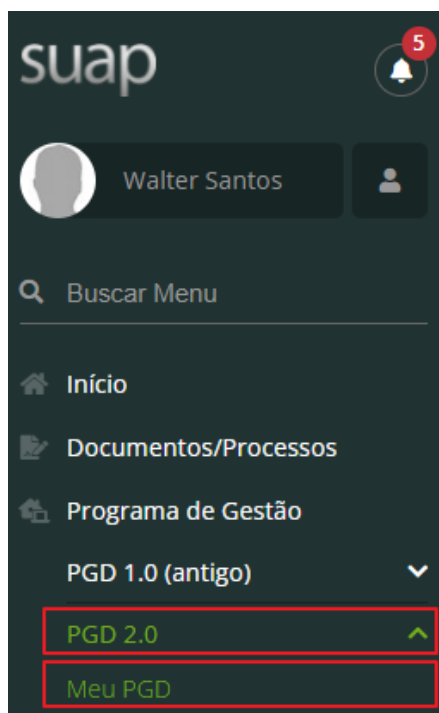




Elaborando um Relatório Individual de Trabalho (RIT)

1. Elaborando um Relatório Individual de Trabalho (RIT)

Após a aprovação do PIT, o servidor acessará novamente o menu do SUAP e clicará no item **PGD 2.0** e **Meu PGD**.



Na sequência, aparecerá a tela a seguir:

Meu PGD - Machado de Assis

[Solicitar adesão ao PGD](#)[Solicitar adesão ao PES](#)[Adicionar PIT](#)

^ Dados do servidor

Servidor:

[REDACTED]

Setor SUAP:

ASSTEC/IFP (campus: IFPR)

Exercício SIAPE:

ASSTEC/IFP (campus: IFPR)

Situação:

ATIVO PERMANENTE - 01

Jornada de trabalho:

40 HORAS SEMANAIS

Adesão ao PGD de 12/09/2024 até Atualidade ✓

[Visualizar adesão ao PGD](#)[Visualizar horas](#)

Situação de adesão ao PGD:

Deferido

Contato:

+55 (99) 9999-9999

[Preferencialmente WhatsApp](#)

^ Adesões ao PES

Ações	Setor	Situação
	ASSTEC/IFP	Deferido

^ PITs/RITs

Período	Situação PIT	Situação RIT	Opções
01/10/2024 a 30/10/2024	Homologado	Em Fase de Cadastro	Planejamento (PIT) Execução (RIT)

O servidor clicará no ícone **Execução RIT**, então aparecerá a seguinte tela:

Relatório Individual de Trabalho (RIT) de 01/10/2024 a 30/10/2024 | Machado de Assis

Atenção: para solicitar Aprovação/Homologação você deve observar os seguintes pontos
1. É necessário cadastrar, no mínimo, uma entrega relacionada ao PES do seu setor (setor principal).

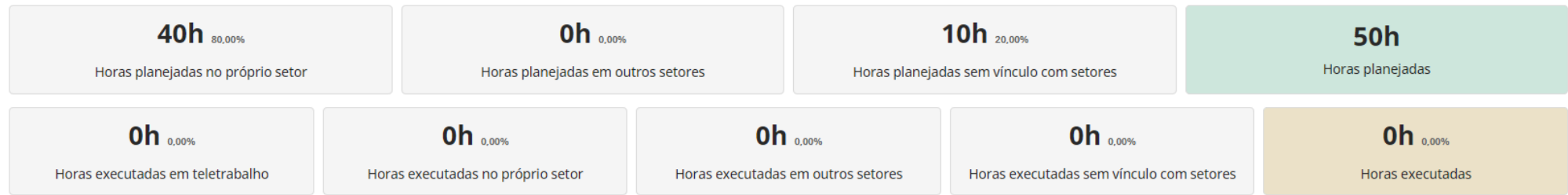
Adesão:
Adesão ao PGD de 12/09/2024 até Atualidade

Regime individual de execução no PGD:
Teletrabalho integral

% de Teletrabalho:
100,00

PESs relacionados:

1 [Principal e apto para homologar PIT/RIT] IFPR → ASSTEC/IFP (ASSESSORIA TECNICA) de 01/08/2024 a 31/07/2025



Entregas

Entrega	Status	Prazo	Tempo planejado	Tempo executado	Execução	PES relacionado
Sem entregas cadastradas						
Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;						
Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;						
Prazo:	Tempo planejado:	Tempo executado:	Execução:	PES relacionado:		
30/10/2024	40h	0h	0,00%	ASSTEC/IFP/IFPR		
Sem entregas cadastradas	Entrega não relacionada a PES					
Participação na Comissão de PGD						
Participação na Comissão de PGD						
Prazo:	Tempo planejado:	Tempo executado:				
30/10/2024	10h	0h				

Aparecerão as entregas que foram planejadas no PIT, tanto as relacionadas e as não relacionadas ao PES.

a) Se a entrega for relacionada ao PES.

Clicar em **Adicionar entrega** nas entregas relacionadas ao PES, como na tela abaixo:

Entregas

Sem entregas cadastradas

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

■ Prazo: 30/10/2024 ■ Tempo planejado: 40h ■ Tempo executado: 0h ■ Execução: 0,00% ■ PES relacionado: ASSTEC/IFP/IFPR

+ Adicionar entrega

Na sequência, preencher:

- Título: informar o nome da entrega de execução (RIT) programada no PIT vinculada ao PES.
- Descrição: descrever detalhadamente a entrega.
- Data início/final: informar o período executado.
- Arquivo: se for o caso, anexar arquivos em PDF (folder de evento ou algo similar). **Não anexar** atestados médicos ou quaisquer outros documentos sobre a vida privada e funcional (notas fiscais, contratos, documentos com dados sensíveis etc.) do servidor, nesse sistema não é necessário.
- Tempo planejado: informar, obrigatoriamente, o tempo de execução para realizar a entrega.
- Horas de execução: informar o quantitativo de horas destinadas para a entrega.
- % executado em teletrabalho: informar somente o percentual que foi executado em teletrabalho. Esse percentual pode ser de 0 a 100%.
- Percentual executado: informar se a entrega foi totalmente executada ou não em percentuais de 0 a 100%.

Dados gerais

* Título:

* Descrição:
49 caracteres informados.

Data Início:

Data Final:

Arquivo: Nenhum arquivo escolhido
Tamanho máximo permitido: 100.0 MB.

Execução

* Horas da Execução:
Em horas

* % executado em teletrabalho:

* Percentual executado:
Formato: "9.999,99"

Após o preenchimento, clique em **salvar**. Aparecerá a seguinte tela, que o servidor pode adicionar mais uma entrega e editar a entrega cadastrada.

Entregas

Marcar todas

Remover selecionadas

+ Adicionar entrega

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

#	Título	Descrição	Tempo executado	% executado em teletrabalho?	Execução	Data início	Data fim	Opções
<input type="checkbox"/>	Auxílio ao Seminário de Direitos Humanos no IFPR.	Auxílio ao Seminário de Direitos Humanos no IFPR.	24h	0,00	100,00%	14/10/2024	16/10/2024	Editar

■ Prazo: 30/10/2024 ■ Tempo planejado: 40h ■ Tempo executado: 24h ■ Execução: 100,00% ■ PES relacionado: ASSTEC/IFF/IFPR

b) Se a entrega não for relacionada ao PES, aparecerá a seguinte tela:

Clicar em **Adicionar entrega** nas entregas não relacionadas ao PES, como na tela abaixo:

Sem entregas cadastradas

Entrega não relacionada a PES

+ Adicionar entrega

Participação na Comissão de PGD

Participação na Comissão de PGD

■ Prazo: 30/10/2024 ■ Tempo planejado: 10h ■ Tempo executado: 0h

Na sequência, preencher:

- Título: informar o nome da entrega de execução (RIT) programada no PIT não vinculada ao PES.
- Descrição: descrever detalhadamente a entrega.
- Data início/final: informar o período executado.
- Arquivo: se for o caso, anexar arquivos em PDF (folder de evento ou algo similar). **Não anexar** atestados médicos ou quaisquer outros documentos sobre a vida privada e funcional (notas fiscais, contratos, documentos com dados sensíveis etc.) do servidor, nesse sistema não é necessário.

- Horas de execução: informar o quantitativo de horas destinadas para a entrega.
- % executado em teletrabalho: informar somente o percentual que foi executado em teletrabalho. Esse percentual pode ser de 0 a 100%.
 - informar 0% quando o regime for presencial (5 dias da semana presenciais);
 - informar 20% quando o regime for teletrabalho parcial (1 dia da semana remoto e 4 dias presenciais);
 - informar 40% quando o regime for teletrabalho parcial (2 dias da semana remotos e 3 dias presenciais);
 - informar 50% quando o regime for teletrabalho parcial (manhãs da semana remotos e tardes presenciais/manhãs da semana presenciais e tardes remotas);
 - informar 60% quando o regime for teletrabalho parcial (3 dias da semana remotos e 2 dias presenciais);
 - informar 80% quando o regime for teletrabalho parcial (4 dias da semana remotos e 1 dias presenciais);
 - informar 100% quando o regime for teletrabalho integral (5 dias da semana remotos).

Dados gerais	
* Título:	Participação na comissão do PGD
* Descrição:	Participação na comissão do PGD <small>31 caracteres informados.</small>
Data Início:	16/10/2024
Data Final:	16/10/2024
Arquivo:	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido <small>Tamanho máximo permitido: 100.0 MB.</small>
Execução	
* Horas da Execução:	3,00 <small>Em horas</small>
* % executado em teletrabalho:	100,00

Salvar

Após o preenchimento, clique em **salvar**. Aparecerá a seguinte tela, que o servidor pode adicionar mais uma entrega e editar a entrega cadastrada.

Em Fase de Cadastro

Relatório Individual de Trabalho (RIT) de 01/10/2024 a 30/10/2024 | Machado de Assis

[Solicitar aprovação/homologação](#) [Planejamento \(PIT\)](#) [Consultas](#)

Adesão: Adesão ao PGD de 12/09/2024 até Atualidade Regime individual de execução no PGD: Teletrabalho integral % de Teletrabalho: 100,00

PESS relacionados:

1 [Principal e apto para homologar PIT/RIT] IFPR → ASSTEC/IFP (ASSESSORIA TECNICA) de 01/08/2024 a 31/07/2025

40h <small>80,00%</small> Horas planejadas no próprio setor	0h <small>0,00%</small> Horas planejadas em outros setores	10h <small>20,00%</small> Horas planejadas sem vínculo com setores	50h Horas planejadas	
3h <small>11,11%</small> Horas executadas em teletrabalho	24h <small>88,89%</small> Horas executadas no próprio setor	0h <small>0,00%</small> Horas executadas em outros setores	3h <small>11,11%</small> Horas executadas sem vínculo com setores	27h <small>54,00%</small> Horas executadas

Entregas

[Marcar todas](#) [Remover selecionadas](#) [+ Adicionar entrega](#)

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

#	Título	Descrição	Tempo executado	% executado em teletrabalho?	Execução	Data início	Data fim	Opções
<input type="checkbox"/>	Auxílio ao Seminário de Direitos Humanos no IFPR.	Auxílio ao Seminário de Direitos Humanos no IFPR.	24h	0,00	100,00%	14/10/2024	16/10/2024	Editar

Após o clicar em **Solicitar aprovação/homologação**, aparecerá a seguinte tela:

Solicitar Aprovação/Homologação - Relatório Individual de Trabalho (RIT) de 01/10/2024 a 30/10/2024 | Machado de Assis

Justificativa/Observação:	Solicito aprovação/homologação do RIT
37 caracteres informados.	
* Confirmo esta operação:	<input checked="" type="checkbox"/>
* Senha para confirmação:	<input type="password"/> <input type="checkbox"/>

Enviar

Preencha os campos:

- Justificativa/Observação: informar o motivo do pedido.
- Confirmar a operação.
- Informar a senha e clicar em **salvar**.

Após o preenchimento, aparecerá a seguinte tela que mostrará a aprovação/homologação do RIT e uma pequena mensagem **Aguardando parecer**:

Aguardando parecer

Relatório Individual de Trabalho (RIT) de 01/10/2024 a 30/10/2024 | Machado de Assis

Planejamento (PIT)

Consultas

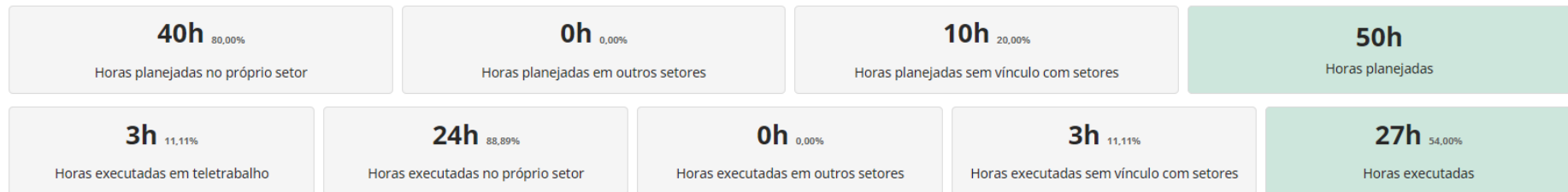
Adesão:
Adesão ao PGD de 12/09/2024 até Atualidade

Regime individual de execução no PGD:
Teletrabalho integral

% de Teletrabalho:
100,00

PESs relacionados:

1 [Principal e apto para homologar PIT/RIT] IFPR → ASSTEC/IFP (ASSESSORIA TECNICA) de 01/08/2024 a 31/07/2025



Entregas

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

Assessorar os núcleos institucionais relacionados à área dos direitos humanos;

#	Título	Descrição	Tempo executado	% executado em teletrabalho?	Execução	Data início	Data fim	Opções
	Auxílio ao Seminário de Direitos Humanos no IFPR.	Auxílio ao Seminário de Direitos Humanos no IFPR.	24h	0,00	100,00%	14/10/2024	16/10/2024	

■ Prazo: 30/10/2024
■ Tempo planejado: 40h
■ Tempo executado: 24h
■ Execução: 100,00%
■ PES relacionado: ASSTEC/IFP/IFPR

Após aprovação da chefia imediata, aparecerá a seguinte tela para o servidor no item **Meu PGD**:

Meu PGD - Machado de Assis

[Solicitar adesão ao PGD](#)[Solicitar adesão ao PES](#)[Adicionar PIT](#)

^ Dados do servidor

Servidor:
Walter Santos

Setor SUAP:
ASSTEC/IFP (campus: IFPR)

Exercício SIAPE:
ASSTEC/IFP (campus: IFPR)

Situação:
ATIVO PERMANENTE - 01

Jornada de trabalho:
40 HORAS SEMANAIS

Adesão ao PGD de 12/09/2024 até Atualidade ✓

[Visualizar adesão ao PGD](#)[Visualizar horas](#)

Situação de adesão ao PGD:

Deferido

Contato:

+55 (99) 9999-9999

[Preferencialmente WhatsApp](#)

^ Adesões ao PES

Ações	Setor	Situação
	ASSTEC/IFP	Deferido

^ PITs/RITs

Período	Situação PIT	Situação RIT	Opções
01/10/2024 a 30/10/2024	Homologado	Homologado	Planejamento (PIT) Execução (RIT)

Nesta tela aparecerá o RIT homologado ou não homologado. A partir desse momento **não** será mais possível alterar o PIT e o RIT.