

## FORMULÁRIO PARA COLABORAÇÃO TÉCNICA

|  |                           |
|--|---------------------------|
| Nome Completo:   |                           |
| Telefone: ( )  | Matrícula SIAPE:          |
| Órgão de Origem:   | Unidade de Lotação atual: |
| E-mail:  |                           |
| ( ) Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico – Área:  |                           |
| ( ) Técnico Administrativo – Cargo:  |                           |
| Área de Conhecimento:  |                           |
| Jornada legal de Trabalho: ( ) 20hs ( ) 40hs ( ) D.E. ( ) Outra  |                           |
| Instituição de <b>destino</b> (em caso de Colaboração Técnica no IFPR, informar Campus ou Unidade e o setor de exercício): |                           |
| E-mail da Reitoria/Autoridade Máxima da Instituição de destino:  |                           |
| E-mail da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas ou Setor/Servidor Responsável pela Movimentação:                               |                           |

Declaro, sob as penas da lei, que:

- Estou ciente de que não caberá qualquer pagamento a título de ajuda de custo, decorrentes ao deslocamento;
- Estou ciente de que devo aguardar a emissão da Portaria autorizando a data de minha movimentação;
- Estou ciente da carga horária a ser cumprida, acordada com a Direção Máxima da Unidade;
- As atividades a serem desempenhadas, conforme Plano de Trabalho, não acarretarão desvio de função;
- Tenho ciência do impedimento de movimentação de servidor ou empregado público que se encontre em período de licença ou afastamento legal;
- Não estou respondendo a Inquérito Policial ou Ação Judicial Penal, Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar;
- Responsabilizo-me pelas informações aqui prestadas.

Nestes termos, peço deferimento.

Assinatura do(a) servidor(a) interessado(a)