



35 apreciação, que foi aprovada unanimidade. No item 3, **“Processo 23411.012810/2020-24,**
36 **referente à proposta de criação do Curso de Graduação em Química, do Campus**
37 **Palmas, com Área Básica de Ingresso e Grau Acadêmico em Bacharelado e/ou**
38 **Licenciatura”**, o relator Cleverton Juliano Alves Vicentini apresentou parecer favorável à
39 proposta apresentada. Sem manifestações, o presidente colocou a matéria em apreciação,
40 que foi aprovada unanimidade. No item 4, **“Processo 23411.001861/2023-73, referente à**
41 **proposta de Resolução que trata das Diretrizes curriculares institucionais para os**
42 **Cursos de Qualificação Profissional, no âmbito do IFPR”**, o relator Rafael Poltronieri
43 apresentou parecer favorável à proposta apresentada. Sem manifestações, o presidente
44 colocou a matéria em apreciação, que foi aprovada unanimidade. No item 5, **“Processo**
45 **23411.016363/2021-63, referente à solicitação de revogação da Resolução**
46 **Consup/IFPR no 54/2022, que exige a comprovação da vacinação contra a Covid-19 -**
47 **“Passaporte da Vacina” no IFPR”**, o relator Mateus das Neves Gomes apresentou
48 parecer favorável à proposta apresentada. Randher Orlando falou sobre a importância da
49 imunização e sugeriu recomendar que no ato da matrícula o estudante deva estar com a
50 vacinação completa, bem como instruir os servidores para que estejam com a carteira
51 vacinal em dia, para maior segurança na instituição. Patricia Teixeira sugeriu a adoção de
52 campanhas de incentivo à vacinação em toda comunidade do IFPR, e que isso fosse
53 inclusive orientado via Ministério da Saúde. O relator acatou as sugestões e falou sobre a
54 necessidade de melhorar a comunicação na instituição. Sem mais manifestações, o
55 presidente colocou a matéria em apreciação, que foi aprovada unanimidade. No item 6,
56 **“Processo 23411.011969/2023-74, referente ao Relatório semestral de desempenho da**
57 **atividade de auditoria do IFPR”**, a relatora Vanessa Vogt apresentou parecer favorável à
58 proposta apresentada, com sugestões e observações presentes em seu relato. Sem
59 manifestações, o presidente colocou a matéria em apreciação, que foi aprovada
60 unanimidade. No item 7, **“Processo 23411.010822/2023-67, referente ao Calendário**
61 **Acadêmico e Administrativo de referência dos cursos técnicos de nível médio e**
62 **graduação, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Paraná (IFPR),**
63 **para o ano de 2024”**, o relator Rodolfo Fiorucci apresentou parecer favorável à proposta
64 apresentada. Patricia Teixeira propôs que o relator retirasse de seu parecer sua sugestão
65 em relação ao tempo de compensação em vista que no final do ano, alguns campi,
66 conforme decisão, encontram-se fechados, impossibilitando o servidor de trabalhar. Nesse
67 sentido, ressaltou que o tempo livre do servidor não pode ser utilizado na compensação de
68 horas, uma vez que há imposição para que ele utilize seu tempo livre para isso e que ele foi



69 obrigado a fazer. Falou que o tempo livre do servidor está na sua condição privada, e que
70 na sua condição laboral é necessário sugerir outras questões. Randher Orlando sugeriu que
71 seja incluído no calendário o Dia Nacional da Imunização, comemorado em 09 de junho.
72 Falou também sobre os cuidados para que o processo seletivo não coincida com as datas
73 de outros processos seletivos das demais universidades do Paraná. Dayane Gomes
74 comentou que embora entenda a fala da Conselheira Patricia, não há fechamento das
75 unidades do IFPR, e sim, escalas entre servidores em vista das demandas de final de ano.
76 Ana Radis comentou que desconhece um campus que feche suas atividades no final do ano
77 e que a portaria do Ministério do Planejamento é muito clara quanto a isso e quanto à
78 questão de revezamento que os servidores poderão optar. Falou também que a
79 possibilidade trazida pelo relator a respeito da portaria da UFFS favorece e traz benefícios
80 ao servidor. Marcelo Mazzetto comentou que desconhece o fechamento dos campi no final
81 do ano, e que o revezamento é uma demanda antiga de todos os servidores que ficam em
82 escala de trabalho. Vanessa Vogt questionou se a minuta de resolução prevê o período de
83 recesso para fechamento dos *campi* no final do ano. O relator falou sobre a proibição do
84 fechamento dos *campi* prevista em normativa do Ministério do Planejamento, sendo
85 permitido o regime de escala. Falou também que em nenhum momento sua sugestão foi
86 para tomar o tempo livre do servidor, e sim para que ele possa compensar o tempo que ele
87 seria obrigado a compensar, e que a opção seria a compensação através da capacitação.
88 Ressaltou que a demanda foi sugerida por diversos taes que o procuraram para falar sobre
89 a questão, e que não obriga o servidor a fazer o curso, já que é opcional. Em relação à
90 sugestão do conselheiro Randher, informou que incluirá o Dia da Imunização no calendário.
91 Em resposta à Vanessa, informou que sua sugestão de introdução de recesso é
92 especificamente para os dias 24 e 31 de dezembro, que não estão no calendário. Patricia
93 Teixeira comentou que o relato ficou confuso, já que consta o termo “recesso”, dando a
94 impressão de que o campus fica fechado no período. Ressaltou que um dos pilares da
95 instituição é a educação profissional e tecnológica para a classe trabalhadora, e que é
96 necessário ficar mais evidente a questão do recesso de final de ano em vista da contradição
97 posta no relato. Por fim, falou que entende a questão da capacitação, mas sugeriu que a
98 compensação seja combinada com a chefia, conforme já é feito na instituição. Dayane
99 Gomes falou sobre a necessidade de clareza para que nos dias de recesso não haja
100 compensação. Ana Radis pontuou que o termo “recesso” aparece na Portaria SRT/MGI nº
101 5.503, fazendo a leitura de um trecho do documento. Paulo Yamamoto propôs que dia 31
102 não seja considerado recesso, em vista da oportunidade do recebimento de recursos.



103 Vanessa Vogt comentou que colocar o termo “recesso” no período de final de ano fará com
104 que as demandas, se houver, não sejam atendidas. O relator destacou que “recesso” é o
105 termo oficial utilizado pelo governo todos os anos, para se referir ao período em que ele
106 permite regime de escala a ser compensado posteriormente. Pontuou que não há como
107 alterar o termo no relato, mas que pode fazer referência à portaria do Ministério do
108 Planejamento e Gestão. Comentou que antes de fazer o relato consultou vários Institutos e
109 que todos que conversou colocam o dia 31 como recesso, e alguns deixam como recesso
110 mas colocam como regime de plantão para atendimento às questões orçamentárias. Por
111 fim, falou que se for entendimento do pleno tirar o recesso do dia 31, cabe lembrar que os
112 servidores deverão trabalhar no dia em regime de escala e compensar posteriormente. O
113 presidente comentou sobre seu receio em deixar o dia 31 como recesso, em vista que nos
114 últimos anos a instituição recebeu consideráveis recursos orçamentários no dia, e solicitou
115 as últimas considerações do relator. Rodolfo pontuou que acatou a sugestão de Randher
116 para inclusão do dia 09 de junho no calendário, que irá acrescentar que o termo “recesso”
117 se refere ao que estabelece a portaria do Ministério do Planejamento, e ressaltou que a
118 portaria da UFFS foi uma sugestão em seu relato, pois entendeu que beneficiaria os
119 servidores que além de não precisar compensarem o horário presencialmente, se
120 qualificariam. Em relação ao dia 31/12, acatou a sugestão de Paulo Yamamoto, mantendo
121 apenas o dia 24 como recesso. Sem mais manifestações, o presidente colocou a matéria
122 em apreciação, que foi aprovada unanimidade. No item 8, **“Processo 23411.015491/2019-**
123 **75, referente à Proposta de Resolução que trata da adaptação de materiais e**
124 **atividades e da flexibilização curricular no âmbito do IFPR”**, o relator Rafael Poltronieri
125 apresentou parecer favorável à proposta apresentada. Silvana Marcondi fez algumas
126 sugestões de alteração para inclusão na minuta. Sugeriu trazer para o documento quem
127 são os integrantes da equipe multiprofissional da CNAPNE, e falou sobre a ausência da
128 atuação das professoras e professores de atendimento educacional especializado para os
129 casos que demandarem. Por fim, sugeriu a manutenção do parágrafo único do artigo 10
130 devido à sua importância, e sugeriu um acompanhamento e/ou reavaliação do processo de
131 adaptação ou flexibilização a cada bimestre ou semestre para que sejam revisadas as
132 estratégias de ensino-aprendizagem. O relator acatou as sugestões e incluirá nova minuta
133 no processo. Sem mais manifestações, o presidente colocou a matéria em apreciação, que
134 foi aprovada unanimidade. No item 9, **“Processo 23411.017362/2022-17, referente à**
135 **Proposta de atualização do Regimento Interno da Auditoria Interna do IFPR”**, a
136 relatora Dayane de Oliveira Gomes apresentou parecer favorável à proposta apresentada,



137 com sugestões e observações presentes em seu relato. Sem manifestações, o presidente
138 colocou a matéria em apreciação, que foi aprovada unanimidade. No item 10, “**Processo**
139 **23411.001752/2017-16, referente à solicitação de retificação da Resolução**
140 **Consup/IFPR nº 121, que regulamentou a Organização didático-pedagógica dos**
141 **cursos de Pós-Graduação lato sensu - Especialização no âmbito do IFPR”**, o relator
142 Rodolfo Fiorucci apresentou parecer favorável à proposta apresentada. Sem manifestações,
143 o presidente colocou a matéria em apreciação, que foi aprovada por unanimidade. No item
144 11, “**Processo 23411.016211/2023-22, referente à Eleição das Categorias dos Docentes**
145 **e dos Técnicos Administrativos do Consup”**, a relatora Patricia Teixeira apresentou
146 parecer favorável à proposta apresentada. Sem manifestações, o presidente colocou a
147 matéria em apreciação, que foi aprovada por unanimidade. Após, o presidente perguntou se
148 alguém tem interesse em participar da comissão para conduzir o processo eleitoral. Marcelo
149 Mazzetto e Randher Orlando colocaram-se à disposição para representação dos técnicos
150 administrativos e discentes, respectivamente. Sem manifestações para representação
151 docente, o presidente informou que fará a indicação oportunamente. No item 12, “**Processo**
152 **23411.011192/2022-67, referente à Proposta de criação do Curso de Pós-Graduação**
153 **lato sensu em Docência e Práticas Educativas, do Campus Avançado Arapongas”**, o
154 relator Cleverton Juliano Alves Vicentini apresentou parecer favorável à proposta
155 apresentada, com sugestões e observações presentes em seu relato. Sem manifestações,
156 o presidente colocou a matéria em apreciação, que foi aprovada por unanimidade. No item
157 13, “**Processo 23411.009548/2022-01, referente à Proposta de Criação do Curso de**
158 **Pós-Graduação lato sensu - Especialização em Educação, gestão e o mundo do**
159 **trabalho, do Campus Coronel Vivida”**, a relatora Ana Claudia Radis apresentou parecer
160 favorável à proposta apresentada. Sem manifestações, o presidente colocou a matéria em
161 apreciação, que foi aprovada por unanimidade. “**Indicação da Comissão de flexibilização**
162 **– Processo 23411.007449/2023-67”**, o presidente comentou sobre os pedidos de
163 substituição feito pelos representantes discente e dos técnicos administrativos, perguntando
164 sobre o interesse dos conselheiros para comporem a comissão para realização do processo
165 eleitoral das Comissões de Acompanhamento da Jornada Flexibilizada dos Servidores
166 Técnicos Administrativos em Educação. Silvana Marcondi voluntariou-se para participar.
167 Sem manifestação de discentes interessados, o presidente informou que fará a indicação
168 oportunamente. Na **Comunicação dos Conselheiros**, Dayane Gomes falou sobre o
169 pagamento da publicação de um artigo internacional de uma professora do Campus
170 Paranavaí, procedimento inédito na instituição. Randher Orlando comentou sobre o



171 FoodThec no Campus Londrina, com a participação de diversos estudantes e professores.
172 Falou também sobre as organizações para o Congresso da União Paranaense de
173 Estudantes que ocorrerá em Cascavel, e solicitou que as reuniões do Consup ocorram na
174 forma presencial, para favorecer os debates. Rodolfo Fiorucci falou sobre o evento
175 GeniusCon que ocorrerá no Campus Jacarezinho na próxima semana, e comentou sobre a
176 finalização de um livro que organizou junto com o professor Eliezer Pacheco sobre os 15
177 anos dos Institutos Federais, que conta com artigos de nomes fortes da rede e será lançado
178 no Reditec. Ana Radis falou sobre a importância da participação dos estudantes no
179 Congresso citado por Randher e sobre a retomada do CEEIF, ressaltando que na proposta
180 que está aguardando análise deste Conselho para atualização do Estatuto do IFPR, há a
181 previsão de uma cadeira do CEEIF no Conselho Superior. Falou também sobre a
182 publicação da Lei nº 14.681, que trata da política de bem-estar, saúde e qualidade de vida
183 no trabalho e valorização dos profissionais da educação, extremamente importante para a
184 instituição. Silvana Marcondi parabenizou o Neabi central por seus recentes apontamentos,
185 bem como os servidores e membros envolvidos. Vanessa Vogt falou sobre os
186 questionamentos apontados pelos docentes a respeito da planilha de pontuação RSC só
187 estar contando os últimos cinco anos de experiência profissional anteriores ao IFPR,
188 solicitando uma revisão da Resolução. Solicitou também que a instituição repense a
189 respeito dos processos de contratação dos professores PSS, para que não fique sem
190 docentes em sala de aula. Por fim, comentou que no dia 26 de setembro foi comemorado o
191 Dia Nacional do Surdo e que teve a oportunidade de participar da comemoração da data
192 junto com o Núcleo de Ensino de Libras da UFPR, onde foi apresentado um filme chamado
193 “Coda”. Conrado Lara solicitou uma análise a respeito das reuniões deste Conselho
194 ocorrerem na forma presencial. O presidente comentou que a última reunião deste ano,
195 prevista para 13 de dezembro, deverá ocorrer na forma presencial e em Curitiba. Comentou
196 também que os professores “EE” contratados para 20 horas, estão reivindicando a mudança
197 de regime para dedicação exclusiva, haja vista o volume de trabalho que se depararam.
198 Falou que a questão está sendo avaliada junto à Proens e à Progepe, e que no momento
199 não há como fazer a alteração, já que o banco equivalente está atrelado às 31 vagas
200 recebidas pelo MEC. Após considerações e finalizada a pauta, o presidente agradeceu a
201 presença de todos e declarou encerrada a sessão às doze horas e trinta e cinco minutos, da
202 qual eu, Simone Block Samulewski, da Secretaria dos Órgãos Colegiados lavrei a presente
203 Ata, que depois de aprovada será assinada pelo presidente e demais presentes.

204 Odacir Antonio Zanatta

Ata enviada aos Conselheiros em 27/11/2023, e
homologada na reunião ordinária de 11/12/2023.

27

28 **INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Reitoria** Simone Block Samulewski/ Danniel Antonietto Chagas
29 Av. Victor Ferreira do Amaral, 306 - Taramã, Curitiba - PR | CEP 82530-230 - Brasil
30 Secretaria dos Órgãos Colegiados



- 205 Ana Claudia Radis
- 206 Camille Proença Vieira
- 207 Cleverton Juliano Alves Vicentini
- 208 Conrado Fonseca Lara
- 209 Cristiane Ribeiro
- 210 Dayane de Oliveira Gomes
- 211 Fernanda do Carmo Cezário
- 212 Iara Aquino Henn
- 213 Jacielli Feltrin Vila Verde Ribeiro (substituta de Sidinei Rossi)
- 214 Marcelo Mazzetto
- 215 Mateus das Neves Gomes
- 216 Patricia Teixeira
- 217 Paulo Tetuo Yamamoto
- 218 Rafael Poltronieri
- 219 Randher Orlando Rojo Lima
- 220 Rodolfo Fiorucci
- 221 Sandra Cristina Ferreira
- 222 Silvana Marcondi Silva
- 223 Vanessa Vogt