



INSTITUTO FEDERAL
Paraná



Ministério da Educação

LISTA DE VERIFICAÇÃO
CHECKLIST PARA MOVIMENTAÇÃO - COMPOSIÇÃO FORÇA DE TRABALHO
(Anexar ao final do processo, após juntada a documentação)

REQUISITOS/CRITÉRIOS	SEGEPE (Citar o nº do documento SEI)
<p>INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO: A movimentação para compor força de trabalho tem com o propósito de permitir mobilidade, desenvolvimento profissional e eficiência no planejamento da força de trabalho no âmbito do Poder Executivo federal. O processo deve conter a justificativa dos dirigentes máximos sobre as razões que fundamentam o interesse da Administração. O atendimento deste requisito deve ser comprovado por meio de Ofício das instituições envolvidas.</p>	<p>Documentos: Manifestação do interesse com despacho do Dirigente máximo do órgão de destino, SEI nº _____.</p>
<p>REQUISITOS I: O(a) servidor(a) somente poderá se movimentar para compor força de trabalho, na forma do Art. 1º da Portaria nº 8.741 de 26/09/2022, preenchendo os seguintes requisitos: I - tenha cumprido o período de 36 meses do estágio probatório; II - não esteja em gozo de licenças ou afastamentos; III - servidor integrante de carreira que não possua instrumento de mobilidade autorizado em lei (TAE's).</p>	<p>Documentos: Dados Pessoais e funcionais (solicitar à gestão de pessoas da unidade), SEI nº ____; Declaração de Estabilidade ou Portaria de Homologação da Etapa Final do Estágio Probatório, SEI nº ____; Tela de Afastamentos (SIGEPE), SEI nº ____; Declaração a respeito da carga horária atribuições do respectivo cargo na instituição de origem, SEI nº _____.</p>
<p>REQUISITOS II: Anexar os documentos do(a) interessado(a) para a correta instrução processual.</p>	<p>Documentos: Formulário IFPR para Composição Força de Trabalho SEI nº ____; Declaração de Ajuda de Custo SEI nº ____; Manifestação de concordância do(a) servidor(a) com a referida movimentação, SEI nº ____; Certidão Negativa de Carga Patrimonial emitida pela Divisão de Patrimônio, SEI nº ____; Certidão Negativa da Biblioteca do Campus, SEI nº _____;</p>

REQUISITOS/CRITÉRIOS	SEGEPE (Citar o nº do documento SEI)
	Certidão negativa de PAD SEI nº _____; Certidão Negativa de pendências de afastamento da DIDEF (servidores de outras instituições, Declaração ou Comprovante similar), SEI nº _____.
Ciência da Chefia Direta/Diretor Geral da unidade. Ofício Reitor do IFPR.	Manifestação de ciência do(a) Diretor(a) Geral do Campus e/ou do dirigente máximo da unidade onde o(a) requerente está lotado, SEI nº _____; Minuta de Ofício, a ser incluído pela DGC.

FONTE: PORTARIA SEDGG/ME Nº 8.471, DE 26 DE SETEMBRO DE 2022.

Referência: Processo nº 23411.009003/2024-58

SEI nº 3010569

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | PROGEPE/DGC/IFPR-DGC/PROGEPE
Rua Emilio Bertolini, nº 54, Curitiba - PR | CEP CEP 82920-030 - Brasil