossa comunidade. Acredito que, juntos, poderemos fortalecer e transformar o nosso Campus Curitiba.

Conto com o seu apoio e o seu voto para esta jornada que se inicia, e reforço o meu compromisso em atuar incansavelmente em prol da educação pública, gratuita e de qualidade. Muito obrigado!

# TRAJETÓRIA

Olá, sou Giancarlo de França Aguiar, natural de Santo André, no coração do ABC Paulista. Minha jornada teve início em Peruíbe, onde dei os primeiros passos na educação infantil, e depois em Paranaíba, onde construí minha base no ensino fundamental e parte do médio. Aos 15 anos, regressei a Santo André para concluir o ensino médio e ingressei formalmente no mercado de trabalho como Escriturador Fiscal, desempenhando essa função com dedicação ao longo de três anos em um escritório de contabilidade.

Aos 18 anos, mudei para Curitiba, e ingressei no curso de Licenciatura em Matemática na Universidade Federal do Paraná (UFPR). Ao mesmo tempo, trabalhava em um grande restaurante da cidade, inicialmente como Cumin, e com o tempo passei a desempenhar funções de Barman, Garçom, Maitre e, por fim, alcançando a posição de gerente.

No entanto, ao concluir meu Mestrado em Engenharia, também pela UFPR, tomei uma decisão significativa: optei por deixar meu trabalho no restaurante para me dedicar integralmente à docência. Já atuava como docente dos níveis fundamental e médio em escolas estaduais da cidade de São José dos Pinhais, além de lecionar por 15 anos em cursos de engenharia, pós-graduações e MBAs na Universidade Positivo.

# TRAJETÓRIA

Durante meu doutorado em engenharia na UFPR, ingressei no IFPR, Campus Curitiba, em fevereiro de 2013 como professor efetivo. Em 2017, tornei-me professor Dedicção Exclusiva e, em 2020, assumi a coordenação dos cursos técnicos integrados. Desde 2021, atuo como diretor de ensino, trabalhando para garantir a promoção de educação pública, gratuita e de qualidade, que atenda, de fato, nossas comunidades com equidade, acolhimento e respeito. Acredito no cuidado com as pessoas, em um trabalho humanizado e no senso de pertencimento dos servidores.

Fui casado por 21 anos e tenho três filhos maravilhosos: Eduardo, com 19 anos, cursando Medicina na UFRJ; Guilherme, de 15 anos, que se parece muito comigo e é muito coração; e Giovana, minha pequena de 8 anos, que está sempre ao meu lado, seja no trabalho, nos passeios e na minha história. Meus filhos representam o melhor de mim, e sou um homem feliz e realizado profissionalmente.

Toda a minha formação escolar e acadêmica se deu em instituições públicas, o que fortaleceu minha crença no poder transformador da educação.

Por fim, apresento a minha candidatura à Direção Geral do Campus Curitiba, agradeço e conto com o seu apoio nessa jornada.

professor  
**Giancarlo**

EDUCAÇÃO PARA A VIDA, GESTÃO PARA PESSOAS

**PROPOSTAS**

# INFRAESTRUTURA

- 1.** Fortalecimento do diálogo e da articulação com a Reitoria, com o objetivo de buscar junto ao MEC soluções definitivas para o espaço físico do Campus Curitiba.
- 2.** Realizar os encaminhamentos para construção de blocos acadêmicos e didáticos com a elaboração de um projeto detalhado que leve em consideração as atuais e futuras necessidades acadêmicas do campus.
- 3.** Realizar os encaminhamentos para construção da biblioteca realizando planejamento do espaço garantindo uma expansão que atenda às necessidades de pesquisa, estudo e acesso ao acervo.
- 4.** Atualização do acervo com obras relevantes para os cursos oferecidos.
- 5.** Criação de espaços de convivência e lazer: Projeto para a criação de áreas de convivência agradáveis e funcionais, com o objetivo de promover a integração da comunidade acadêmica.
- 6.** Estabelecimento de uma comunicação frequente e transparente com a Reitoria para apresentar as necessidades do campus e desenvolvimento de um plano estratégico, que demonstre a importância do investimento na infraestrutura.

# INFRAESTRUTURA

- 7.** Verificar a possibilidade de receber, em doação, terreno para a construção do novo Campus Curitiba.
- 8.** Viabilizar o projeto de instalação de placas solares para a captação de energia renovável.
- 9.** Desenvolver um projeto profissional para a reestruturação da rede lógica do campus (internet).
- 10.** Criar um Plano de Manutenção Predial Corretiva e Preventiva das instalações.
- 11.** Estabelecer diálogo com parlamentares para a captação de recursos por meio de emendas.
- 12.** Realizar melhorias na fachada externa do campus.
- 13.** Restaurar a estrutura da biblioteca atual (mezanino, banheiro, portas, luminárias, armários, balcão de atendimento, verificação da fiação, pintura, infra-servidores).
- 14.** Melhorar o estacionamento do campus (asfalto, construção de guarita, colocação de câmeras, alarmes e monitoramento, limpeza e conservação).
- 15.** Rever e melhorar todas as salas de aula.

# INFRAESTRUTURA

- 16.** Reformar o Auditório (pintura do teto e paredes, melhorias no sistema de som, inclusão do logo do IFPR no palco, revisão geral, instalação de murais para fixação de informativos).
- 17.** Criar novos laboratórios de informática de uso comum (utilização de containers).
- 18.** Criar um espaço multiuso para artes e projetos culturais e Educação Física (onde será alocado o novo setor administrativo - Torre da Mate; Comissão para identificar o espaço e apresentar o projeto).
- 19.** Otimizar o espaço do galpão para a construção do Laboratório de Planejamento e Organização de Eventos, Laboratório Modelo de Contabilidade e Laboratório de Humanidades.
- 23.** Verificar a possibilidade de que o espaço comporte salas de coordenações superiores de curso (onde hoje está alocado o setor administrativo).
- 24.** Apoiar o Núcleo de Arte e Cultura, inclusive com destinação de espaço para o desenvolvimento das atividades.
- 25.** Criar um Espaço Multiuso (Coworking) com equipamentos de som e imagem para webconferências.

# INFRAESTRUTURA

- 26.** Buscar apoio junto à Reitoria para angariar recursos destinados à construção do Restaurante Acadêmico.
- 27.** Apresentar projeto de melhoria da segurança no campus.
- 28.** Melhorar o acesso para a comunidade interna e externa.
- 29.** Realizar a manutenção das catracas.
- 30.** Estabelecer parcerias com os órgãos de segurança pública e instalar equipamentos de segurança.
- 31.** Melhorar a estrutura dos banheiros dos andares (instalação de ducha higiênica, dispenser para sabonete).
- 32.** Articular com a Reitoria a reivindicação da mudança de tipologia do Campus Curitiba para aumentar os recursos financeiros e o quantitativo de servidores (150/100 para 250/150).

# SERVIDORES

- 1.** Viabilizar e organizar espaços de convivência para servidores do Campus.
- 2.** Melhorar, adequar e otimizar o espaço da sala dos professores, incluindo a reorganização de armários sem uso, nova pintura, aquisição de novo sofá e, principalmente, a organização de uma pequena copa com geladeira, micro-ondas e utensílios, entre outros.
- 3.** Melhorar, adequar e otimizar o espaço do Laboratório de Professores.
- 4.** Apoiar a participação dos servidores em programas de pós-graduação e licença-capacitação.
- 5.** Apoiar a flexibilização da jornada de trabalho.
- 6.** Buscar a captação de mais vagas de concurso para docentes e técnicos, por meio da busca e formalização junto ao MEC da mudança de tipologia (de 150/100 para 250/150).
- 7.** Apoiar a realização de eventos de interação e confraternização entre os servidores, como comemorações de aniversariantes do mês, festa junina, entre outros.

# SERVIDORES

- 8.** Apoiar a proposta do teletrabalho (home office) em setores do campus.
- 9.** Apoiar o trabalho da SCPPD, motivando o seu papel de apoio na progressão de servidores.
- 10.** Criar e apoiar programas de qualidade de vida para os servidores, incluindo parcerias com a UFPR, como o Círculo de Leitura, Projeto Xará, entre outros.
- 11.** Organizar um espaço adequado (no Laboratório dos Professores) para a proposição do sistema de impressões para uso dos docentes/servidores.
- 12.** Incentivar ações de desenvolvimento, capacitação e participação dos servidores em eventos e cursos.
- 13.** Instituir uma Política de Qualidade de Vida no Trabalho, promovendo um ambiente de trabalho mais saudável e acolhedor para todos, por meio de ações integradas entre PROGEPE, GT pessoas e SIASS.
- 14.** Propor a criação de uma comissão para reflexão e proposição de um caderno norteador de ações simples e possíveis de Qualidade de Vida no Trabalho.

# SERVIDORES

- 15.** Promover ações de integração entre os setores do Campus e incentivar o trabalho colaborativo entre os servidores.
- 16.** Organizar reuniões setoriais para ouvir as demandas dos servidores.
- 17.** Criar uma Comissão de Proposição de Ações Sociais para Comunidades Vulneráveis.

# ESTUDANTES

- 1.** Possibilitar a criação do Espaço de Acolhimento ao Estudante, que abrange o NAPNE, a Coordenadoria Pedagógica, Assuntos Estudantis e o Espaço Saúde.
- 2.** Fortalecer e ampliar as ações do NAPNE e NEABI, propondo a possibilidade de ampliação do espaço do NAPNE e criação de um espaço para o (NEABI).
- 3.** Articular com a reitoria o aumento gradual do fornecimento de alimentação saudável para os estudantes.
- 4.** Reivindicar a ampliação dos recursos para os programas que oferecem bolsas e assistência estudantil para estudantes vulneráveis.
- 5.** Promover, fortalecer e ampliar os programas de monitorias voluntárias
- 6.** Possibilitar que um número maior de estudantes tenha acesso a armários no campus, através da compra de mais armários.
- 7.** Estimular, junto à comunidade estudantil e à comunicação, a criação da Rádio/Jornal do Campus Curitiba, com a participação dos estudantes.

# ESTUDANTES

- 8.** Incentivar e fomentar as atividades de integração, como jogos, atividades culturais e acadêmicas, gincanas, feiras, entre outras.
- 9.** Apoiar o protagonismo juvenil, fornecendo apoio aos movimentos estudantis.
- 10.** Apoiar a participação dos alunos em eventos estudantis, sejam eles desportivos, científicos ou culturais.
- 11.** Estabelecer canais de comunicação direta com os alunos.
- 12.** Favorecer a participação dos alunos em eventos internos no Campus.
- 13.** Criar os Sábados Desportivos para alunos do turno noturno.
- 14.** Organizar festivais e concursos de talentos.

# ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

- 1.** Prestar apoio ao Centro de Referência de Ponta Grossa junto à Reitoria, a políticos e ao MEC, com o objetivo de possibilitar que a unidade se torne um novo campus do IFPR.
- 2.** Continuar promovendo e apoiando os ajustes curriculares dos cursos técnicos, superiores e de pós-graduação, inclusive na discussão da duração dos cursos.
- 3.** Apoiar a criação de novos cursos de pós-graduação, como Agricultura Urbana, Meio Ambiente, Educação de Jovens e Adultos, Ensino de Física, Linguagens, Educação do Campo, entre outros.
- 4.** Apoiar a criação de pós-graduação stricto sensu, incluindo o Mestrado Interdisciplinar.
- 5.** Apoiar o Mestrado ProfEPT, tanto pedagogicamente quanto financeiramente.
- 6.** Apoiar a criação de novos cursos técnicos, como Química, integrado e subsequente.
- 7.** Apoiar a criação de novo curso superior: Tecnologia em Processos Escolares.
- 8.** Apoiar a criação e oferta de cursos Formação Inicial e Continuada (FIC) e de Especialização Técnica.

# ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

- 9.** Designar um servidor para auxiliar na realização de pesquisa de dados que subsidiem as deliberações na aplicação das políticas de ensino, bem como na gestão dos eventos de ensino promovidos pelos cursos do campus.
- 10.** Fomentar a criação do curso PROEJA.
- 11.** Promover o compartilhamento de experiências exitosas entre os colegas servidores.
- 12.** Apoiar o desenvolvimento de projetos de pesquisa, extensão e inovação, com a destinação de recursos para a aquisição de equipamentos.
- 13.** Fortalecer o COPE e estimular e apoiar os eventos acadêmicos de cursos e áreas.
- 14.** Incentivar a pesquisa de forma verticalizada nos diferentes níveis de ensino.
- 15.** Viabilizar a realização da Mostra de Cursos, com o apoio da comunidade acadêmica, e expandir o Seminário Científico do Campus.

# ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

- 17.** Apoiar a participação de professores, técnicos e alunos em eventos científicos e culturais.
- 18.** Estimular projetos de inovação, com um fluxo organizado de criação de patentes.
- 19.** Promover a motivação para a realização de oficinas de escrita científica, resumos e projetos.
- 20.** Estimular a criação e melhoria de grupos de pesquisa interdisciplinares.
- 21.** Promover o debate e implementação de um sistema de gestão socioambiental robusto.
- 22.** Captar recursos da iniciativa privada para melhorias no Campus, como parcerias com a empresa Vivo, TRAND, entre outras.
- 23.** Estimular a criação de grupos de pesquisa interdisciplinares.
- 24.** Apoiar a participação dos servidores técnicos em projetos de extensão e pesquisa.
- 26.** Promover a criação de uma Comissão para refletir sobre o formato e as melhorias das reuniões de Pais e Responsáveis do campus.

# ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

**26.** Propor e Organizar em conjunto com a Progepe, um “Programa de Formação para Novos Pesquisadores”, integrando Ensino-Pesquisa-Extensão-Inovação, com a organização e oferta de cursos, presenciais e a distância, de 20 a 60 horas, ministrados por servidores do campus.

**27.** Em conjunto com a Coordenação Pedagógica, desenvolver o aprimoramento e a divulgação do Manual do Estudante.

# SERVIÇOS

- 1.** Estruturar o setor de estágios para fortalecer e ampliar parcerias com empresas e outros órgãos para a oferta de estágios, incluindo parcerias na promoção das oportunidades por meio de uma plataforma para a oferta de estágios, como a Universia/Jobs.
- 2.** Realizar uma feira de estágio em parceria com os agentes de integração, como o NUB, entre outros.
- 3.** Fomentar e promover anualmente a realização da Mostra de Cursos e Seminários Científicos, propondo a criação de um Projeto de Extensão que promova essa ação.
- 4.** Procurar garantir o atendimento em horário ininterrupto no Espaço Saúde do campus, considerando a possibilidade de criar um novo espaço maior com sala de atendimento e estabelecendo parcerias com instituições de ensino que promovam acolhimento assistencial e psicológico inicial.
- 5.** Criar mecanismos de diagnóstico e desenvolvimento de ações de combate à evasão, em colaboração com a Coordenadoria Pedagógica e a Seção de Assuntos Estudantis.
- 6.** Promover o desenvolvimento ou aquisição de totens (terminais) para autoatendimento.

## SERVIÇOS

- 7.** Desenvolver uma política de acompanhamento de estudantes egressos.
- 8.** Criar mecanismos para melhoria contínua da comunicação interna e externa dos processos educacionais e administrativos.
- 9.** Estabelecer protocolos e padronizar o atendimento das demandas direcionadas aos setores, como Tecnologia da Informação, Comunicação, DPA, Administrativo, Coordenadoria Pedagógica, Assuntos Estudantis, NAPNE, Direção de Ensino e Secretaria Acadêmica.
- 10.** Criar cadernos de orientação do Ensino para estudantes e servidores.
- 11.** Instituir ações de prevenção e combate a todo tipo de assédio, bullying e violência.
- 12.** Promover o desenvolvimento de um fluxo para agilizar a matrícula e cadastramento dos estudantes no sistema acadêmico, envolvendo Coordenadores de Curso, Direção de Ensino e Secretaria Acadêmica.

## SERVIÇOS

- 14.** Reestruturar os processos de trabalho da Secretaria Acadêmica.
- 15.** Promover e valorizar o sistema de protocolos.
- 16.** Criar a seção de gestão e acompanhamento do processo seletivo - Programas e campanhas - desenvolver ações em escolas e dentro do IFPR, com uma comunicação eficaz.
- 17.** Realizar ações de marketing para divulgação do processo seletivo.
- 18.** Envolver os setores de Ensino na elaboração do cronograma do processo seletivo e de matrículas.

# COMUNICAÇÃO

- 1.** Fomentar a divulgação do Campus nas redes sociais e nos meios de comunicação como estratégia para aumentar a visibilidade e atrair a atenção da comunidade.
- 2.** Propor e criar um grupo de trabalho para articular e divulgar o Processo Seletivo e as atividades do Campus Curitiba.
- 3.** Retomar a edição de boletins eletrônicos para divulgar as ações realizadas no Campus. Além disso, considerar a instalação de uma TV em cada andar.
- 4.** Melhorar e padronizar o site do Campus Curitiba.
- 5.** Estabelecer canais de comunicação diretos com os meios de Comunicação de Curitiba (jornais e TVs), visando divulgar projetos, ações, processos seletivos, etc.
- 6.** Criar a rádio interna do campus, administrada pelos próprios alunos, que funcionará nos horários de intervalo e entre turnos escolares (Prédio da Mate, junto ao setor de Artes).
- 7.** Aprimorar o Sistema de Protocolos Online, desenvolvido pelo prof. Paulo Junior.

# FINANÇAS

- 1.** Divulgar a execução orçamentária e financeira do Campus, através de boletins informativos trimestrais.
- 2.** Divulgar informações sobre diárias e passagens concedidas no Campus mensalmente.
- 3.** Revisar a distribuição de recursos para diárias e passagens.
- 4.** Pleitear reajuste dos recursos destinados para a qualificação dos servidores junto à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.
- 5.** Divulgar bimestralmente o resultado do Calendário de Compras e Licitações do Campus, com os respectivos materiais demandados por cada curso.
- 6.** Reavaliar a distribuição dos recursos alocados para o transporte dos estudantes em visitas técnicas.
- 7.** Ampliar a contratação de estagiários.
- 8.** Criar uma comissão para revisar a distribuição dos valores destinados a cada curso/setor.
- 9.** Destinar recursos exclusivos para laboratórios de uso comum, especialmente na área de informática.