

LISTA DE VERIFICAÇÃO
CHECKLIST PARA MOVIMENTAÇÃO - CESSÃO
(Anexar ao final do processo, após juntada a documentação)

| REQUISITOS/CRITÉRIOS | SEGEPE/CCMS (Citar o nº do documento SEI) |
|---|--|
| <p>INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO: A cessão é um ato autorizativo, de caráter discricionário, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, para atender a situações previstas em leis específicas, em outro órgão ou entidade dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, sem alteração da lotação no órgão de origem.</p> | <p>Documentos: Ofício do órgão cessionário, contendo obrigatoriamente a indicação símbolo da função a ser ocupado pelo(a) servidor(a); SEI nº _____; Portaria de nomeação para cargo em comissão ou designação para a função de confiança (quando for o caso) SEI nº _____.</p> |
| <p>REQUISITOS I: O Decreto nº 10.835, de 14/0/2021, dispõe em seu Art. 3º, §2º: " Não haverá cessão sem: I - o pedido do cessionário; II - a concordância do cedente; e III - a concordância do agente público."</p> | <p>Documentos: Dados Pessoais e funcionais (solicitar à gestão de pessoas da unidade), SEI nº _____; Manifestação favorável do(a) Diretor(a) Geral do Campus ou do dirigente máximo da unidade de destino, SEI nº _____; Manifestação favorável do(a) Diretor(a) Geral do Campus ou dirigente máximo da unidade de origem do(a) servidor(a), SEI nº _____; Manifestação de Concordância do(a) servidor(a), SEI nº _____.</p> |
| <p>REQUISITOS II: Anexar os documentos do(a) interessado(a) para a correta instrução processual.</p> | <p>Documentos: Formulário IFPR para Comunicação de Cessão, SEI nº _____; Declaração de Ajuda de Custo, SEI nº _____; Tela de Afastamentos (SIGEPE), SEI nº _____;</p> |

| REQUISITOS/CRITÉRIOS | SEGEPE/CCMS (Citar o nº do documento SEI) |
|---------------------------------------|---|
| | Certidão Negativa de Carga Patrimonial emitida pela Divisão de Patrimônio, SEI nº ____; Certidão Negativa da Biblioteca do Campus, SEI nº _____; Certidão negativa de PAD, SEI nº _____; Certidão Negativa de pendências de afastamento da DQVTCS (efetivos IFPR), SEI nº _____. |
| Autorização do Reitor do IFPR. | Minuta de Portaria ou Ofício, a ser incluído pela CCMS. |

FONTE: PORTARIA SEDGG/ME Nº 6066, DE 11/07/2022